

Letno poročilo

2015



KOMUNALA

Komunala Nova Gorica d.d.
www.komunala-ng.si

Kazalo

Uvod.....	4
Poročilo direktorja.....	4
Poročilo nadzornega sveta.....	6
Pomembnejši podatki o poslovanju v letu 2015.....	9
Podatki o družbi KOMUNALA Nova Gorica d.d.	11
Lokacija družbe	12
Podružnice družbe	12
Dejavnosti družbe.....	12
Organizacijska sestava družbe	13
Razvojna strategija.....	14
Pomembnejši dogodki v letu 2015	15
Poslovno poročilo.....	16
Vpliv gospodarskih razmer v letu 2015	16
Napoved gospodarskih razmer za leto 2016	17
Upravljanje s tveganji	17
Analiza poslovanja	25
Du Pont analiza za leto 2015	25
Prihodki in odhodki	26
Sredstva in obveznosti do virov sredstev.....	33
Delničarji, osnovni kapital in delnice	39
Integriran sistem vodenja	41
Oskrba s storitvami in materiali.....	42
Raziskave in razvoj	42
Povezane osebe.....	42
Informacijski viri.....	43
Revizija	43
Uporaba bilančnega dobička.....	43
Trajnostni razvoj.....	44

Zaposleni	44
Komuniciranje z družbenimi okolji	50
Odnos do okolja	52
Okoljski standard in zakonodaja	53
Izobraževanje na področju varovanja okolja	53
Zbrani komunalni odpadki v letu 2015 (tone) za obdobje od 1.1.15 do 31.12.15	56
Plan za leto 2016	60
Dogodki po datumu bilance stanja	60
Preračun kapitala s stopnjo rasti cen življenjskih potrebščin	60
Izjava o odgovornosti posloводства	61
Računovodsko poročilo	62
Bilanca stanja na dan 31.12.2015	62
Izkaz poslovnega izida za obdobje 1.1.2015 do 31.12.2015	64
Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za obdobje 1.1.2015 do 31.12.2015	65
Izkaz denarnih tokov za obdobje 1.1.2015 do 31.12.2015	66
Izkaz gibanja kapitala za leto 2015	68
Izkaz gibanja kapitala za leto 2014	69
Načela sestavljanja računovodskih izkazov	70
RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2015	78
RAZKRITJA K BILANCI STANJA NA DAN 31. 12. 2015	78
Razkritja k izkazu poslovnega izida za leto 2015	95
Razkritja iz izkaza denarnih tokov	104
Razkrivanje postavk v izkazu gibanja kapitala	104
Dodatna razkritja – SRS 35 za izvajanje gospodarskih javnih služb:	105
Izkaz poslovnega izida za leto 2015, razčlenjen po dejavnostih	108
Izkaz poslovnega izida javne službe ravnanje z odpadki	109
Izkaz poslovnega izida javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki po občinah	111
Izkaz poslovnega izida javnih služb vzdrževanja javnih površin MONG in upravljanja pokopališča v Stari Gori	112
Ločeni izkazi poslovnih izidov javnih služb vzdrževanja javnih površin in vzdrževanja občinskih cest MONG ter upravljanja pokopališča v Stari Gori	113

Izkaz poslovnega izida javnih služb vzdrževanja javnih površin in pokopališč v Občini Šempeter - Vrtojba	114
Ločeni izkazi poslovnih izidov za javno službo vzdrževanje javnih površin in javno službo upravljanje pokopališč v Občini Šempeter - Vrtojba	115
Izkaz poslovnega izida za ostale – tržne dejavnosti	116
Poročilo neodvisnega revizorja	117
Informacije o stiku	119

Uvod

Poročilo direktorja

Spoštovane sodelavke, sodelavci, delničarji in poslovni partnerji.

Tudi leto 2015 je bilo v marsičem za Komunalo Nova Gorica d.d. zelo razgibano. Za odlagališče v Stari Gori še vedno ni pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje za zapiranje odlagališča in pričele so se tudi sodne obravnave za izvršbe, ki so bile vložene v preteklem letu s strani Komunale Nova Gorica d.d. in MONG.

V mesecu juliju je direktor Komunale Nova Gorica d.d. odstopil in nadzorni svet družbe je imenoval novega direktorja.

V avgustu je Komunala Nova Gorica prejela zavrnjeno vlogo s strani ARSO za zapiranje odlagališča v Stari Gori, še vedno z istim razlogom kot v preteklosti in sicer zaradi dejstva, da niso zbrana sredstva za oblikovanje finančnega jamstva za zapiranje odlagališča. Kljub vsemu smo uspeli preko Zbornice komunalnega gospodarstva pripraviti predlog Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o odlagališčih odpadkov v delu, ki govori o oblikah za nadomestilo finančnega jamstva, ki mora biti kot priloga vlogi za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za zapiranje odlagališča. Pri oblikovanju spremembe uredbe smo sodelovali tudi z MONG, ki je lastnica odlagališča. Do konca leta 2015 predlog še ni bil obravnavan na vladi.

Komunala Nova Gorica d.d. je tudi v letu 2015 še vedno vračala iz preteklosti preveč zaračunano okoljsko dajatev prebivalcem v obliki dobropisov.

Kljub dejstvu, da je Komunala Nova Gorica dne 18.4.2014 delno prekinila Pogodbo o prenosu infrastrukture in najemu infrastrukture z dne 12.11.2010 z MONG, le-ta še vedno zaračunava Komunali najemnino tudi za odlagališče, ki je za izvajanje GJS neuporabno in ga Komunala za opravljanje svoje dejavnosti ne potrebuje več. Komunala je MONG-u v letu 2015 plačevala le najemnino v višini, ki se nanaša na del infrastrukture, ki je potreben za izvajanje GJS.

Komunala je v letu 2015 izvajala vzdrževanje neuporabnega dela odlagališča oz. dela, ki ga Komunala ne uporablja za izvajanje GJS (čistilna naprava, monitoringi, tekoči materialni stroški...) in MONG-u zaračunavala stroške tega vzdrževanja, MONG pa je te račune vztrajno zavračala. Pogovori med Komunalo in MONG za rešitev nakopičenih težav sicer potekajo, vendar v letu 2015 še ni prišlo do konkretnega dogovora za rešitev.

Z 31.12.2015 je potekel rok za začasno obdelavo mešanih komunalnih odpadkov skladno s 74. členom Uredbe o odlagališčih odpadkov. Od 1.1.2016 dalje pa je potrebno mešane komunalne odpadke voziti na obdelavo in odlaganje le v ustrezno registrirane Centre za ravnanje z odpadki. Zaradi visokih investiciji v izgradnjo omenjenih Centrov je bilo pričakovati, da se bo strošek obdelave in odlaganja v letu 2016 glede na leto 2015 povišal.

Tudi zaradi tega smo v Komunalni v novembru 2015 pripravili nov Elaborat o oblikovanju cen, ki je kot izhodišče obravnaval dvoletno obračunsko obdobje in sicer leti 2013 in 2014 ter predračunsko obdobje leti 2016 in 2017. To je bilo potrebno zaradi tega, ker je bil trenutno veljavni Elaborat pripravljen na obračunskem obdobju leta 2012. Skladno z veljavno Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja je potrebno upoštevati predhodno obračunsko obdobje z izračunom za naslednje predračunsko obdobje. Elaborat smo kot osnutek poslali na občine dne 27.11.2015. Do obravnave v letu 2015 ni prišlo.

Pri ostalih dejavnostih, predvsem vzdrževanju javnih površin in gradbeni dejavnosti želimo pridobiti kar največ poslov na trgu. Prihodek gradbene dejavnosti se je v letu 2015 nekoliko znižal zaradi zaostrenih gospodarskih razmer ter znižanja investicijske dejavnosti na celotnem področju. Povišal pa se je prihodek pogrebne dejavnosti in cvetličarne, ki v celoti delujeta na tržnem principu.

Konec leta 2015 smo s sindikatom družbe podpisali novo Podjetniško kolektivno pogodbo.

Uprava družbe tvorno sodeluje tako z Nadzornim svetom kot Svetom delavcev in Sindikatom, kar je ključno tudi za ustrezno informiranost zaposlenih, brez katerih družba ne more uspešno poslovati.

Direktor
Darko Ljčen



Poročilo nadzornega sveta

Spoštovani delničarji!

Nadzorni svet je tudi v letu 2015 deloval v sestavi petih članov. Trije člani nadzornega sveta so predstavniki kapitala, dva člana pa sta v skladu z zakonskimi določbami, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju, predstavnik zaposlenih. V letu 2015 sta se zamenjala dva člana nadzornega sveta – predstavnik kapitala, predstavnikoma delavcev pa je bil njun mandat podaljšan. S sodbo Okrožnega sodišča v Novi Gorici opr.št. Pg 118/2014, ki je bila delno potrjena s sodbo Višjega sodišča v Kopru opr.št. Cpg 420/2014 z dne 15.1.2015, je sodišče med drugim razveljavilo sklep št. 5.2. skupščine družbe Komunala Nova Gorica d.d. z dne 3.7.2012, s katerim je skupščina za člana nadzornega sveta izvolila Zvonimirja Kristančiča in Tomaža Vuka. Tako sta bila na skupščini družbe Komunala Nova Gorica d.d. dne 16.3.2015 za člana nadzornega sveta imenovana Jure Maffi, ki je bil na 82. seji nadzornega sveta imenovan tudi za predsednika nadzornega sveta, in mag. Dejan Zwitter.

Nadzorni svet je do 31.12.2014 deloval v sestavi:

Zvonimir Kristančič - predsednik

Dr. Tomaž Vuk - član

Gorazd Ambrožič - član

Tomaž Kristančič - član

Kati Mininčič – članica

Od 1.1.2015 do 16.03. 2016 pa je nadzorni svet deloval v sestavi:

Gorazd Ambrožič - član

Tomaž Kristančič - član

Kati Mininčič – članica

Nadzorni svet je od 16.3.2015 do 31.12.2015 deloval v sestavi:

Jure Maffi - predsednik

Kati Mininčič – namestnica predsednika

Mag. Dejan Zwitter - član

Gorazd Ambrožič - član

Tomaž Kristančič - član

Ne glede na imenovanje novih članov nadzornega sveta je nadzorni svet deloval kontinuirano in učinkovito. Nadzorni svet je celovito nadzoroval vodenje in poslovanje družbe skozi vse poslovno leto 2015. Delo članov nadzornega sveta je bilo strokovno. Nadzorni svet je v poslovnem letu 2015 skrbno in odgovorno spremljal poslovanje družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d., vrednotil delovanje uprave ter v skladu z zakonodajo, dobro prakso in internimi akti opravljal tudi druge za nadzor družbe koristne aktivnosti.

V letu 2015 je nadzorni svet obravnaval preteklo poslovanje družbe, prihodnje načrte in poslovno strategijo družbe, tekoče spremljal poslovanje družbe, se ukvarjal s problematiko stroškov v zvezi z gospodarsko javno službo obdelava in odlaganje odpadkov. Nadzorni svet je redno obravnaval tudi ostale tekoče teme v družbi KOMUNALA Nova Gorica d.d..

Nadzorni svet KOMUNALE Nova Gorica d.d. se je v letu 2015 sestal na petih rednih sejah, eni izredni seji in eni korespondenčni seji. Seje so potekale:

- 81. redna seja nadzornega sveta dne 10.02.2015
- 82. redna seja nadzornega sveta dne 27.03.2015
- 83. redna seja nadzornega sveta dne 19.05.2015
- 1. korespondenčna seja nadzornega sveta zaključena dne 07.07.2015
- 1. izredna seja nadzornega sveta dne 16.7.2015
- 84. redna seja nadzornega sveta dne 04.09.2015
- 85. redna seja nadzornega sveta dne 11.12.2015

Na vseh sejah nadzornega sveta so bili navzoči vsi člani nadzornega sveta, razen na 81. redni seji, na kateri so bili navzoči zgolj trije člani. Sej nadzornega sveta so se redno udeleževali tudi direktor, vodja finančno računovodskega oddelka in poslovna sekretarka. Odnosi med upravo in nadzornim svetom so bili v poslovnem letu 2015 večinoma dobri. Kljub temu pa nadzorni svet ni potrdil letnega poročila za poslovno leto 2014, kar je v končni fazi pripeljalo tudi do odstopa nekdanjega direktorja v mesecu juliju 2015. Nadzorni svet je tako na svoji seji dne 16.7.2015 imenoval novega direktorja družbe g. Darka Lična, in sicer za 5 letni mandat. Člani nadzornega sveta so gradivo prejeli pravočasno, tako da so se lahko temeljito pripravili na seje ter razpravljali ob posameznih točkah dnevnega reda. Člani nadzornega sveta so direktorju družbe redno postavljali številna vprašanja, na katera je odgovarjal že na seji in po potrebi pripravil dodatno gradivo za naslednjo.

Delo nadzornega sveta je v letu 2015 potekalo skladno z zakonodajo, dobro prakso in priporočili Združenja nadzornikov Slovenije. Delovanje in odločanje nadzornega sveta je temeljilo na spremljanju doseganja ciljev družbe kot celote. Člani nadzornega sveta so na sejah izražali svoja mnenja ter kritike in morebitna različna stališča usklajevali v konstruktivnih razpravah s ciljem sprejemanja soglasnih sklepov.

Pomembnejše aktivnosti nadzornega sveta v letu 2015:

- Seznanil se je s poslovanjem podjetja za dvanajst mesecev leta 2014 in sprejel plan poslovanja družbe v za poslovno leto 2015
- Seznanil se je s pojasnili v zvezi s seznanitvijo skrbnega pregleda
- Seznanil se je s poslovanjem enote vzdrževanja objektov
- Imenoval je novega predsednika nadzornega sveta in namestnico predsednika nadzornega sveta
- Obravnaval je letno poročilo za poslovno leto 2014
- Redno se je seznanjal s poslovanjem družbe za vsako tekoče obdobje v poslovnem letu 2015
- Seznanil se je z odstopom direktorja in imenoval novega direktorja
- Sprejel je poročilo o delu nadzornega sveta družbe v poslovnem letu 2014
- Seznanil se je z osnutkom Elaborata o oblikovanju cen storitev GJS s področja ravnanja s komunalnimi odpadki

- Seznanil se je s planom poslovanja družbe za poslovno leto 2016

Letno poročilo 2014

Nadzorni svet je v zakonskem roku temeljito preveril letno poročilo družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d. za poslovno leto 2014 ter obravnaval revizorjevo poročilo. Člani nadzornega sveta so sestavili in sprejeli tudi poročilo o svojem delu za leto 2014.

Sklic in izvedba skupščine delničarjev

Nadzorni svet je pripravil predlog za imenovanje pooblaščenega revizorja za poslovno leto 2015 in skupaj z upravo družbe sklical 25. redno skupščino delničarjev, ki je bila 20.8.2015.

Delo uprave

Nadzorni svet je redno spremljal delo uprave.

Potrditev letnega poročila za leto 2015

Nadzorni svet je letno poročilo družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d. za leto 2015 obravnaval na svoji 87. seji nadzornega sveta dne 23.6.2016.

Predlog čistopisa letnega poročila skupaj s poročilom revizorja z dne 1.6.2016 so člani prejeli skupaj z vabilom na 87. redno sejo. Na seji je bil prisoten tudi predstavnik revizorja.

Člani nadzornega sveta pa so preverili letno poročilo in poročilo neodvisnega revizorja, posebej pa so preverili zadeve, ki jih je revizor posebej poudaril ter v zvezi s tem od predstavnika revizorja zahtevali dodatna pojasnila.

Nadzorni svet je po opravljenem glasovanju letno poročilo za poslovno leto 2015 potrdil.

Nova Gorica, dne 23.6.2016

Jure Maffi
Predsednik nadzornega sveta



Pomembnejši podatki o poslovanju v letu 2015

	2015	2014	2013	2012	2011	15/14
FINANČNI PODATKI (v EUR)						
Čisti dobiček 180.816 €	8.747.302	9.271.998	7.862.380	7.269.050	7.193.753	94,34
	180.816	-7.729	-670.829	83.214	109.487	
Dobičkonosnost kapitala 8,55%	3.553	125.977	-642.253	170.935	(39.073)	2,82
	8.762.815	9.317.902	8.006.143	7.324.073	7.246.286	94,04
	8,55	-0,37	-16,16	1,98	2,56	
	5.505.276	6.114.947	7.364.653	6.833.292	6.814.577	90,03
	2.114.905	2.111.352	3.563.925	4.245.642	4.241.146	100,17
ZAPOSLENI na dan 31.12						
	143	145	148	150	147	98,62
	149,23	152,67	153,35	154,40	146,09	97,75
KAZALNIKI						
	0,38	0,35	0,49	0,65	0,62	108,57
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti ↑	0,45	0,39	0,53	0,65	0,62	115,38
	0,32	0,30	0,27	0,27	0,31	106,67
	0,38	0,35	0,41	0,40	0,43	108,57
	1,21	1,16	1,81	2,38	1,98	104,31
Koef. kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti ↑	0,56	0,40	0,74	0,13	0,23	140,00
	1,29	1,09	2,82	1,67	1,60	118,35
	1,38	1,16	3,04	1,77	1,69	118,97
	0	0,56	0,06	0	0	
	1,00	1,00	0,90	1,00	1,01	1,00

Dodana
vrednost ↑

DODANA VREDNOST

Dodana vrednost	3.966.804	3.796.536	3.231.990	4.023.437	3.961.249	104,48
Dodana vrednost na zaposlenega	27.739,89	26.183,01	21.837,77	26.822,91	27.128,13	105,95

Naložbe v
osnovna
sredstva ↑

NALOŽBENE AKTIVNOSTI

Naložbe v osnovna sredstva	349.193	284.899	702.860	276.796	617.029	122,57
----------------------------	----------------	---------	---------	---------	---------	--------

Uporabljene formule:

Stopnja lastniškosti financiranja= kapital / obveznosti do virov sredstev

Stopnja dolgoročnosti financiranja=kapital in dolgoročni dolgovi / obveznosti do virov sredstev

Stopnja osnovnosti investiranja=osnovna sredstva / sredstva

Stopnja dolgoročnosti investiranja=dolgoročna sredstva / sredstva

Koef. kapitalske pokritosti osnovnih sredstev=kapital / osnovna sredstva

Koef. neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti=likvidna sredstva / kratkoročne obveznosti

Koef. pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti=likvidna sredstva + kratkoroč. finanč. naložbe + kratkoročne terjatve / kratkoročne obveznosti

Koef. kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti=kratkoročna sredstva / kratkoročne obveznosti

Koeficient dividendnosti osnovnega kapitala=vsota dividend za poslovno leto / povprečni osnovni kapital

Koeficient gospodarnosti poslovanja=poslovni prihodki / poslovni odhodki

Podatki o družbi KOMUNALA Nova Gorica d.d.

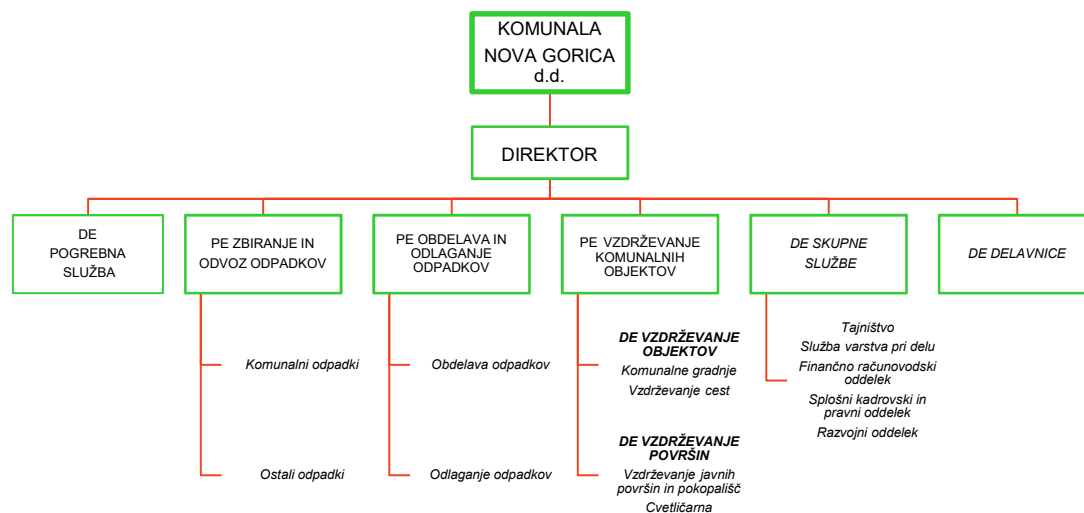
FIRMA	KOMUNALA komunalno podjetje Nova Gorica d.d.	
SKRAJŠANA FIRMA	KOMUNALA Nova Gorica d.d.	
NASLOV	Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica, Slovenija	
MATIČNA ŠTEVILKA	5015812	
ID št. za DDV	SI98491881	
TELEFON	++ 386 5 33 55 300	
TELEFAX	++ 386 5 33 55 311	
EL. POŠTA	info@komunala-ng.si	
SPLETNA STRAN	www.komunala-ng.si	
GLAVNA DEJAVNOST	zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov	
ostale dejavnosti	dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdnih odpadkov ravnanje z nevarnimi odpadki splošna gradbena dela – komunalne gradnje – nizke gradnje urejanje in vzdrževanje parkov, vrtov in zelenih športnih površin pogrebna dejavnost dejavnost cvetličarn splošna mehanična dela proizvodnja drugih izdelkov iz lesa reciklaža nekovinskih ostankov in odpadkov	
PRESEDNIK UPRAVE – DIREKTOR	Darko Ličen, univ. dipl. ekon., spec. manag.	
PRESEDNIK NADZORNEGA SVETA	Jure Maffi, univ. dipl. prav.	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	065/10005500	
KOTACIJA DELNIC	delnica ne kotira na borzi	
ŠTEVILO IZDANIH IN VPLAČANIH DELNIC	169.229	
OSNOVNI KAPITAL DRUŽBE	705.684,93 EUR	
NOMINALNA VREDNOST DELNICE	4,17 EUR	
TRR	04750 – 0000489707	NKBM d.d.
	05100 – 8012257882	A-BANKA-VIPA d.d.
	24500 - 9000110053	Raiffeisen Banka d.d.

- opravljanje zimske službe na lokalnih cestah v mestu Nova Gorica
- opravljanje rednega vzdrževanja cest in cestne signalizacije.

Ostale storitve, ki jih v podjetju še opravljamo, so tržne narave in sicer:

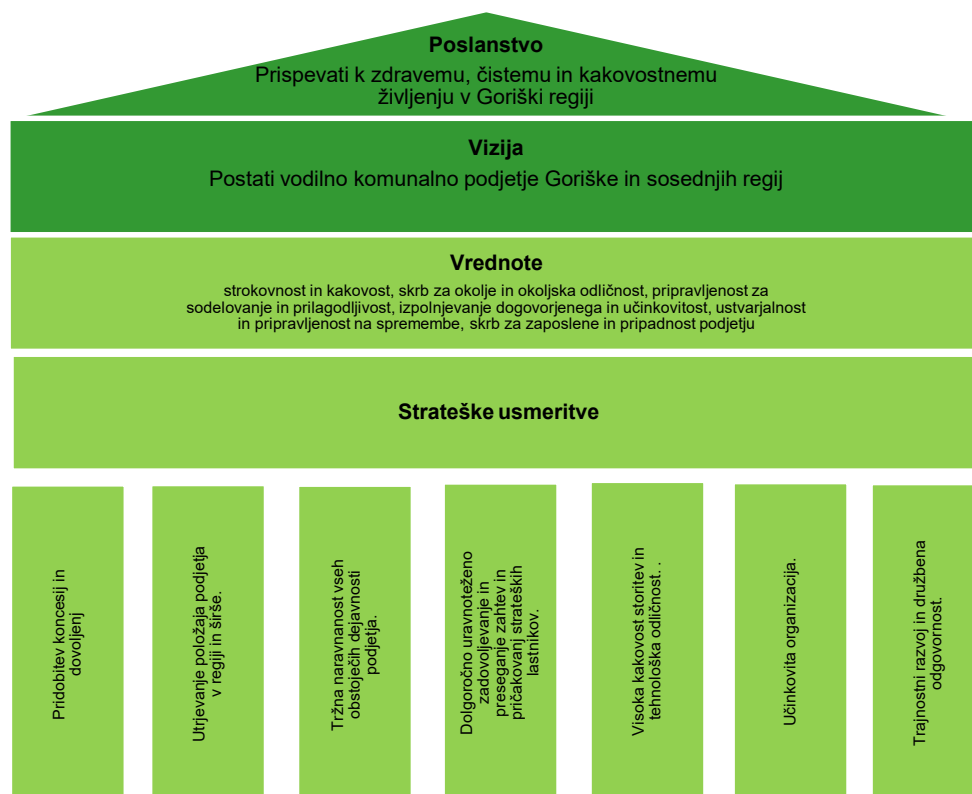
- Pogrebne storitve so storitve prevzema in predaje pokojnikov, pokopa in prekopa. Izvaja jih pogrebna služba.
- Cvetličarske in hortikulturene storitve cvetličarne, kjer se ukvarjamo s prodajo cvetja in dekorativnih izdelkov ter izdelavo cvetličnih aranžmajev.
- Izgradnja vseh vrst objektov nizkih gradenj, npr. kolesarskih stez, pločnikov, avtobusnih postajališč, vodovodov, plinovodov, kabelskih vodov, pa tudi gradbena ureditev okolice objektov, izgradnja dvorišč in zidov
- Izdelava lesenih in kovinskih izdelkov (pergole, 'prtoni', ute, pisarniško pohištvo, ...) v enoti delavnice.

Organizacijska sestava družbe



V družbi Komunalna Nova Gorica poteka sprememba sistemizacije določenih delovnih mest. Zaradi spremembe zakonodaje na področju ravnanja z odpadki PE obdelava in odlaganje odpadkov ne opravlja formalnih nalog kot izhaja iz naziva, temveč izvaja pretovarjanje in odpremo odpadkov, tehtanje, sortiranje in baliranje določenih vrst komunalnih odpadkov.

Razvojna strategija



Glavne naloge v letu 2016 bodo:

- V letu 2016 bomo dosegli 45 % ločeno zbranih frakciji odpadkov glede na celotno zbrano količino komunalnih odpadkov
- Povečanje zbranih bioloških odpadkov za 10 % v primerjavi z letom 2015
- V letu 2016 zadržati tržni delež pogrebnih storitev na področju, ki ga obvladujemo
- Povečanje tržnega dela dejavnosti vzdrževanja in urejanja površin na 20 % od v celoti ustvarjenega prihodka v letu 2016 v enoti
- Povečanje tržnega deleža dela dejavnosti vzdrževanja in urejanja objektov (gradbene dejavnosti) na 75 % od v celoti ustvarjenega prihodka v letu 2016
- Povišanje prihodka od prodaje za 5 % glede na leto 2015 v cvetličarni

Pomembnejši dogodki v letu 2015

17.7.2015 je družba KOMUNALA Nova Gorica d.d. dobila novega direktorja. Direktor je postal g. Darko Ličen, ki je zamenjal g. Andreja Miško.

Na redni letni skupščini delničarjev so delničarji izbrali novega revizorja. Nov revizor poslovanja je postala družba ERNST& YOUNG.

Sprejeta je bila nova podjetniška pogodba, ki je skladna z novo kolektivno pogodbo.

Glede na zakonske možnosti je družba sklenila pogodbo o prostovoljnem dodatnem pokojninskem zavarovanju tudi z Zavarovalnico Triglav d.d. Del zaposlencev je tako prenesel svoje prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje na novo družbo.

Poslovno poročilo

Vpliv gospodarskih razmer v letu 2015

Gospodarske razmere so *bile* v letu 2015 v Sloveniji *ugodne, boljše kot leta 2014*. Po podatkih SURS (www.surs.si) in UMAR (www.umar.gov.si) so bili gospodarski kazalci za leto 2015 naslednji:

Ob koncu leta 2015 *smo imeli v Sloveniji deflacijo. Letna in povprečna letna inflacija sta bili negativni, vsaka od njiju -0,5%. V letu 2014 pa sta obe znašali 0,2%.*

Cene blaga so bile v primerjavi z decembrom 2014 povprečno nižje za 1%. K letni deflaciji so največ prispevale nižje cene naftnih derivatov. Tekoča goriva so se pocenila za 16,3%, goriva in maziva za 12,7%. Storitve so se tem letu v povprečju podražile za 0,7%. V letu 2015 so se cene najbolj znižale v skupini prevoz (za 5,2%). Med letnimi podražitvami so izstopale višje cene komunikacij za 5,3%, hrana se je podražila za 1,5%, gostinske in nastanitvene storitve za 1,4%.

Stopnja anketne **brezposelnosti** je bila konec leta 2015 nižja, 9-odstotna. V letu 2014 je znašala 9,7%. Število registriranih brezposelnih se je v primerjavi z 2014 znižalo za 7.400. Stopnja registrirane brezposelnosti je v letu 2015 znašala 12,3%, v letu 2014 13,1%. Tako se je stopnja registrirane brezposelnosti znižala za 0,8 odstotne točke.

Produktivnost dela (BDP na zaposlenega) je v letu 2015 znašala 1,4, v letu 2014 pa 2,5.

BDP v letu 2015 je znašal 33.703 mio EUR. V letu 2014 pa je BDP znašal 37.303 mio EUR (tekoče cene). BDP na prebivalca pa je v letu 2015 znašal 18.093 EUR, v letu 2014 pa 17.435 EUR (tekoče cene).

Bruto plača na zaposlenega – nominalna rast je znašala v letu 2015 0,7%, v letu 2014 pa 1,1%. Realno so se plače v Sloveniji v letu 2015 zvišale za 1,2%, v letu 2014 pa za 0,9%.

Povprečna mesečna bruto plača v letu 2015 je znašala 1.555,89 EUR. Od povprečne mesečne bruto plače v letu 2014 je bila v bruto znesku nominalno višja za 0,7%, realno pa za 1,2%.

Cene električne energije za industrijske odjemalce so se v Sloveniji v povprečju leta 2015 znižale glede na leto 2014. Povprečna cena je znašala v letu 2015 0,0969 EUR/kWh ali 7,8 % manj kot v prejšnjem letu.

Povprečna **cena zemeljskega plina** za gospodinjstva se je v četrtem četrtletju 2015 znižala in je znašala 0,63 EUR/Sm³, to je za 8 % manj kot v tretjem četrtletju. Cena zemeljskega plina za gospodinjstva je v Sloveniji v četrtem četrtletju leta 2014 znašala 0,69 EUR/Sm³.

Povprečna cena zemeljskega plina za industrijo brez davka na dodano vrednost je v četrtem četrletju 2015 znašala 0,35 EUR/Sm³, to je za 1 % manj kot v tretjem četrletju. V četrtem četrletju leta 2014 je cena zemeljskega plina za industrijo brez davka na dodano vrednost znašala 0,39 EUR/Sm³.

Napoved gospodarskih razmer za leto 2016

*UMARjeva pomladanska napoved gospodarskih gibanj za leto 2016 nakazuje, da bo **BDP** (tekoče cene) znašal 39.598 mio EUR, rast BDP naj bi v letu 2016 znašala 1,7%, BDP na prebivalca (tekoče cene) pa naj bi znašal 19.179 EUR.*

Povprečna letna inflacija v letu 2016 naj bi po napovedih UMARja znašala -0,3%, torej naj bi imeli v Sloveniji v prihodnjem letu spet deflacijo. Inflacija konec leta naj bi po napovedih znašala 0,6%.

***Zaposlenost** naj bi se povečala v letu 2016 po nacionalnih računih za 0,9%, število registriranih brezposelnih naj bi znašalo povprečno 107.400. Stopnja registrirane brezposelnosti naj bi znašala 11,7%, stopnja brezposelnosti po anketi o delovni sili pa 8,6% v letu 2016.*

***Bruto plače na zaposlenega** naj bi se v letu 2016 nominalno povečale za 1,7%, realno pa za 2%.*

Upravljanje s tveganji

Podjetje KOMUNALA Nova Gorica d.d. je pri svojem delovanju izpostavljeno različnim tveganjem. Tveganja delimo v dve skupini in sicer na finančna ter poslovna.

Tveganje pomeni verjetnost nastopa škodnega dogodka. Na njih družba lahko vpliva ali pa ne. Med tveganja, na katera lahko vplivamo, sodijo tista, ki so neposredno odvisna od našega načina delovanja (npr. varnost in zdravje pri delu, varovanje okolja). Tveganja, na katera nimamo vpliva, so zunanja tveganja.

Tveganja ocenjujemo, spremljamo in jih poskušamo omejiti ter njihov škodni vpliv zmanjšati. Verjetnost nastanka ocenjujemo z lestvico od 1 do 10, pri čemer ovrednotimo z 1 majhno verjetnost nastanka (manj kot 5%), z 10 pa označujemo verjetnost nastanka, ki je višja od 90%. Velikost škode tudi ocenjujemo z lestvico od 1 do 10, pri čemer je z oceno 1 opredeljena škoda v višini do 5.000 EUR, z 10 pa je opredeljena škoda v višini nad 100.000 EUR.

POSLOVNA TVEGANJA

Poslovna tveganja, njihova verjetnost nastanka in velikost škode so naslednja:

TVEGANJE ZA IZGUBO KONCESIJE

Opis: Tveganje, da družba zgubi koncesije za opravljanje gospodarskih javnih služb pred iztekom obdobja veljavnosti podeljene koncesije

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Družba si prizadeva opravljati storitve strokovno, kakovostno. Opravlja jih skladno z zakoni, pravilniki, uredbami in zahtevami naročnikov (občin). Z občinami, v katerih izvajamo gospodarske javne službe, redno preverjamo obseg in kvaliteto opravljenih storitev, se dogovarjamo o obsegu potrebnih storitev, ki naj bi jih opravili. Tako občine dnevno obveščamo in pošiljamo poročila o opravljenem delu ter o nameravanih aktivnostih za naslednji dan.

Menimo, da je podjetje ustrezno strokovno in tudi tehnično opremljeno za izvajanje storitev gospodarskih javnih služb. Tveganje, da izgubimo koncesije, sicer obstaja. Po oceni obstaja za leto 2016 majhno tveganje za izgubo posamezne koncesije.

Verjetnost nastanka: majhna (2)

Velikost škode: velika (10)

TVEGANJE NEPRIDOBITVE KONCESIJE

Opis: Tveganje, da družba ne bi pridobila manjkajočih koncesij za izvajanje gospodarskih javnih služb v občinah, kjer koncesij še nima sklenjenih.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Družba opravlja storitve gospodarskih javnih služb s področja okolja tudi v občinah, kjer še niso razpisali koncesije za opravljanje teh dejavnosti. Storitve opravljamo na podlagi sklenjenih pogodb o opravljanju storitev gospodarskih javnih služb s področja ravnanja z odpadki. V ta namen namenjamo veliko pozornost na ustrezne odnose z občinami. Poskušamo biti kar najbolj informirani o morebitnih razpisih koncesij. O zadovoljstvu naročnikov z opravljenimi storitvami se redno pogovarjamo. Družba je že leta 2010 pridobila certifikata kakovosti in varstva okolja ISO 9001 in 14000, leta 2015 jih je obnovila, saj je to običajno en izmed pogojev pri sodelovanju na razpisane koncesije. Družba ponuja celovite rešitve na področju ravnanja z odpadki, dobro pozna potrebe ljudi na teh območjih, saj ima več kot 60 letno tradicijo poslovanja na tem območju. Določena prednost pri podelitvi koncesij je lahko tudi solastništvo občin v podjetju. Tveganje, da družba ne bi pridobila koncesij za izvajanje gospodarskih javnih služb, obstaja. Zaradi zahtev veljavne zakonodaje ocenjujemo to tveganje z verjetnostjo nastanka 5 (potreba po razpisu koncesij v občinah). Verjetnost, da družba ne bi pridobila koncesij, ocenjujemo tudi s 5, saj se lahko razpisovalec koncesije odloči za drugega ponudnika.

Verjetnost nastanka: srednja (5)

Velikost škode: velika (10)

TVEGANJA PRI VAROVANJU PREMOŽENJA

Opis: Poškodovanje ali uničenje opreme (npr. požar, poplava, mehansko uničenje) in odtujitev premoženja – opreme (kraja)

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: S pomočjo tudi zunanjih institucij in tehnologije izvajamo fizični in mehanski nadzor premoženja. Zunanje institucije izdelajo za nas ustrezne elaborate o ogroženosti; navodila iz elaboratov upoštevamo in jih izpolnujemo, opremo za varovanje preverjamo in posodabljam tako, kot to zahtevajo veljavni zakoni oz. pravilniki.

Verjetnost nastanka: majhna (3)

Velikost škode: velika (9)

TVEGANJA VAROVANJA OKOLJA

Opis: Nastanek okolju škodljivih dogodkov z večjimi obremenitvami za okolje (npr. izlitje nevarnih snovi – gorivo ipd.)

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Pripravljene imamo načrte za ravnanje v izrednih razmerah npr. na Centru za ravnanje z odpadki. Za ukrepanje imamo na voljo določeno zaščitno opremo. Zunanje pooblaščenice inštitucije izvajajo redno kontrolo opreme; izdelane so ocene tveganja. Zaposleni smo seznanjeni z navodili za ravnanje ob nesrečah in se za ravnanja ob izrednih dogodkih redno izobražujemo, redno testiramo opremo.

Verjetnost nastanka: majhna (3)

Velikost škode: srednja (5-6)

TVEGANJA VARNOSTI IN ZDRAVJA ZAPOSLENIH

Opis: Poškodbe zaposlenih na delu

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Obvezno uporabljamo zaščitno opremo, s cepljenji delavcev, rednim izobraževanjem za varno opravljanje dela in opravljanjem tečajev s področja varstva pri delu. Pristojne zunanje institucije redno preverjajo delovanje zaščitne opreme. Vsi zaposleni smo ustrezno zavarovani.

Verjetnost nastanka: majhna (2)

Velikost škode: srednja (4)

TVEGANJE DELOVANJA KLJUČNE OPREME

Opis: Poslovanje podjetja je neposredno ali posredno povezano z delovanjem ključne opreme in preskrbo z energenti

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Tveganje obvladujemo z usposobljenostjo zaposlenih za ravnanje z opremo in rednim vzdrževanjem opreme, nakupom standardizirane opreme. Z rednim vzdrževanjem in popravili tveganje zmanjšujemo, vendar se je v zadnjih letih zaradi zmanjšanja investicijskega ciklusa podjetja tveganje povečalo in sicer glede verjetnosti nastanka in velikosti škode.

Verjetnost nastanka: srednja (5)

Velikost škode: srednja (7)

NABAVNA TVEGANJA – ZANESLJIVOST DOBAVITELJEV IN POGODBENIH PARTNERJEV

Opis: nepričakovane spremembe cen, rokov dobav, kakovosti vhodnih materialov

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Na razpolago imamo ustrezne količine materialov pri več dobaviteljih. Materiale in opremo nabavljamo pri več prodajalcih. Dobavitelje ocenjujemo in jih preverjamo.

Verjetnost nastanka: majhna (3)

Velikost škode: majhna (3)

TVEGANJA V ZAGOTAVLJANJU INFORMACIJSKIH VIROV

Opis: izguba podatkov in nedelovanje informacijskih tehnologij

Aktivnosti: Dejavnosti družbe terja sorazmerno zahteven informacijski sistem in obdelavo velikega števila podatkov. Arhiviranje podatkov izvajamo na več lokacijah, na ključnih mestih uporabljamo napajalnike za neprekinjeno delovanje opreme, redno pregledujemo delovanje informacijske opreme in zamenjujemo staro opremo z novo.

Verjetnost nastanka: majhna (3)

Velikost škode: srednja (4)

OPERATIVNA TVEGANJA

Opis: Operativno tveganje je prisotno pri vseh poslovnih operacijah, ki jih družba izvaja. Tveganje se kaže v tem, da bi zaradi nezadostne učinkovitosti informacijske tehnologije – IT tveganja, kakovosti procesov in kontrolnih procesov – tveganja poslovnih procesov, družba utrpela finančno škodo.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: družba omejuje omenjena tveganja s kontrolnim sistemom in z natančno opredelitvijo vseh procesov, nedvoumno določitvijo vlog posameznikov vključno z novimi pooblastili in odgovornostmi. Najpomembnejši temelj za zmanjševanje operativnih tveganj so visoko strokovni, izkušeni in motivirani zaposleni. Od slednjih se pričakuje stalno nadgrajevanje obstoječega ter pridobivanje novega znanja, dinamičnost, multidisciplinarnost, timsko delo in samoiniciativnost. Prav zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev in okolja mora preprečiti morebitno izgubo ključnih zaposlenih, kar je bistvo kadrovskega tveganja. Posledično s tem nižamo tovrstna tveganja.

Verjetnost nastanka: srednja (4)

Velikost škode: srednja (4)

TRŽNA TVEGANJA

Opis: Na vseh področjih delovanja razen pri GJS zbiranja odpadkov se družba srečuje na trgu z močno in večkrat tudi nelojalno konkurenco.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: omejujemo stroške, storitve izvajamo brez zunanjih podizvajalcev v želji biti konkurenčnejši na trgu. Storitve izvajamo profesionalno in kakovostno, vsaj kar se števila reklamacij in vseh opravljenih storitev tiče. Za vsako opravljeno storitev izdamo račun in nudimo poprodajne aktivnosti.

Verjetnost nastanka: srednja (6)

Velikost škode: srednja (6)

KOLIČINSKA TVEGANJA

Opis: Skladno z uredbo MEDO bo morala družba od uveljavitve Elaborata o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb s področja ravnanja s komunalnimi odpadki na področju občin Občina Brda, Občina Kanal ob Soči, Občina Miren Kostanjevica, Mestna občina Nova Gorica, Občina Šempeter Vrtojba in Občina Renče Vogrsko dalje poračunavati uporabnikom storitev tudi količinske poračune v plus ali minus vsaj enkrat letno, kar lahko v dobršni meri vpliva na tekoči rezultat družbe.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Čim natančnejše spremljanje pripeljanih in obračunanih količin odpadkov na dvomesečni osnovi bo zmanjšalo verjetnost vrednosti proračuna.

Verjetnost nastanka: srednja (4)

Velikost škode: srednja (5)

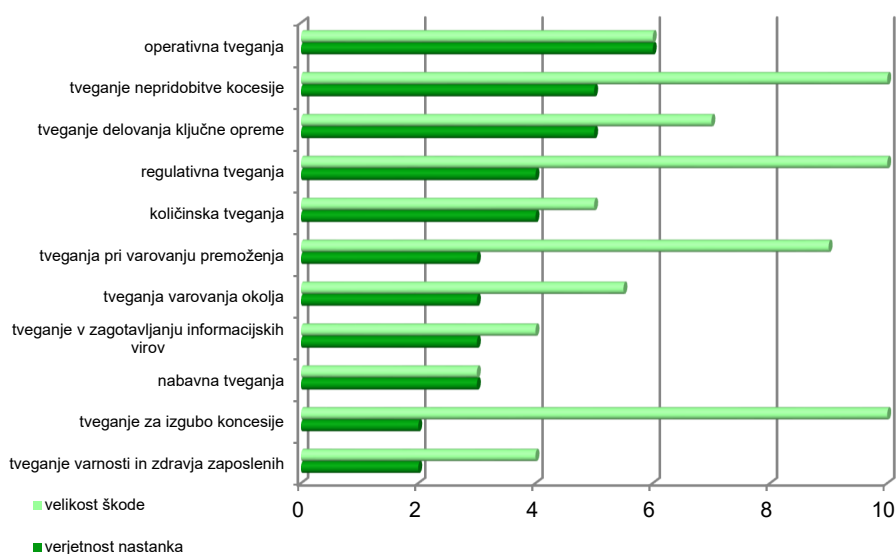
REGULATIVNA TVEGANJA

Opis: Izhajajo iz sprememb tržnih pravil ali zakonodaje na slovenskem ali tujih trgih in lahko vplivajo na poslovni rezultat.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: V družbi se aktivno spremlja dogajanje na področju predmetne zakonodaje. Trenutno predstavlja tako največje tveganje sprememba Uredbe o odlagališčih v delu finančnega jamstva za zapiranje odlagališč nenevarnih odpadkov.

Verjetnost nastanka: srednja (4)

Velikost škode: velika (10)



FINANČNA TVEGANJA

Vrste finančnih tveganj, verjetnost nastanka in velikost škode so:

LIKVIDNOSTNO TVEGANJE

Opis: Likvidnostna tveganja nastopijo, če družba ne bi bila zmožna poravnati svojih obveznosti ob njihovi dospelosti.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Redno opravljamo preglede terjatev, spremljamo terjatve po ročnosti, zahtevamo zavarovanja plačil naročenih storitev, nudimo možnost plačila na več obrokov. Račune plačujemo z zamikom – podaljšanjem roka plačila dodatno do 30 dni. Usklajujemo denarne prilive in odlive. Z bankami imamo dogovorjeno likvidnostno podporo v primeru nezadostnih denarnih sredstev.

S tem, ko družba na dnevni osnovi spremlja in načrtuje kratko in dolgoročno plačilno sposobnost, ki jo zagotavljajo ažurna usklajevanja in načrtovanja denarnih tokov, skrbi, da je tveganje likvidnostne sposobnosti v obsegu sprejemljivih parametrov in obvladljivo.

Verjetnost nastanka: srednja (5)

Velikost škode: velika (10)

KREDITNO TVEGANJE

Opis: nanaša se na neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti naših kupcev – neplačevanje računov. Največji delež naših kupcev so gospodinjstva (fizične osebe), pri katerih so zneski terjatev večinoma relativno nizki, povečuje pa se število osebnih stečajev. Med ostalimi kupci storitev predstavljajo največji del občine, ki so bile do sedaj zaneslivejši plačnik.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Zamudam plačil opravljenih storitev zaradi slabega finančnega stanja strank posvečamo veliko pozornosti. Družba omejuje kreditno tveganje s kontinuirano izterjavo neplačanih obveznosti in usklajevanjem baze podatkov predvsem glede pravnih oseb, ki se jim izstavljajo pavšal mesečne fakture. Vse več je sodnih izvršb naših terjatev, tudi stečajem in prisilnim poravnavam se ne moremo izogniti. Od kupcev zahtevamo avanse. Strankam nudimo tudi obročno odplačevanje računov. Sodelujemo tudi z zunanjimi agencijami za izterjavo.

Verjetnost nastanka: srednja (5)

Velikost škode: srednja (4)

TVEGANJE SPREMEMBE OBRESTNIH MER

Opis: Nanaša se na negotovost, ki je povezana s prihodnjimi vrednostmi obrestnih mer, ki neposredno določajo višino naših obveznosti iz naslova dolgoročnega zadolževanja.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Družba ne kupuje več osnovnih sredstev z gotovino ampak se poslužuje leasinga (najema). V primeru, da bi se spremenile obrestne mere za osnovna sredstva v najemu, bi to lahko vplivalo na zmanjšanje poslovnega rezultata družbe. Zelo verjetno bo morala družba v prihodnje za zagotavljanje nemotenega poslovanja najemati

tudi posojila pri bankah. S tem se bo povečalo tveganje zaradi spremembe obrestnih mer in velikosti škode. V družbi ocenjujemo različne načine financiranja osnovnih sredstev in izberemo najugodnejšega.

Verjetnost nastanka: velika (10)

Velikost škode: majhna (3)

NEVARNOST NASTANKA ODŠKODNINSKIH ZAHTEVKOV

Opis: Nevarnost nastanka odškodninskih zahtevkov in tožb zaradi poškodovanja tuje lastnine
Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Poslovanje imamo zavarovano pri zavarovalnici. Za škodne zahteve manjših vrednosti npr. poškodovanje avtomobila ob košnji, se z oškodovancem preko zavarovalnice dogovorimo o povračilu škode. Večjih škodnih primerov nismo imeli.

Verjetnost nastanka: srednja (4)

Velikost škode: majhna (3)

NEVARNOST NASTANKA PREMOŽENJSKE ŠKODE

Opis: Tveganje zaradi povzročitve škode v podjetju zaradi izrednih dogodkov, naravnih nesreč in podobno

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Poslovanje imamo zavarovano za vse nevarnosti, ki pomenijo večje tveganje (požar, eksplozija, poplave, neurja). Večjih škodnih primerov nismo imeli.

Verjetnost nastanka: majhna (3)

Velikost škode: velika (10)

TVEGANJE SPREMEMB DEVIZNIH TEČAJEV

Opis: Poslovanje podjetja je neposredno ali posredno povezano s tujimi plačilnimi sredstvi.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Podjetje deluje lokalno in poslujemo le z evri, zato temu tveganju nismo izpostavljeni.

Verjetnost nastanka: majhna (1)

Velikost škode: majhna (1)

TVEGANJE ODŠKODNINSKIH ZAHTEVKOV SODNIH TOŽB

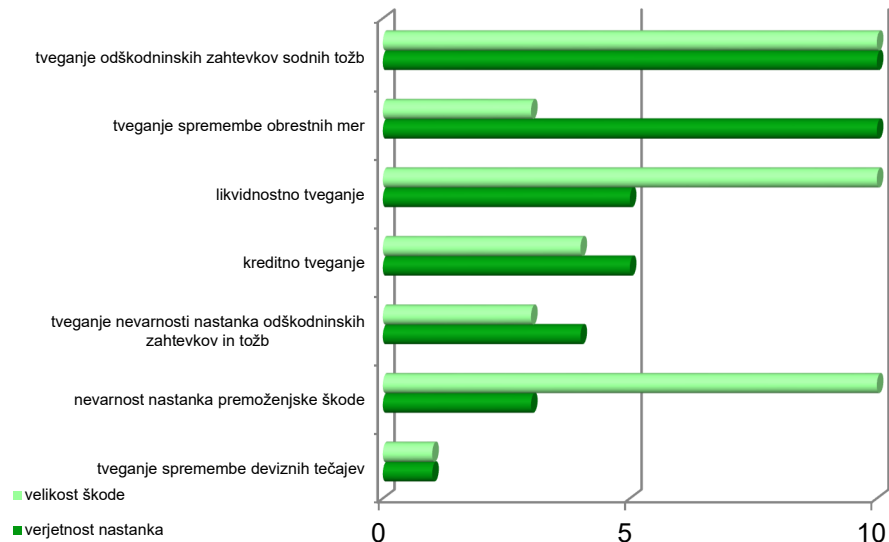
Opis: Podjetje toži in je toženo preko sodišč. Toži neplačnike, pogodbene partnerje, ki ne izpolnijo obveznosti iz pogodb in je zato podjetje oškodovano. Podjetje je tudi toženo s strani pogodbenih partnerjev, če se samo ne drži določb pogodbe oziroma pogodbeni partnerji menijo, da so bili z ravnanjem podjetja oškodovani. Tako ima podjetje tožbe proti občinam in je hkrati toženo z njihove strani.

Aktivnosti za zmanjševanje tveganja: Skupaj z odvetniki poskušamo na sodiščih dokazati pravilnost našega ravnanja in s tem ovreči tožbe naših tožnikov oziroma dokazati prav v tožbah, kjer smo sami tožniki. Z odvetniki se posvetujemo, ocenjujemo možnosti ugodnega izida tožb.

Ker tožbe proti podjetju dejansko obstajajo in gre za večje poravnalne zneske s tožniki, ocenjujemo velikost škode kot veliko, prav tako ocenjujemo tožbe z verjetnostjo nastanka.

Verjetnost nastanka: velika (10)

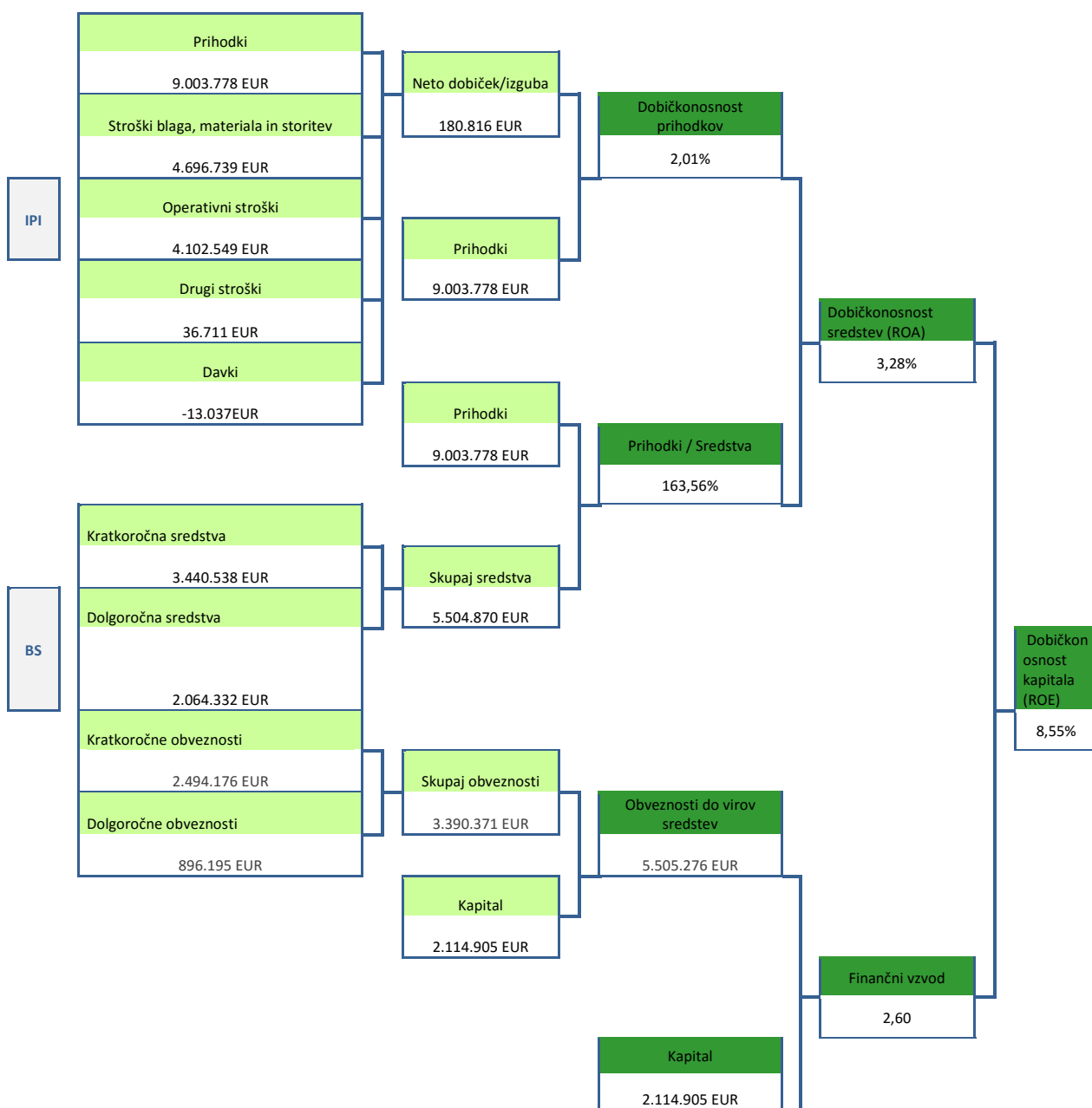
Velikost škode: velika (10)



Analiza poslovanja

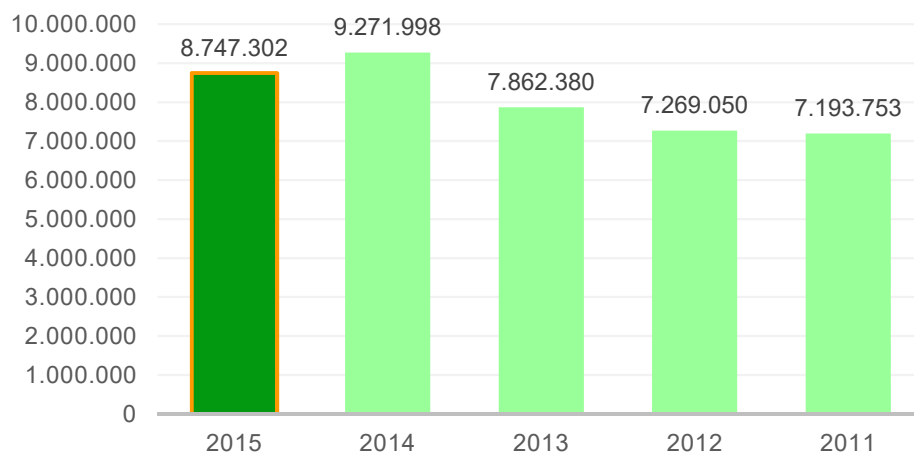
Pojasnila gibanj posameznih postavk so napisana v računovodskem delu.

Du Pont analiza za leto 2015



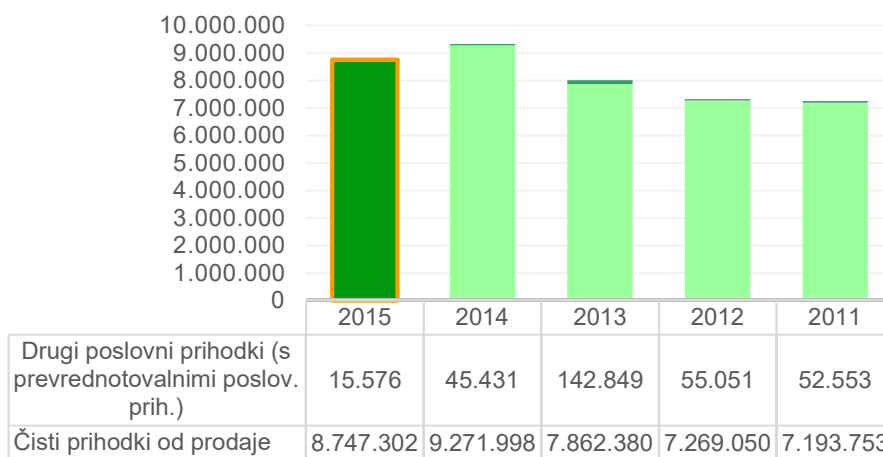
Prihodki in odhodki

Čisti prihodki od prodaje v obdobju
1.1. do 31.12. po letih

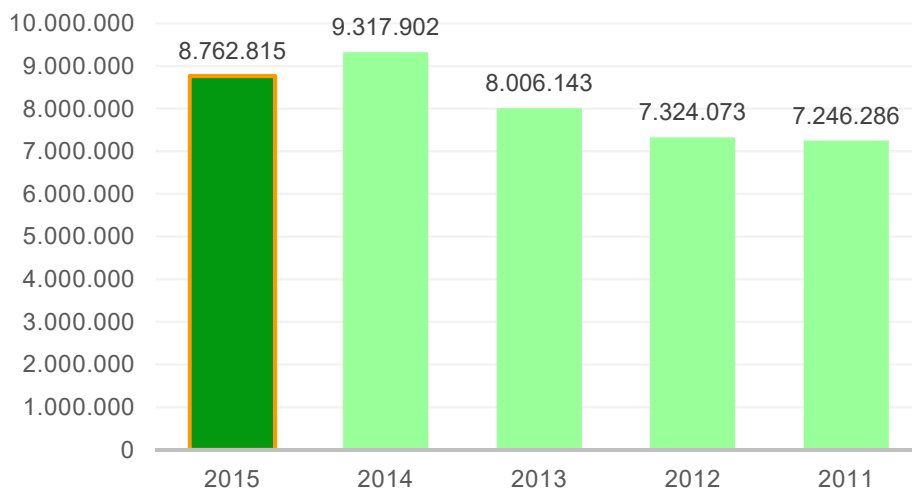


Čisti prihodki od prodaje so v letu 2015 znašali 8.747.302 EUR in so bili manjši glede na leto 2014 za 5,7%.

Čisti prihodki od prodaje in drugi poslovni
prihodki v obdobju od 1.1. do 31.12. po letih

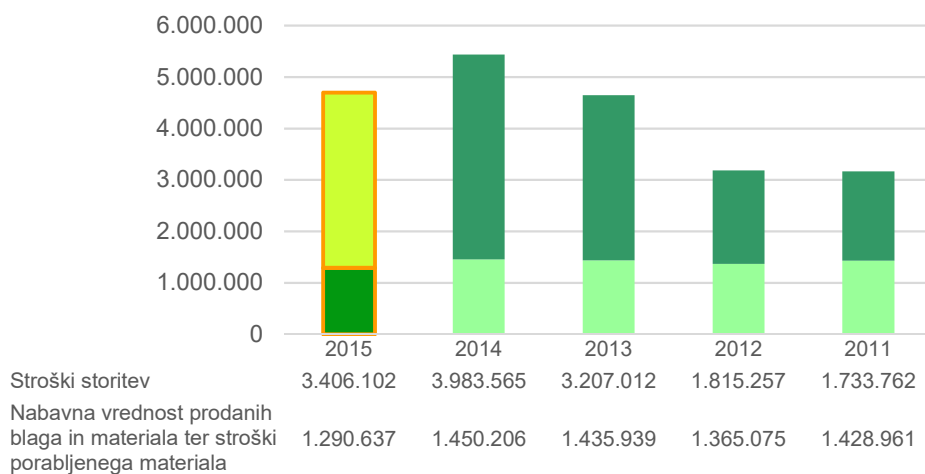


Poslovni prihodki po letih



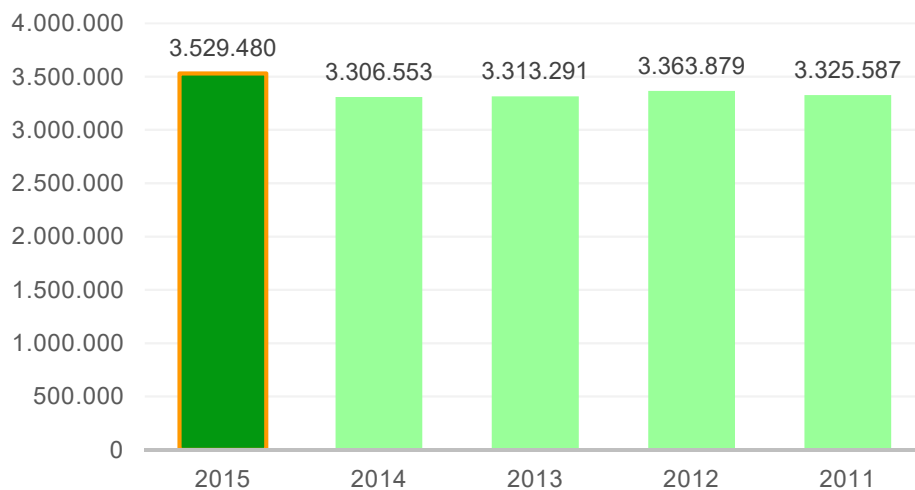
Poslovni prihodki od prodaje so v letu 2015 znašali 8.762.815 EUR in so bili manjši glede na leto 2014 za 6,0 %.

Stroški materiala in stroški storitev po letih



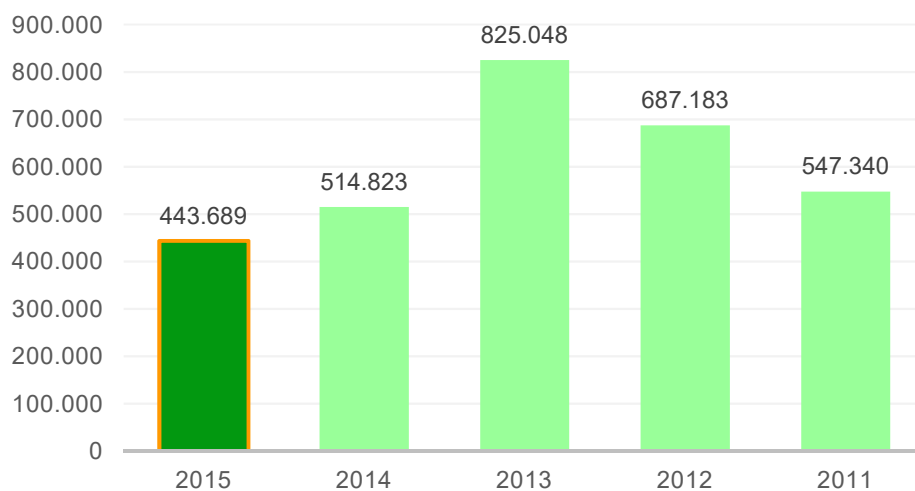
Stroški storitev so v letu 2015 znašali 3.406.102 EUR in so bili manjši glede na leto 2014 za 14,5 %. Stroški blaga in materiala so v letu 2015 znašali 1.290.637 EUR in so bili manjši glede na leto 2014 za 11,0 %.

Stroški dela po letih



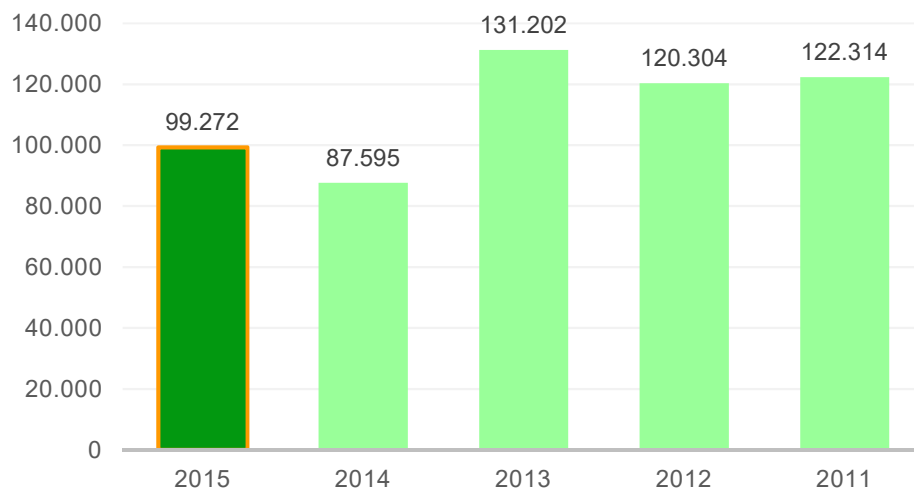
Stroški dela so v letu 2015 znašali 3.529.480 EUR in so bili višji glede na leto 2014 za 6,7 %.

Odpisi vrednosti po letih



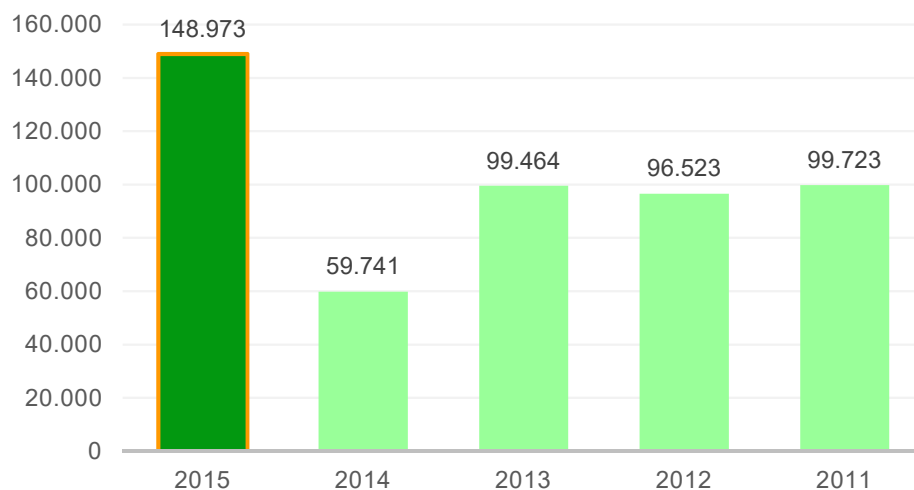
Stroški odpisov vrednosti so v letu 2015 znašali 443.689 EUR in so bili manjši glede na leto 2014 za 13,8 %.

Drugi poslovni odhodki

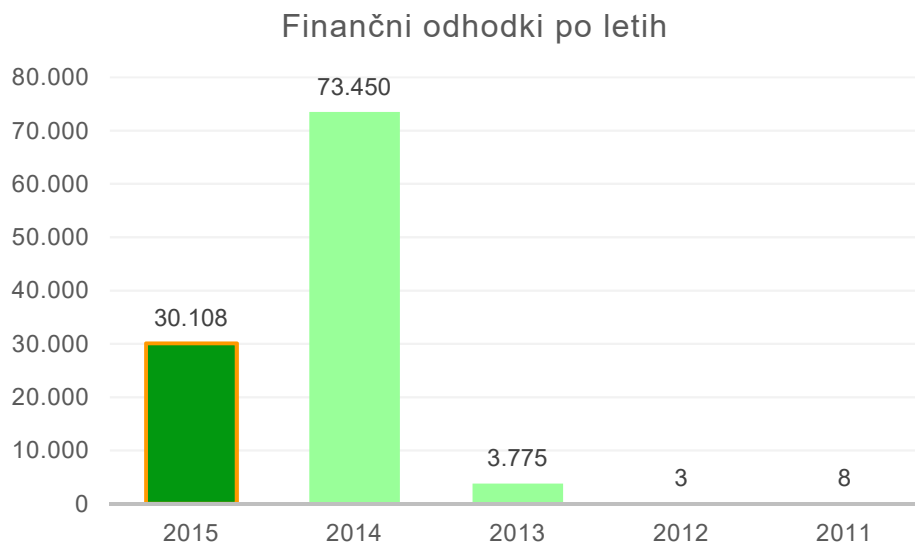


Drugi poslovni odhodki so v letu 2015 znašali 99.272 EUR in so bili višji glede na leto 2014 za 13,3 %.

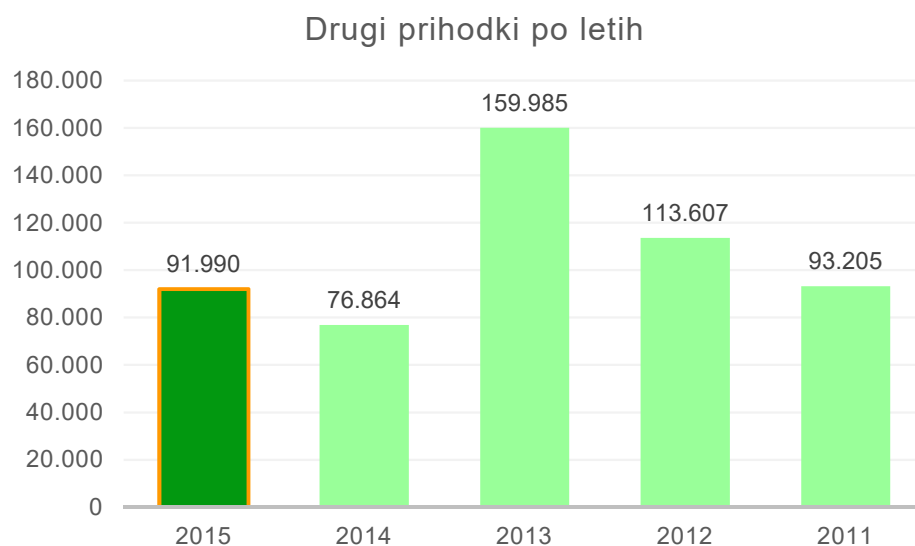
Finančni prihodki po letih



Finančni prihodki so v letu 2015 znašali 148.973 EUR in so bili večji glede na leto 2014 za 2,49 krat.

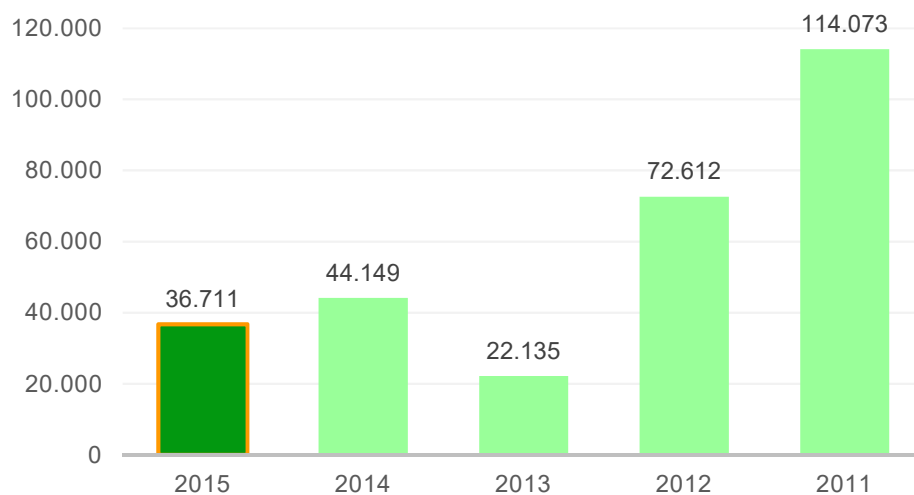


Finančni odhodki so v letu 2015 znašali 30.108 EUR in so bili manjši glede na leto 2014 za 59,0 %.



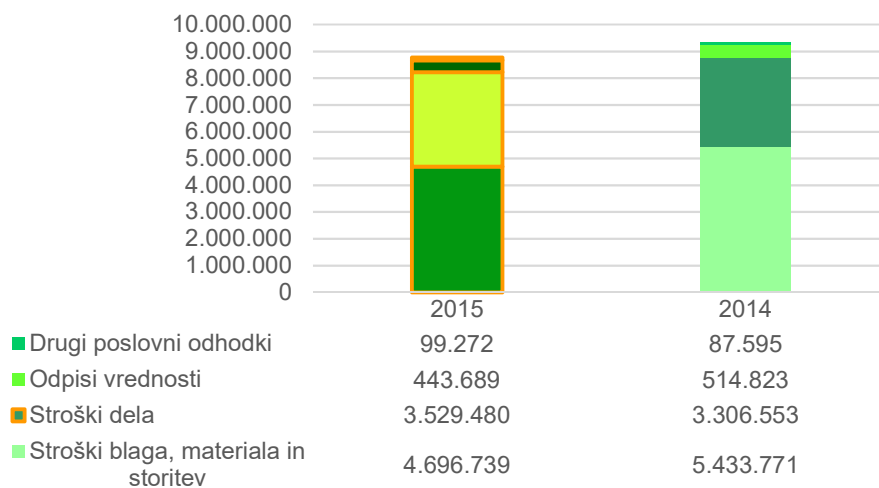
Drugi prihodki so v letu 2015 znašali 91.990 EUR in so bili večji glede na leto 2014 za 19,7%.

Drugi odhodki po letih

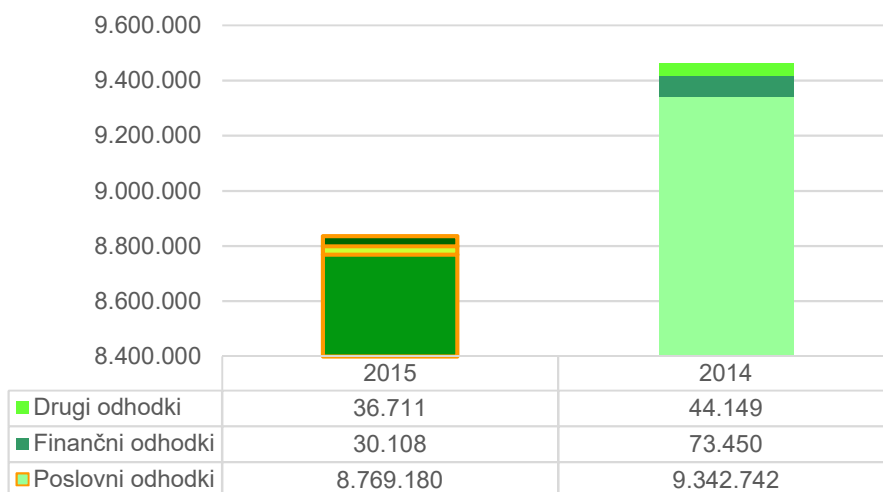


Drugi odhodki so v letu 2015 znašali 36.711 EUR in so bili manjši glede na leto 2014 za 16,8 %.

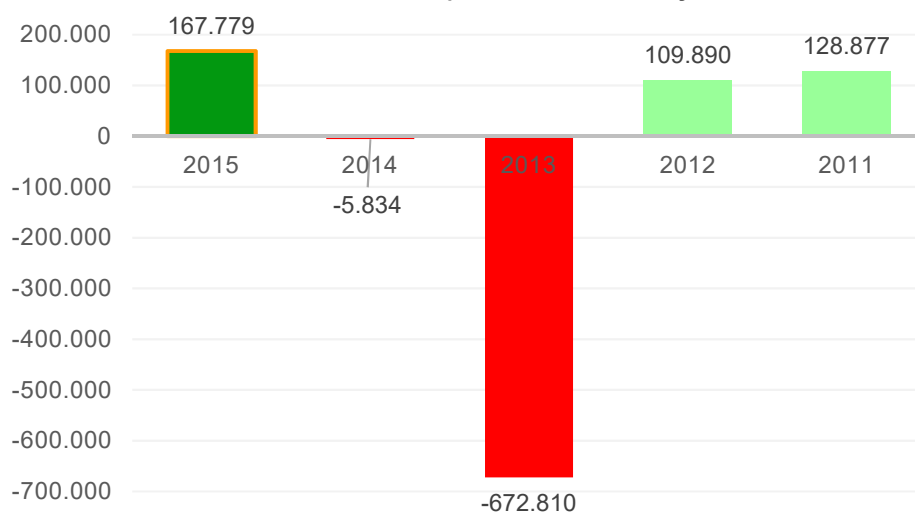
Struktura poslovnih odhodkov za leti 2015 in 2014

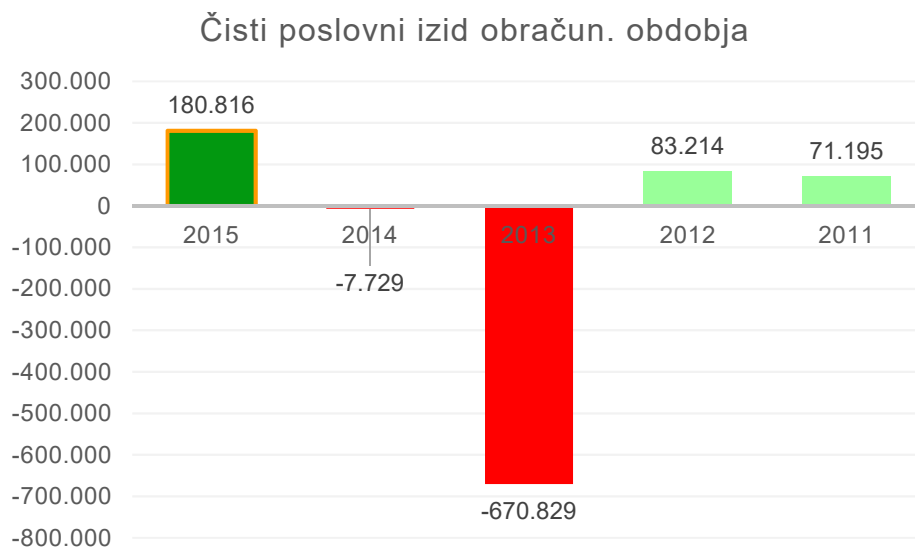


Struktura odhodkov v letu 2015 in 2014



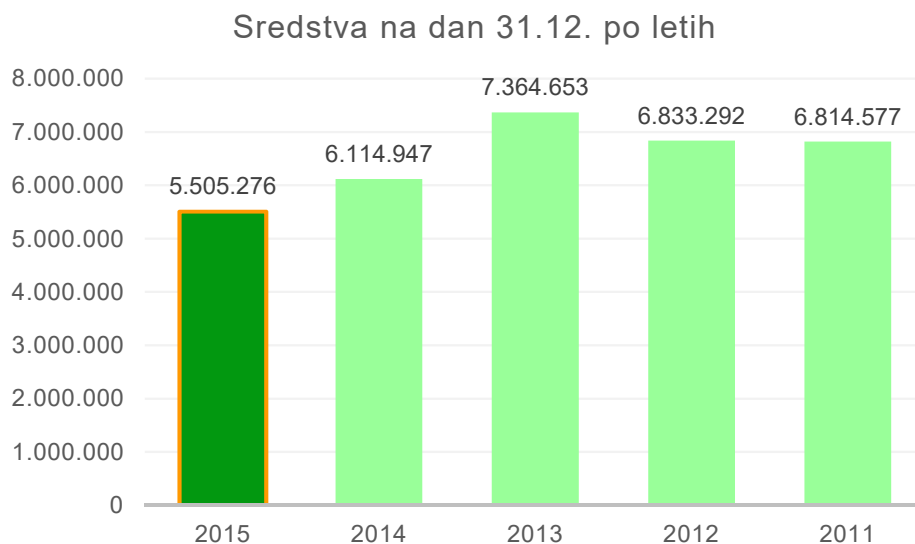
Poslovni izid pred obdavčitvijo



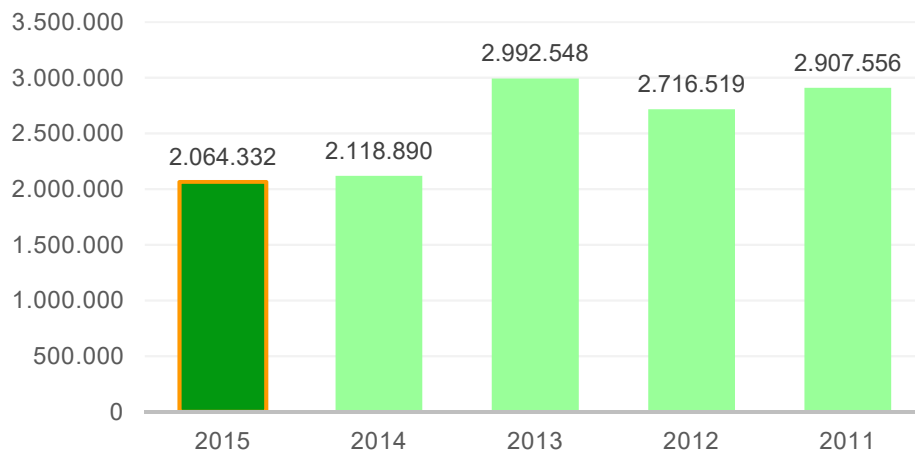


Čisti poslovni izid obračunskega obdobja je znašal leta 2015 180.816 EUR. V letu 2014 pa je bil čisti poslovni izid negativen.

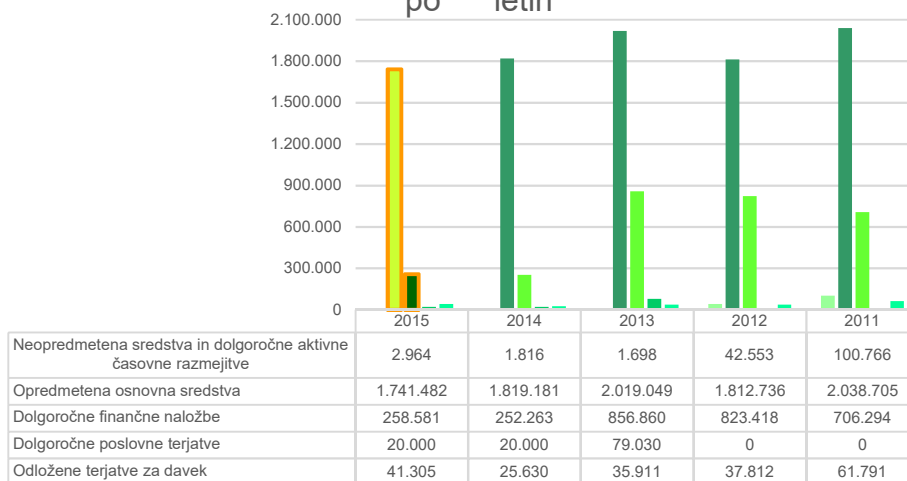
Sredstva in obveznosti do virov sredstev



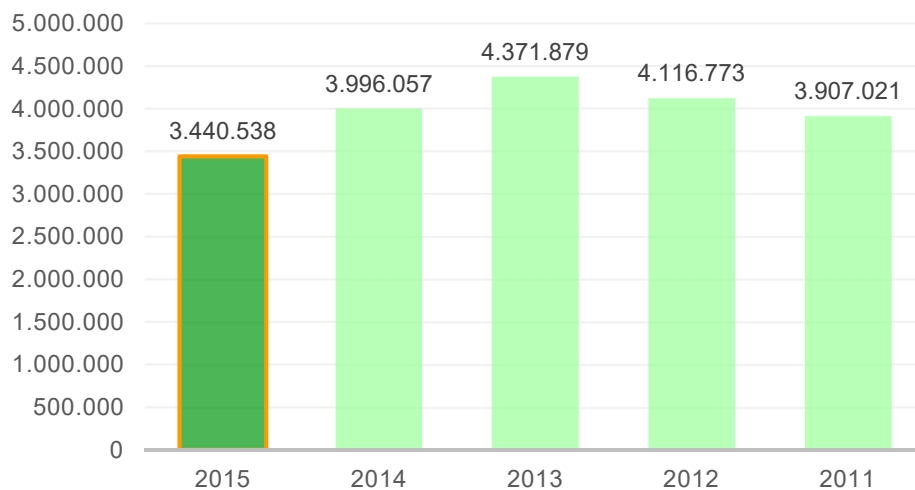
Dolgoročna sredstva na dan 31.12. po letih



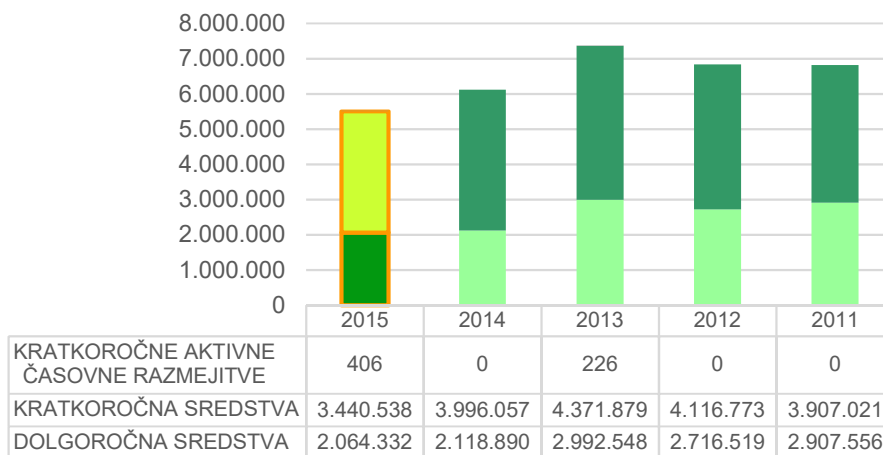
Dolgoročna sredstva - sestava na dan 31.12. po letih



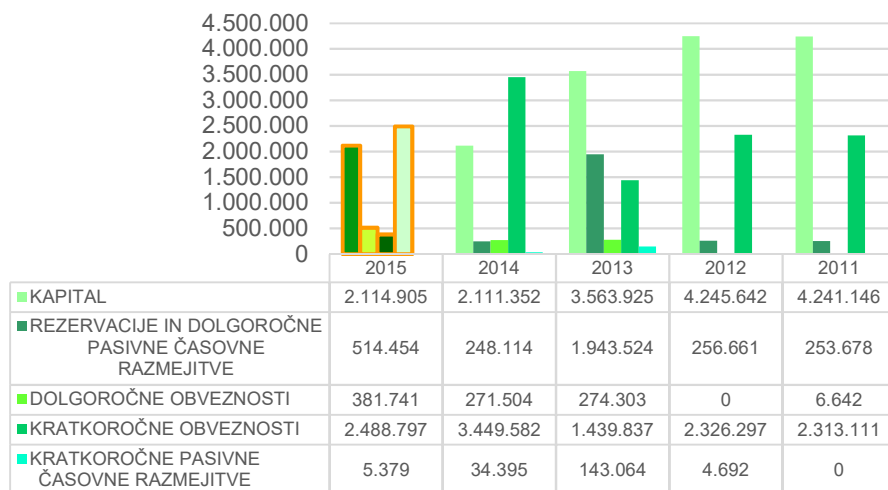
Kratkoročna sredstva na dan 31.12. po letih



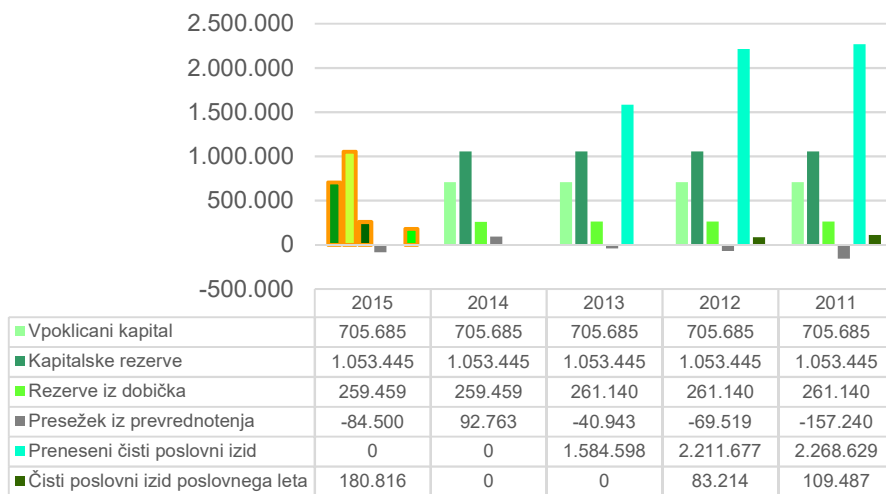
Dolgoročna, kratkoročna sredstva in AČR na dan 31.12. po letih



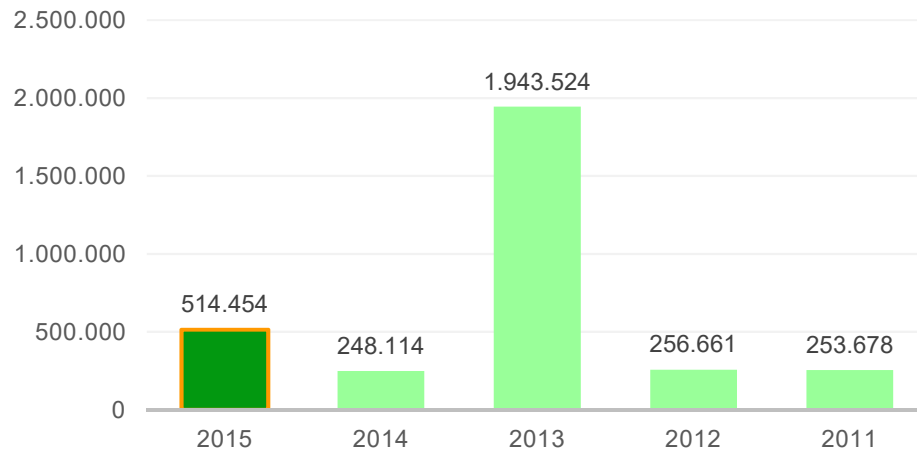
Obveznosti do virov sredstev na dan 31.12



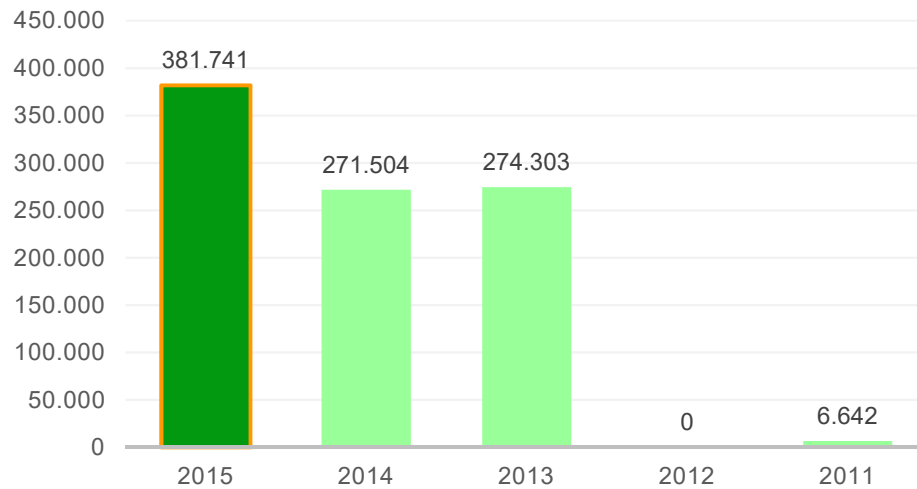
Struktura kapitala na dan 31.12.



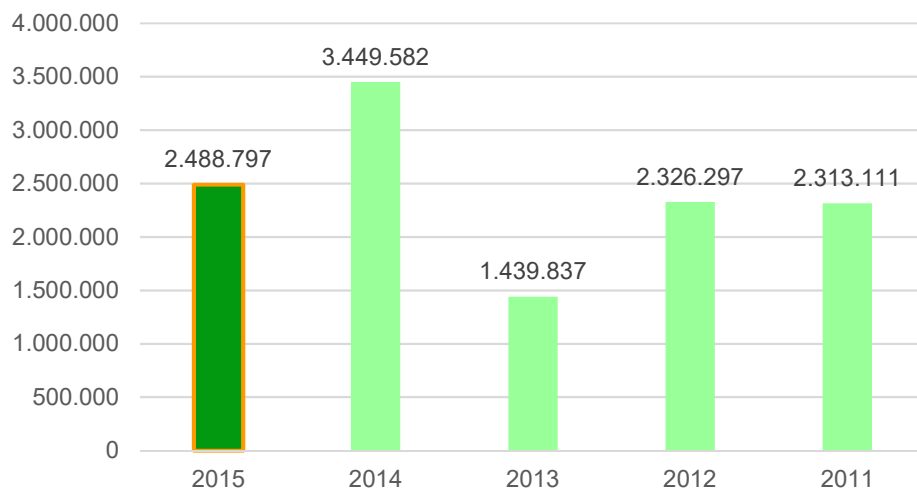
Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev na dan 31.12.



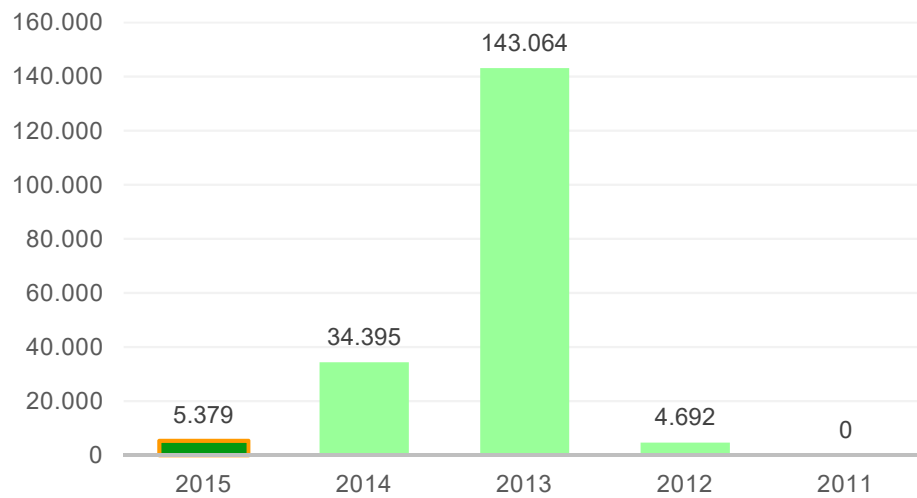
Dolgoročne obveznosti na dan 31.12.



Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.



Kratkoročne pasivne časovne razmejitve na dan 31.12.



Osnovni kapital
družbe sestavlja
169.229 delnic v
vrednosti
705.684,93 EUR

Delničarji, osnovni kapital in delnice

OSNOVNI KAPITAL IN DELNICE

Osnovni kapital družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d. znaša 705.684,93 EUR in ga sestavlja 169.229 navadnih delnic z oznako KNGG.

Delnice družbe so vplačane v celoti in dajejo vsem imetnikom enake pravice. Družba ni izdala drugih razredov delnic in vrednostnih papirjev. Noben od delničarjev nima posebne kontrolne pravice.

UPRAVLJANJE DRUŽBE

UPRAVA

Upravljanje družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d. je določeno z zakonskimi določili, statutom družbe, internimi akti, pravilniki in na uveljavljeni dobri poslovni praksi. V veljavi je dvotirni sistem upravljanja - z upravo in nadzornim svetom kot organoma vodenja in nadzora. Delničarji uresničujejo svoje pravice povezane z družbo na skupščini delničarjev. Uprava ima enega člana – direktorja. Direktor je imenovan za dobo petih let z možnostjo ponovnega imenovanja. Bivši direktor družbe g. Andrej Miška, univ. dipl. inž. grad., je dne 17.7.2015 odstopil. Nadzorni svet družbe je odstop sprejel in istega dne za novega direktorja družbe imenoval g. Darka Lična, univ. dipl. ekon. spec. manag.

NADZORNI SVET

Nadzorni svet je sestavljen iz petih članov. Trije člani so predstavniki delničarjev, ki jih izvolijo delničarji na skupščini, dva člana sta predstavnika delavcev družbe, ki ju izvoli svet delavcev družbe. Nadzorni svet imenuje upravo družbe.

SKUPŠČINA

Statut družbe ne določa nobenih omejitev glasovalnih pravic na skupščini družbe. Glasovalne pravice imajo delničarji, ki svojo udeležbo prijavijo vsaj 3 dni pred skupščino in so vpisani v delniško knjigo pri KDD na dan, določen z vsakokratnim sklicem skupščine. Člane nadzornega sveta volijo delničarji na skupščini za obdobje štirih let, šteto od dneva nastopa mandata po sklepu skupščine. Člani nadzornega sveta so lahko ponovno izvoljeni. Delničarji lahko na skupščini odpokličejo člana nadzornega sveta pred iztekom mandata z večino najmanj treh četrtin pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala.

Dvotirni sistem
upravljanja:
nadzorni svet in
uprava družbe

V letu 2015 je delničar KOTO d.d. prodal svoj solastniški delež v KOMUNALI Nova Gorica d.d. družbi Energetika Projekt d.o.o.

DELNIČARJI DRUŽBE

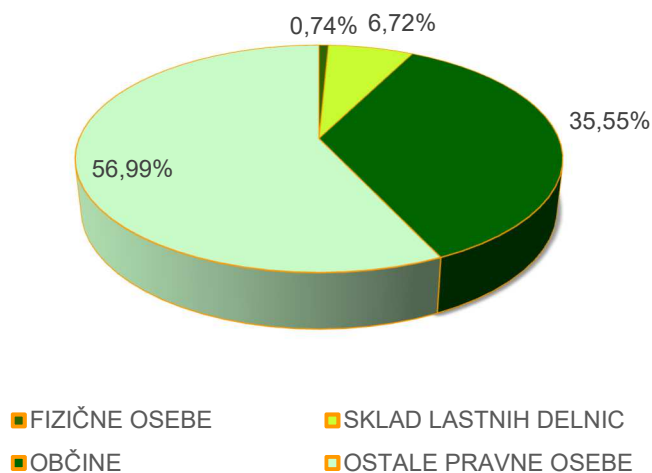
Delničarji družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d. so domače pravne in fizične osebe. Na dan 31.12.2015 je imela družba KOMUNALA Nova Gorica d.d. sedemnajst delničarjev, pet fizičnih in dvanajst pravnih oseb. Struktura lastništva po skupinah delničarjev se v letu 2015 ni spremenila.

Skupni delež fizičnih oseb predstavlja 0,741 % osnovnega kapitala. Skupni delež pravnih oseb (brez sklada lastnih delnic) predstavlja 92,54 % kapitala. Na dan 31.12.2015 je bila največja delničarka družbe družba Salonit Anhovo gradbeni materiali, d.d. iz Anhovega s 45,53-odstotnim deležem. Sledila ji je Mestna občina Nova Gorica z 18,57-odstotnim deležem. Tretji največji delničar družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d. je bila družba Energetika Projekt d.o.o. iz Vranskega (10,38-odstoten delež). Energetika Projekt d.o.o. je v letu 2015 kupila delež od družbe KOTO d.d. Ostali delničarji imajo posamezno manjše deleže od 10-ih odstotkov.

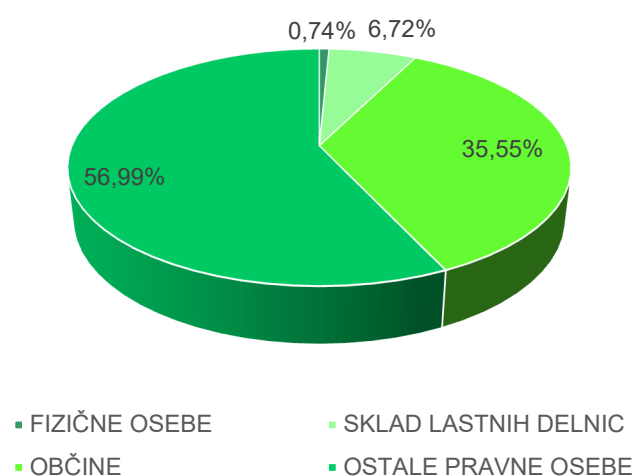
Tabela: Delničarji na dan 31.12.2015 po skupinah

Delničar	Število delnic v lasti	Lastniški delež v %
FIZIČNE OSEBE	1.254	00,74
SKLAD LASTNIH DELNIC	11.374	06,72
MESTNA OBČINA NOVA GORICA	31.429	18,57
OSTALE OBČINE	28.732	16,98
SKUPAJ OBČINE	60.161	35,55
OSTALE PRAVNE OSEBE	1.827	01,08
SALONIT ANHOVO, D.D.	77.046	45,53
ENERGETIKA PROJEKT D.O.O.	17.567	10,38
SKUPAJ OSTALE PRAVNE OSEBE	96.440	56,99

Delničarji na dan 31.12.2015



Delničarji na dan 31.12.2014



Integriran sistem vodenja

V podjetju imamo vpeljan integriran sistem vodenja za standarda ISO 9001 in ISO 14000. Certifikata smo pridobili leta 2009, obnovili pa 2015.

V letu 2015 smo imeli tako kot vsako leto notranjo presojo sredi leta in zunanjo (»obnovitveno«) konec leta. Vse zabeležene pomanjkljivosti in priporočila presoj upoštevamo pri svojem delu. Zunanjim presojevalcem smo poslali poročilo in dokazila o vzpostavljenih spremembah integriranega sistema vodenja.

Zaradi zagotavljanja kredibilnosti integriranega sistema vodenja in pridobivanja zaupanja naših partnerjev sistem redno certificiramo pri neodvisni zunanji inštituciji (Slovenski institut za kakovost in meroslovje, SIQ). Z rednimi preverjanji inšpekcijskih služb pa dokazujemo skladnost našega poslovanja z regulativnimi in zakonskimi zahtevami.

Vsi zaposleni načrtujemo naloge, cilje v okviru svojih pristojnosti. Vodje prenašajo naloge svojim podrejenim in učinkovito organizirajo njihovo delo. Hkrati vzpostavljajo potreben nadzor in merijo rezultate ter na tej osnovi sprejemajo odločitve in ukrepe, ki so potrebni za doseganje zastavljenih ciljev.

Oskrba s storitvami in materiali

Nakupe zmeraj izvajamo pri več dobaviteljih. V primeru izpada enega izvedemo dobavo preko drugega dobavitelja. Za nabave nad 5.000 EUR zberemo več ponudb preko postopka zbiranja ponudb in jih tehnično – tehnološko in finančno ovrednotimo ter izberemo z vseh vidikov najugodnejšo. Velik del nakupov so rezervni deli za osnovna sredstva. Teh ne kupujemo na zalogo ampak nabavljamo ob okvari. Le določene dele, ki jih redno zamenjujemo, imamo na zalogi.

Raziskave in razvoj

V podjetju oddelka za raziskave nimamo. Raziskave, analize in strokovne študije povezane z okoljem oziroma poslovanjem nam zato opravljajo zunanje inštitucije. Razvoj za nas pomeni vpeljavo sodobnih tehnologij in praks v naše poslovanje. Sledimo novostim in tehnologijam s področij našega dela in jih vpeljujemo v naše delo. Sami smo le uporabniki tehnologij, ki jih naredijo drugi.

Povezane osebe

K povezanim osebam sodijo člani uprave, nadzornega sveta in zaposleni po individualni pogodbi. Ne članom nadzornega sveta, ne upravi družbe ali zaposlenim po individualni pogodbi družba ni dala kreditov oziroma ni odobrila nobenih poroštev. Družba nima nobenih terjatev do

članov nadzornega sveta, prav tako nimajo ne člani nadzornega sveta, ne uprava, ne zaposleni po individualnih pogodbah terjatev do družbe zaradi neizpolnjevanja njenih obveznosti.

Informacijski viri

Zaradi težav pri poslovanju v letih 2013 in 2014 smo v letu 2015 za informacijske vire namenili sredstva le za najnujnejše zamenjave opreme. Tako smo obnavljali le opremo, ki je bila v okvari in je bilo nesmotrno popravljati. Najeli smo server in kupili ustrezno programsko opremo zanj zaradi preobremenjenosti starega. Zamenjali smo nekaj tiskalnikov, monitorjev in računalnikov, stikala in podobno. V razširitve in modernizacijo nasploh nismo vlagali. Programsko smo se prilagodili zahtevam zakonodaje, tako smo uspešno izvedli projekt davčnega potrjevanja računov, projekt izpolnjevanja evidenčnih listov in podobno. Še vedno je nekaj uporabnikov računalnikov v podjetju, katerih računalniki delujejo še na operacijskem sistemu Microsoft XP.

Revizija

Revidiranje izkazov in letnega poročila za leto 2014 je opravila družba KPMG Poslovno svetovanje d.o.o., predrevizijo poslovanja za leto 2015 pa je konec leta 2015 opravila družba ERNST & YOUNG Revizija, poslovno svetovanje d.o.o. Za leto 2015 je družba ERNST & YOUNG d.o.o. opravila revidiranje izkazov in letnega poročila.

Družba KOMUNALA Nova Gorica d.d. ni koristila poslovnih svetovanj revizijskih družb.

Uporaba bilančnega dobička

Skupščina družbe je na 26. redni seji dne 18.8.2016 sprejela v zvezi z uporabo bilančnega dobička naslednji sklep:

Bilančni dobiček Komunale Nova Gorica d.d., ki po revidiranih podatkih znaša na dan 31.12.2015 180.816,09 EUR, se v višini 50 % (90.408,05 EUR) prenese v druge rezerve iz dobička, 50 % (90.408,04 EUR) pa ostane nerazporejeno.

Trajnostni razvoj

Zaposleni

Zaposleni predstavljajo podjetju najpomembnejšo kategorijo za opravljanje storitev. V ta namen skrbimo za kakovost življenja, socialno varnost in varno delo zaposlenih. Spoštovanje zakonskih norm, pravil ter etičnega odnosa do človeka so vsakdan našega poslovanja.

ŠTEVILO ZAPOSLENIH

143 delavcev na dan 31.12.2015

Število zaposlenih se je zmanjšalo za 2 delavca

11,19 % žensk med vsemi zaposlenimi

25% žensk med vodji

6,29 % univerzitetno izobraženih delavcev

Konec leta 2015 je bilo v KOMUNALI Nova Gorica d.d. zaposlenih 143 delavcev. Delež zaposlenih žensk v podjetju znaša 11,19%. Delež žensk v menedžmentu (zaposleni po individualni pogodbi) je znašal 25 %. Na podlagi ur nas je bilo v letu 2015 zaposlenih 149,23 delavcev. Število zaposlenih smo v letu 2015 zmanjšali za 2 delavca.

Konec leta 2014 je bilo v KOMUNALI Nova Gorica d.d. zaposlenih 145 delavcev. Delež žensk v kolektivu je znašal 12,41%. Konec leta 2013 pa je bilo v podjetju zaposlenih 148 delavcev z deležem žensk 12,16 %. Delež žensk v menedžmentu (zaposleni po individualni pogodbi) je znašal 25 % tako v letu 2014 kot 2013. Število delavcev na podlagi ur je v letu 2014 znašalo 152,67, leta 2013 153,35.

Pomembnejši podatki o zaposlenih po letih

	2015	2014	2013	2012	2011
Število zaposlenih na dan 31.12	143	145	148	150	147
Povprečna starost v letih	45,15	44,20	44,01	42,65	42,75
Odstotek zaposlenih žensk	11,19	12,41	12,16	12,67	11
Odstotek univerzitetno izobraženih zaposlenih	6,29	5,51	5,41	5,33	6,12

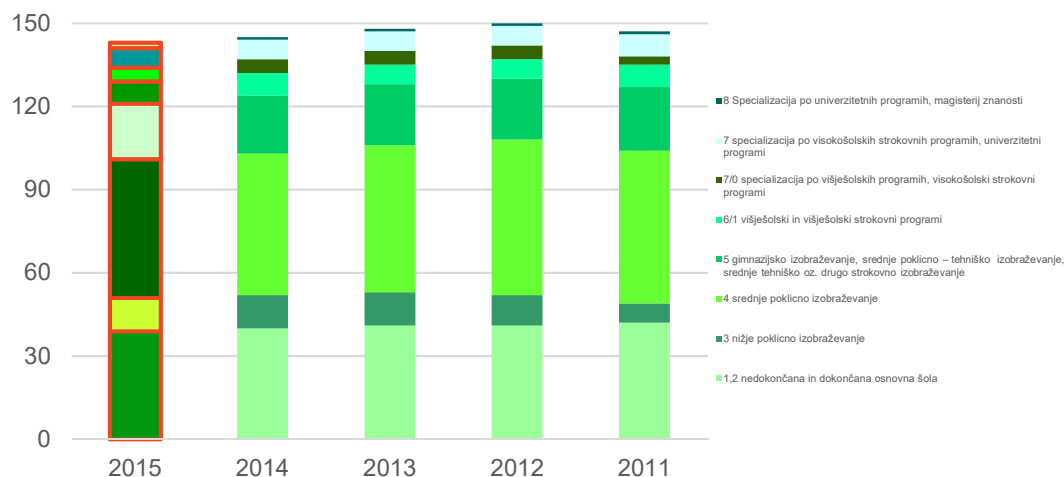
Število zaposlenih po stopnji izobrazbe po enotah na dan 31.12.2015

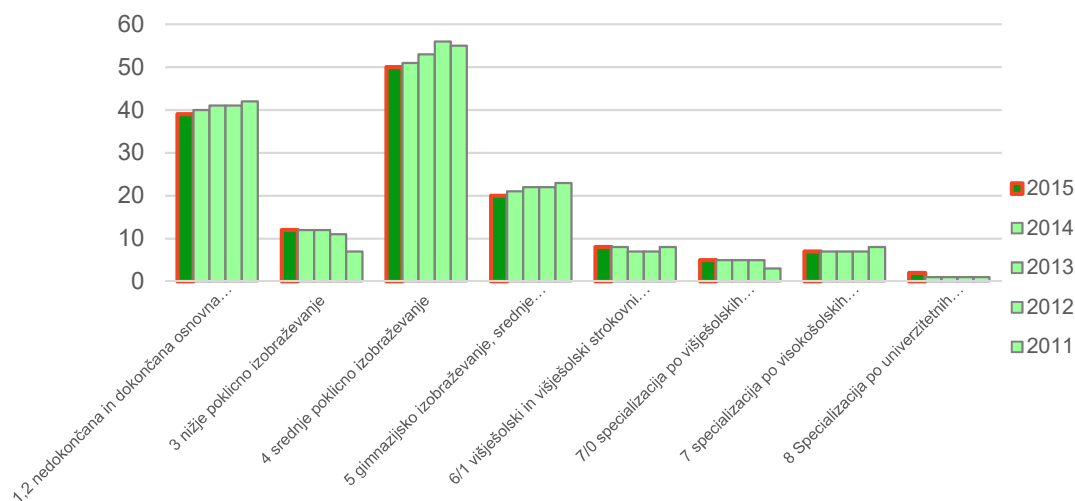
Enota/ stopnja izobrazbe	1,2	3	4	5	6	7/0	7	8	SKUPAJ
VZD. POVRŠIN	13	1	12	4	1	1	1	0	33
VZD. OBJEKTOV	5	1	8	1	1	1	0	0	17
SKUPNE SLUŽBE	1	0	3	2	3	0	5	2	16
DELAVNICE	1	0	7	1	1	0	0	0	10
CERO	1	1	5	2	0	2	1	0	12
POGREBNA	8	1	1	1	0	0	0	0	11
ZOO	10	8	14	9	2	1	0	0	44
SKUPAJ	39	12	50	20	8	5	7	2	143

Število zaposlenih po stopnji izobrazbe po enotah na dan 31.12.2014

Enota/ stopnja izobrazbe	1,2	3	4	5	6	7/0	7	8	SKUPAJ
VZD. POVRŠIN	13	1	12	4	1	1	1	0	33
VZD. OBJEKTOV	6	2	8	1	1	1	0	0	19
SKUPNE SLUŽBE	1	0	3	3	3	0	5	1	16
DELAVNICE	1	0	7	1	1	0	0	0	10
CERO	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POGREBNA	8	1	1	1	0	0	0	0	11
ZOO	11	8	19	11	2	3	1	0	55
SKUPAJ	40	12	51	21	8	5	7	1	145

Struktura zaposlenih po izobrazbi v podjetju na dan 31.12. po letih





Število zaposlenih po stopnji izobrazbe po letih

	2015	2014	2013	2012	2011
1,2 nedokončana in dokončana osnovna šola	39	40	41	41	42
3 nižje poklicno izobraževanje	12	12	12	11	7
4 srednje poklicno izobraževanje	50	51	53	56	55
5 gimnazijsko izobraževanje, srednje poklicno – tehniško izobraževanje, srednje tehniško oz. drugo strokovno izobraževanje	20	21	22	22	23
6/1 višješolski in višješolski strokovni programi	8	8	7	7	8
7/0 specializacija po višješolskih programih, visokošolski strokovni programi	5	5	5	5	3
7 specializacija po visokošolskih strokovnih programih, univerzitetni programi	7	7	7	7	8
8 Specializacija po univerzitetnih programih, magisterij znanosti	2	1	1	1	1
SKUPAJ	143	145	148	150	147

Starostna struktura zaposlenih v KOMUNALI Nova Gorica d.d. na dan 31.12. po letih

Starost v letih	2015	2014	2013	2012	2011
do 30	6	9	10	17	17
31-40	36	40	39	40	44
41-50	57	56	56	59	56
51-60	41	38	38	34	30
nad 60	3	2	5	0	0
SKUPAJ	143	145	148	150	147

Povprečna mesečna bruto plača 1.454 €

Prispevek za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje 48.692 €

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega po podjetniški kolektivni pogodbi je znašala v letu 2015 1.339,65 EUR. Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega, upoštevaje kolektivno in individualne pogodbe, je v letu 2015 znašala 1.454 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega po podjetniški kolektivni pogodbi je znašala v letu 2014 1.320,56 EUR. Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega, upoštevaje kolektivno in individualne pogodbe, je v letu 2014 znašala 1.400,40 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je v letu 2015 v Sloveniji znašala 1.555,89 EUR, v dejavnosti zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov 1.439,47 EUR ter v dejavnosti zbiranje in odvoz odpadkov 1.442,69 EUR.

V podjetju plačujemo od 1.1.2003 dalje vsem zaposlenim prispevek prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja. Iz tega naslova je bilo v letu 2015 izplačano skupaj 48.692,00 EUR.

V podjetju je bilo na dan 31.12. zaposlenih delavcev po individualnih pogodbah:

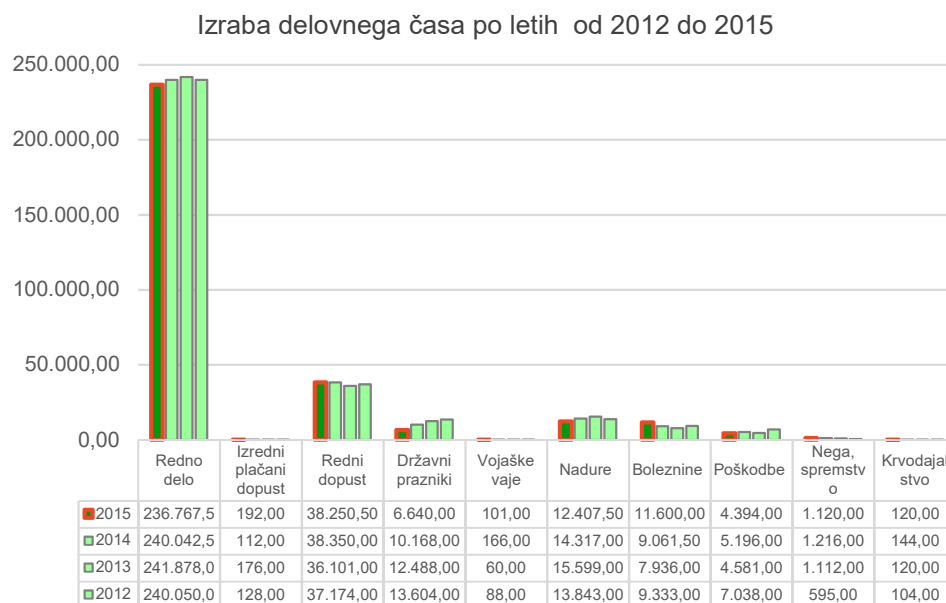
na dan 31.12.2015	4
na dan 31.12.2014	4

Izraba delovnega časa v podjetju v letu

Starost \ št. zaposlenih	2015		2014		2013		2012	
	Ure	Delež v %	Ure	Delež v %	Ure	Delež v %	Ure	Delež v %
Redno delo	236.767,5	75,99	240.042,5	75,3	241.878,0	75,54	240.050,0	74,46
Izredni plačani dopust	192,0	0,06	112	0,04	176,0	0,05	128,0	0,04
Redni dopust	38.250,5	12,28	38.350,0	12,03	36.101,0	11,27	37.174,0	11,53
Državni prazniki	6.640,0	2,13	10.168,0	3,19	12.488,0	3,9	13.604,0	4,22
Vojaške vaje	101,0	0,03	166	0,05	60,0	0,02	88,0	0,03
Nadure	12.407,5	3,98	14.317,0	4,49	15.599,0	4,87	13.843,0	4,29
Boleznine	11.600,0	3,72	9.061,5	2,84	7.936,0	2,48	9.333,0	2,89
Poškodbe	4.394,0	1,41	5.196,0	1,63	4.581,0	1,43	7.038,0	2,18
Nega, spremstvo	1.120,0	0,36	1.216,0	0,38	1.112,0	0,35	595,0	0,18
Invalidnina kategorije II.	0,0	0,00					440,0	0,14
Suspenz	0,0	0,00			144,0	0,04		
Krvodajalstvo	120,0	0,04	144	0,05	120,0	0,04	104,0	0,03
S K U P A J brez dodatka za deljen delovni čas	311.592,5	100,00	318.773,0	100	320.195	100	322.397,0	100

V letu 2015 smo opravili manj ur rednega dela kot v letu 2014, državnih praznikov je bilo tudi manj. Porabili smo približno enako rednega dopusta kot leta 2014. Vsi delavci porabljamo preostali dopust preteklega leta do 30. junija tekočega leta, ves letni dopust so v tekočem letu porabili tudi delavci, ki jim je v 2015 prenehalo delovno razmerje. Opravili smo manj nadur. Več

je bilo poškodb, nege in spremstva ter bolezni. Izven delovnega časa so se delavci poškodovali predvsem pri ukvarjanju s posameznimi športnimi aktivnostmi oziroma pri opravljanju kmečkih opravil. Skupaj je bilo opravljenega manj ur dela, tudi na račun manj zaposlenih.



VARNOST IN ZDRAVJE ZAPOSLENIH

Varnosti in zdravju pri delu posvečamo res veliko pozornost. Zunanje inštitucije redno pregledujejo naše poslovanje in pogoje za delo. Mednje lahko štejemo inšpektorje za delo, inšpekcijske službe za merjenje vplivov na okolje (npr. analiza vode, higienska neoporečnost v obratu prehrane...), varstvo pri delu, komisije standardov kakovosti. Skrb za zdravje je naša skupna odgovornost vseh zaposlenih, vodij, zunanjih strokovnih služb.

Vsi zaposleni redno hodimo na obdobjne zdravstvene preglede v medicini dela. V letu 2015 smo imeli s pregledi za 6.144,40 EUR stroškov. Stroški varstva pri delu so znašali 10.292,42 EUR.

Nesreče pri delu se dogajajo. Včasih je zanje vzrok človeška napaka, drugič nepredvidljive okoliščine. Človeške napake poskušamo zmanjšati z rednim izobraževanjem o varstvu pri delu glede zaščitnih sredstev, izobraževanjem glede pravnega opravljanja dela (obnovitev znanj), osredotočenostjo na delo. Prav tako zunanje inštitucije - inštruktorji izvajajo izobraževanja o rokovanju z nevarnimi snovmi, električnimi in mehanskimi orodji in podobno.

Za varno opravljanje dela uporabljamo obvezna zaščitna sredstva, ki jih priskrbi podjetje. Ne samo čelad, oblek, rokavic, ustrezne obutve, očal, pokrival, tudi druga zaščitna sredstva nudimo zaposlenim, odvisno od težav, ki jih imajo z zdravjem in nevarnostim/vplivom, ki so izpostavljeni. Na boljše delovne pogoje pozitivno vpliva tudi lasten obrat prehrane, ki delavcem dnevno pripravi topel obrok hrane. Hrana je sicer prilagojena potrebam delavcev za opravljanje težjega

fizičnega dela. Zaradi zdravstvenih omejitev nekateri zaposleni te hrane ne morejo uživati in si sami priskrbijo tako, ki jim ustreza.

Delavci tudi sami dajemo predloge za izobraževanja o varnosti pri delu obveščamo o kvaliteti in uporabnosti zaščitnih sredstev, ki jih uporabljamo pri vsakdanjem delu.

PROSTA DELOVNA MESTA

Prosta delovna mesta javno objavimo na oglasnih tablah podjetja, internetni strani podjetja in Zavodu za zaposlovanje. V letu 2015 prostih delovnih mest nismo imeli in smo odhode zaposlenih v pokoj nadomestili s prerazporeditvijo dela med zaposlene.

IZOBRAŽEVANJE

Udeležili smo se le najbolj nujnih izobraževanj in seminarjev, ki so neposredno povezana z izvajanjem naših storitev in uporabo delovnih sredstev. Več se udeležujemo takih seminarjev povezanih z zakonodajo, ki neposredno vpliva na naše delovanje.

Vsako leto se udeležimo seminarjev na temo zaključnega računa in priprave letnega poročila, seminarjev s tekočo kadrovske problematiko, udeležimo se srečanja vodstvenih in vodilnih delavcev na temo okoljske problematike. Delavci se redno izobražujemo za pravilno rokovanje npr. z motornimi žagami, za delo na višini, o varčni vožnji, usposabljanja potekajo ob dobavah novih strojev in vozil o pravilnem rokovanju z njimi. V letu 2015 smo se udeležili tudi seminarja za pripravo trajnostnega poročila, seminarjev o davčnem potrjevanju računov. V zvezi z okoljsko tematiko se udeležujemo posvetov in seminarjev, ki jih pripravlja ARSO. Se pravi, aktualna tematika vezana na okoljsko delovanje, varnost in pravilen način uporabe delovnih sredstev, zakonodaja in računovodske teme so najpogostejši razlogi naših izobraževanj.

DRUŽABNA SREČANJA

V letu 2015 lahko omenimo le dva družbena dogodka, ki sta se zgodila za zaposlene. Letno se zaposleni delavci Komunale srečamo v prednovoletnem času. Zaposleni smo se udeležili še letne Komunaladiade – tradicionalnega srečanja zaposlenih v komunalnih podjetjih iz vse Slovenije. Jeseni 2015 smo v KOMUNALI začeli spet z organizirano kolektivno fizično vadbo v fitnesu.

PLAČILA IN NAGRAJEVANJE PRI DELU

Podjetje je tudi v letu 2015 redno izplačevalo plače in plačevalo prispevke zaposlenim. Plačilo za nadure, dežurstva, pripravljenost na domu, prevoze na delo, regres za letni dopust, jubilejne

nagrade, odpravnine, solidarnostno pomoč delavcem, ki jo potrebujejo ter dodatno pokojninsko zavarovanje smo prejeli redno.

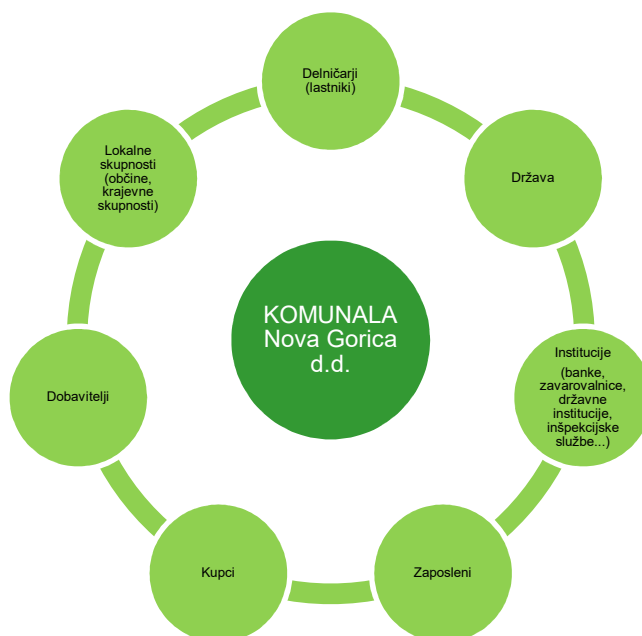
Za posebne dosežke zaposlenim podelimo komunalna priznanja oziroma o tem obvestimo sodelavce preko oglasnih tabel. Tako smo seznanili sodelavce za dosežke s področja cvetličarstva (prvo mesto v aranžiranju na Komunalialiadi).

SVET DELAVCEV IN SINDIKAT

V družbi delujeta svet delavcev in reprezentativni sindikat. Članstvo v sindikatu je prostovoljno. Oba organa se v zakonskih okvirih aktivno vključujeta v dogajanja v podjetju in se redno sestajata in sodelujeta z direktorjem.

Komuniciranje z družbenimi okolji

Komuniciramo z delničarji, kupci, dobavitelji, zaposlenimi, lokalnimi in državnimi organi oz. skupnostmi, finančnimi inštitucijami.



KOMUNICIRANJE Z DELNIČARJI

O dosežkih družbe obveščamo delničarje na:

- rednih in izrednih skupščinah delničarjev,
- novinarskih konferencah in z letnimi poročili,

- s poročili o opravljenem delu v obdobjih,
- z objavami v medijih,
- z objavami na naši spletni strani.

Vsebina komunikacij se nanaša predvsem na uspešnost poslovanja družbe v preteklosti in na analiziranje obstoječega stanja, na poslovno načrtovanje, na odnose z lokalnim okoljem.

Naši delničarji so tudi kupci naših storitev in tudi 'dobavitelji' (koncedenti gospodarskih javnih služb). Med delničarji imajo pomemben delež občine. Zanje pripravljamo tako medletna poročila o poslovanju podjetja kot tudi poročila o izvajanju posameznih gospodarskih javnih služb v posameznem letu oziroma glede na njihove zahteve in potrebe.

Letna poročila o poslovanju podjetja so dostopna na spletnih straneh KOMUNALE in AJPESa. Delničarji se lahko za informacije o delnici ali poslovanju podjetja obrnejo na Finančno-računovodski oddelek, telefon (05) 335 5325. Vprašanja glede poslovanja podjetja pa lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov finance@komunala-ng.si.

KOMUNICIRANJE Z INŠTITUCIJAMI

Z inštitucijami in državnimi organi redno sodelujemo v sklopu naših delovnih procesov. Zaradi narave naših dejavnosti so pogosti inšpekcijski obiski predvsem okoljskega, tržnega, delovnega inšpektorja in podobno.

KOMUNICIRANJE Z ZAPOSLENIMI

Za notranje komuniciranje uporabljamo naslednje komunikacijske kanale: sestanke v 'živo', telefon, sporočila na oglasnih tablah in intranet oziroma elektronsko pošto za zaposlene, ki delamo z računalniki. Zaposlene redno seznanjamo z dogajanjem v podjetju. Poteka komunikacija tako od nadrejenih do podrejenih in obratno. Med zaposlenimi spodbujamo odprto in obojestransko komunikacijo.

Na intranetu najdemo informacije o dogajanju v družbi, na enem mestu so zbrani različni dokumenti, predpisi, zakoni interni akti, obrazci in drugi pripomočki za opravljanje delovnih nalog. Intranet je oblikovan z namenom pridobivanja hitrih informacij različnih služb.

Komuniciranje med upravo in svetom delavcev poteka najpogosteje v obliki rednih sestankov med upravo in člani sveta delavcev. Svet delavcev po tem obvesti ostale zaposlene preko oglasnih tabel ali preko sestankov. Zaposleni lahko komuniciramo z direktorjem po elektronski pošti, največkrat pa komuniciramo neposredno. V tajništvu družbe se dogovorimo za sestanek z njim. Direktor si za pogovor z zaposlenimi vedno vzame čas.

Komunikacija z delavci poteka tudi preko vodij, ki prvi informirajo zaposlene predvsem v zvezi z opravljanjem del v delovnih procesih. Vodje se seznanjamo s stanjem v podjetju tudi preko kolegijev, kjer obravnavamo aktualne teme s področja poslovanja podjetja in enot. Informacije vodje predajamo naprej svojim podrejenim.

KOMUNICIRANJE Z LOKALNIMI SKUPNOSTMI

Poslovanje Komunale Nova Gorica d.d. je močno vezano na lokalno skupnost, zato je v obojestranskem interesu, da čim uspešneje sodelujemo in izpolnjujemo vsak svoje naloge.

Z lokalno in širšo družbeno skupnostjo komuniciramo redno, dnevno. Izmenjujemo poročila in plane o dnevnem delu, določamo opravila, ki se izvajajo dnevno. Svetujemo, katere storitve bi bilo dobro narediti na določenih lokacijah. Potekajo redni sestanki z lokalnimi skupnostmi in službami mesečno. Na letni ravni se usklajujejo želje, potrebe in finančne možnosti glede prioritete izvajanja določenih storitev posameznih gospodarskih javnih služb. Letno pripravimo poročila o poslovanju podjetja, poročila o opravljanju posameznih gospodarskih služb v posameznih občinah.

KOMUNICIRANJE Z DRUGIM ZUNANJIM OKOLJEM (kupci, dobavitelji)

Kupci naših storitev so vsa gospodinjstva in pravne osebe, kjer izvajamo storitve gospodarskih javnih služb. Redno jih obveščamo o storitvah, ki jih opravljamo, se dogovarjamo npr. o urnikih izvajanja storitev, pogostosti, lokaciji, vrsti storitev. Kupci najdejo informacije o našem delovanju v medijih, na internetni strani, na oglasnih panojih. Kupce sprašujemo o njihovem zadovoljstvu z našimi storitvami, rešujemo njihove pritožbe. Od neplačnikov pa preko sodišča zahtevamo poplačilo terjatev za opravljene storitve. Najbolj uporabljamo direktno komunikacijo s kupci, se pravi sestanek ali telefonski pogovor brez posrednikov. S kupci imamo opraviti vsi zaposleni, tako vodje, ko se dogovarjamo za posle, kot terenski zaposleni, ki imamo neposreden stik s kupcem. Zato pazimo, da je odnos do kupca spoštljiv, na ustrezni ravni.

Odnos do okolja

Odnos in odgovornost do okolja se pri nas izražata že ob vsakodnevnem delu. Ukvarjamo se z zbiranjem in odvozom odpadkov, skrbimo za odlagališče odpadkov v Stari Gori, delamo tudi s škropivi pri urejanju javnih in zelenih površin. Ne samo, da zbiramo raznovrstne odpadke, tudi pri svojem delu ustvarjamo odpadke in povzročamo tudi negativne vplive na okolje. Odgovornost do naravnega okolja je za nas izrednega pomena. Z okoljskim certifikatom ISO 14001 smo se

zavezali k zmanjševanju vseh naših vplivov na okolje. Z energenti ravnamo varčno, z nevarnimi snovmi ravnamo skrbno po navodilih izdelovalca in jih kot odpadke predajamo ustreznim predelovalcem nevarnih odpadkov. Na okolje delujemo s ciljem zmanjševanja onesnaževanja okolja, saj brez onesnaževanja okolja danes še nobeno podjetje ne more delovati. Naši vplivi na okolje so izpusti toplogrednih plinov (vozila z motorji z notranjim izgorevanjem), uporaba (sežig) zemeljskega plina za ogrevanje in kuhanje, poraba električne energije (ni samo iz obnovljivih virov) tudi za hlajenje, svetlobno onesnaževanje (razsvetljava), hrup (vse električne, bencinske, dizelske naprave, ki jih uporabljamo, s svojim delovanjem povzročajo hrup), uporabljamo pitno vodo iz vodovoda za sanitarije in podobno. Vse našete vplive moramo zmanjševati. Tako pri nabavah novih naprav za opravljanje našega dela skrbimo, da je delovanje teh čim manj moteče za okolje, da ustrezajo vsem zakonskim predpisom glede povzročanja negativnih vplivov na okolje, da je raven hrupa nižja od dovoljene in podobno. Odslužene naprave oddamo za to pooblaščenim predelovalcem npr. odslužena vozila odpeljemo na recikliranje. Prav tako skrbimo za odpadno vodo z odlagališča, ki jo ustrezno čistimo s pomočjo čistilne naprave za reverzno osmozo. Odpadno vodo v podjetju žal še vedno prepustimo kanalizaciji. Za zalivanje rastlin, ki jih imamo v cvetličarni, uporabljamo tudi deževnico, trenutno še v manjšem deležu.

Zunanje inštitucije opravljajo vsakodnevne meritve vplivov našega delovanja na okolje in nas tako kontrolirajo.

Držimo se pravil, se izobražujemo v ta namen, mlade generacije, šolarje in otroke v vrtcih poučujemo o ustreznem odnosu do okolja.

Okoljski standard in zakonodaja

Ob uvedbi standarda ISO 14001 smo vzpostavili sistem spremljanja in obveščanja na področju okoljske zakonodaje in varovanja okolja. Izpolnujemo zahteve okoljske zakonodaje povezane s poslovanjem podjetja.

Izobraževanje na področju varovanja okolja

Okoljska znanja pridobivamo na strokovnih posvetih, sejnih in ogledih tehnologij doma in v tujini. Pridobivamo jih največ s področja ravnanja z odpadki in zmanjševanja negativnih vplivov na okolje zaradi ravnanja z odpadki (ohranjanje čistih vod, zraka, zmanjševanje hrupa) ter

ustreznega okoljskega delovanja podjetja z zmanjševanjem škodljivih vplivov na okolje zaradi opravljanja ostalih storitev.

Količine porabljene energije in ustvarjeni odpadki v KOMUNALI NOVA GORICA d.d. v letu 2015

leto	2015	2014	2013	2012	2011	2015/2014
poraba energije						
Elektrika (KWh)	153.712	135.524	142.881	128.904	125.497	113,42
Voda (m3)	3.517	4.122	3.196	4.227	4.139	85,32
Plin (m3)	16.103	14.111	20.026	28.543	31.859	114,12
Dizelsko gorivo (l)	313.728	319.316	311.920	307.079	293.970	98,25
Neosvinčeni bencin (l)	11.489,16	14.019	13.856	13.967	15.962	81,95

Odpadke, ki jih pridelamo, ločujemo. Ločujemo naslednje vrste odpadkov; steklo, papir, embalaža (plastika in pločevinke), mešane komunalne odpadke, odpadna olja, jedilna olja in ostale organske odpadke, nevarne odpadke, odpadne sijalke, baterije, odpadno električno in elektronsko opremo, gume. Zbrane odpadke oddajamo v predelavo oz. obdelavo.

Klasifikacijska št.	Opis	Količina (kg)
03 01 05	Žagovina, oblanci, odrezki, les, iverne plošče in furnir, ki niso navedeni v 03 01 04	3.240
13 02 05*	Mineralna neklorirana motorna olja, olja prestavnih mehanizmov in mazalna olja	1.280
13 05 02*	Mulji iz naprav za ločevanje olja in vode	2.500
13 05 07*	Z oljem onesnažena voda iz naprav za ločevanje olja in vode	7.500
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke	5.092
15 01 02	Plastična embalaža	2.372
15 01 07	Steklena embalaža	180
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi	193

Klasifikacijska št.	Opis	Količina (kg)
15 02 02*	Absorbenti, filtrirna sredstva (vključno z oljnimi filtri, ki niso navedeni drugje), čistilne krpe in zaščitna oblačila, ki so onesnaženi z nevarnimi snovmi	166
16 01 03	Izrabljene gume	3.436
16 01 07*	Oljni filtri	410
19 08 09	Mešanice masti in olj iz ločevanja olja in vode, ki vsebujejo le jedilna olja in masti	7.000
20 01 08	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki in odpadki iz restavracij	3.316
20 01 21*	Fluorescenčne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro	28
20 01 25	Jedilno olje in masti	65
20 01 27*	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	200
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni v 20 01 27	76
20 01 36	Zavržena električna in elektronska oprema, ki ni navedena v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35	560
20 01 40	Kovine	4.568
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	11.170
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	1.850
20 03 07	Kosovni odpadki	740

Zbrani komunalni odpadki v letu 2015 (tone) za obdobje od 1.1.15 do 31.12.15

Št. odpadka	Ime odpadka	GJS gospodinjstva / pavšalisti	GJS pravne osebe	Tržno PE RZO	SKUPNO PE RZO	Tržno ostali	SKUPAJ
03 01 05	Žagovina, oblanci, sekanci, odrezki, odpadni les, delci plošč in furnir, ki niso navedeni pod 03 01 04	0,000	0,000	13,960	13,960	0,000	13,960
04 02 09	Odpadki iz sestavljenih materialov (impregnirani tekstil, elastomeri, plastomeri)	0,000	0,000	333,402	333,402	0,000	333,402
07 02 15	Odpadni aditivi, ki niso navedeni pod 07 02 14	0,000	0,000	1,372	1,372	0,000	1,372
08 01 11*	Odpadne barve in laki, ki vsebujejo organska topila ali druge nevarne snovi	0,000	0,000	5,443	5,443	0,000	5,443
08 01 12	Odpadne barve in laki, ki niso navedeni pod 08 01 11	0,000	0,000	0,310	0,310	0,385	0,695
08 04 09*	Odpadna lepila in tesnilne mase, ki vsebujejo organska lepila ali druge nevarne snovi	0,000	0,000	4,380	4,380	0,000	4,380
08 04 10	Odpadna lepila in tesnilne mase, ki niso navedene pod 08 04 09	0,000	0,000	10,220	10,220	0,000	10,220
09 01 01*	Razvijalci in aktivatorji na vodni osnovi	0,000	0,000	0,110	0,110	0,000	0,110
09 01 07	Filmi in fotografski papir, ki vsebujeje srebro ali srebrove spojine	0,000	0,000	0,150	0,150	0,000	0,150
10 01 01	Pepel, žlindra in kotlovski prah (razen kotlovskega prahu, ki je naveden pod 10 01 04)	0,000	0,000	11,223	11,223	0,000	11,223
10 09 06	Odpadne neuporabljene livarske forme in jedra, ki niso navedene pod 10 09 05	0,000	0,000	934,740	934,740	0,000	934,740
12 01 01	Opilki in ostružki železa	0,000	0,000	35,930	35,930	0,000	35,930
12 01 05	Ostružki plastike	0,000	0,000	41,620	41,620	0,000	41,620
12 01 17	Odpadki iz peskanja, ki niso navedeni pod 12 01 16	0,000	0,000	0,090	0,090	0,000	0,090
12 01 21	Izrabljena brusilna telesa in brusilni materiali, ki niso navedeni pod 12 01 20	0,000	0,000	12,340	12,340	0,000	12,340
14 06 02*	Druga halogenirana topila in mešanice topil	0,000	0,000	0,010	0,010	0,000	0,010
14 06 03*	Druga topila in mešanice topil	0,000	0,000	0,010	0,010	0,000	0,010
14 06 04*	Mulji ali trdni odpadki, ki vsebujejo halogenirana topila	0,000	0,000	0,050	0,050	0,000	0,050
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža	0,000	0,000	155,456	155,456	251,317	406,773
15 01 02	Plastična embalaža	0,000	0,000	242,023	242,023	369,871	611,894
15 01 03	Lesena embalaža	0,000	0,000	135,507	135,507	15,000	150,507
15 01 04	Kovinska embalaža	0,000	0,000	3,404	3,404	0,920	4,324
15 01 06	Mešana embalaža	866,807	0,000	388,908	1.255,715	232,674	1.488,389

Št. odpadka	Ime odpadka	GJS gospodinjstva / pavšalisti	GJS pravne osebe	Tržno PE RZO	SKUPNO PE RZO	Tržno ostali	SKUPAJ
15 01 07	Steklena embalaža	737,472	0,000	151,155	888,626	313,280	1.201,906
15 01 10*	Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi ali je onesnažena z nevarnimi snovmi	0,000	0,000	0,793	0,793	0,000	0,793
15 02 02*	Absorbenti in filtrirna sredstva (tudi oljni filtri, ki niso navedeni drugje), čistilne krpe, zaščitna oblačila, onesnaženi z nevarnimi snovmi	0,000	0,000	8,383	8,383	0,000	8,383
15 02 03	Absorbenti, filtrirna sredstva, čistilne krpe in zaščitna oblačila, ki niso navedeni pod 15 02 02	0,000	0,000	2,438	2,438	0,350	2,788
16 01 03	Izrabljene avtomobilске gume	65,325	0,000	0,915	66,240	0,000	66,240
16 01 07*	Oljni filtri	0,000	0,000	4,071	4,071	0,000	4,071
16 01 19	Plastika	0,000	0,000	0,520	0,520	0,000	0,520
16 05 06*	Laboratorijske kemikalije, ki so sestavljene iz nevarnih snovi ali jih vsebujejo, vključno z mešanicami laboratorijskih kemikalij	0,000	0,000	0,004	0,004	0,000	0,004
16 10 01*	Odpadne vodne raztopine, ki vsebujejo nevarne snovi	0,000	0,000	1,530	1,530	0,000	1,530
17 01 01	Beton	0,000	0,000	1,020	1,020	0,000	1,020
17 01 07	Mešanice betona, opeke, ploščic in keramike, ki niso navedene pod 17 01 06	0,000	0,000	795,620	795,620	2.709,952	3.505,572
17 02 01	Les	0,000	0,000	0,118	0,118	0,000	0,118
17 03 02	Bitumenske mešanice, ki niso navedene pod 17 03 01	0,000	0,000	13,060	13,060	0,000	13,060
17 05 04	Zemlja in kamenje, ki nista navedena pod 17 05 03	0,000	0,000	0,000	0,000	32,800	32,800
17 06 04	Izolirni materiali, ki niso navedeni pod 17 06 01 in 17 06 03	0,000	0,000	3,340	3,340	0,000	3,340
17 06 05*	Gradbeni materiali, ki vsebujejo azbest	0,000	0,000	380,650	380,650	147,715	528,365
18 01 01	Ostri predmeti (razen 18 01 03)	0,000	0,000	0,024	0,024	0,000	0,024
18 01 03*	Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo zahtevajo posebno ravnanje pri zbiranju in odstranjevanju	0,000	0,000	3,211	3,211	0,000	3,211
18 01 04	Odpadki, ki z vidika preventive pred infekcijo ne zahtevajo posebnega ravnanja pri zbiranju in odstranjevanju (npr. povoji, mavčne obloge, perilo, oblačila za enkratno uporabo, plenice)	0,000	0,000	87,619	87,619	0,000	87,619
18 01 06*	Kemikalije, ki so sestavljene iz nevarnih snovi ali jih vsebujejo	0,000	0,000	3,824	3,824	0,000	3,824
18 01 10*	Amalgamski odpadki iz zobozdravstva	0,000	0,000	0,002	0,002	0,000	0,002
19 08 01	Ostanki na grabljah in sitih	0,000	0,000	18,873	18,873	0,000	18,873
19 08 02	Odpadki iz peskolovov	0,000	0,000	0,000	0,000	66,620	66,620
19 08 05	Blato iz čistilnih naprav komunalnih odpadnih vod	0,000	0,000	34,480	34,480	0,000	34,480

Št. odpadka	Ime odpadka	GJS gospodinjstva / pavšalisti	GJS pravne osebe	Tržno PE RZO	SKUPNO PE RZO	Tržno ostali	SKUPAJ
19 12 04	Plastika in gume	0,000	0,000	17,140	17,140	1,120	18,260
20 01 01	Papir in karton	1.247,344	0,000	700,266	1.947,610	192,967	2.140,577
20 01 02	Steklo	33,841	0,000	4,029	37,870	6,490	44,360
20 01 08	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki	1.017,234	0,000	759,665	1.776,900	0,000	1.776,900
20 01 10	Oblačila	67,716	0,000	0,000	67,716	0,000	67,716
20 01 11	Tekstil	0,000	0,000	0,000	0,000	92,779	92,779
20 01 13*	Topila	2,604	0,000	0,264	2,868	0,000	2,868
20 01 14*	Kislina	0,004	0,000	0,220	0,224	0,000	0,224
20 01 19*	Pesticidi	1,210	0,000	0,010	1,220	0,000	1,220
20 01 21*	Fluorescentne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro	0,814	0,000	0,965	1,779	0,020	1,799
20 01 23*	Zavržena oprema, ki vsebuje klorofluorovodike	27,580	0,000	0,000	27,580	2,200	29,780
20 01 25	Jedilno olje in maščobe	7,296	0,000	49,732	57,028	0,000	57,028
20 01 26*	Olja in maščobe, ki niso navedene pod 20 01 25	7,140	0,000	0,040	7,180	0,000	7,180
20 01 27*	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	13,206	0,000	19,515	32,721	0,000	32,721
20 01 28	Barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27	0,000	0,000	1,056	1,056	0,460	1,516
20 01 29*	Čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi	1,341	0,000	0,730	2,071	0,000	2,071
20 01 32	Zdravila, ki niso navedeni pod 20 01 31	0,533	0,000	0,000	0,533	0,000	0,533
20 01 33*	Baterije in akumulatorji, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje	6,005	0,000	2,192	8,197	0,000	8,197
20 01 35*	Zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23 (7)	56,219	0,000	0,670	56,889	0,320	57,209
20 01 36	Zavržena električna in elektronska oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35	91,213	0,000	16,195	107,408	0,340	107,748
20 01 38	Drugi les, ki ni naveden pod 20 01 37	645,068	0,000	392,566	1.037,634	5,140	1.042,774
20 01 39	Plastika	25,075	0,000	13,165	38,240	11,720	49,960
20 01 40	Kovine	276,954	0,000	20,900	297,854	1,386	299,240
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	807,123	0,000	122,902	930,025	415,230	1.345,255
20 02 02	Zemlja in kamenje	0,000	0,000	2,380	2,380	7,620	10,000

Št. odpadka	Ime odpadka	GJS gospodinjstva / pavšalisti	GJS pravne osebe	Tržno PE RZO	SKUPNO PE RZO	Tržno ostali	SKUPAJ
20 02 03	Drugi odpadki, neprimerni za kompostiranje	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	9.758,370	3.541,546	0,000	13.299,916	0,000	13.299,916
20 03 02	Odpadki z živilskih trgov	0,000	0,000	3,000	3,000	8,360	11,360
20 03 03	Odpadki iz čiščenja cest	0,000	0,000	0,000	0,000	64,650	64,650
20 03 07	Kosovni odpadki	783,494	152,970	0,000	936,464	172,125	1.108,589
		16.546,988	3.694,516	5.969,911	26.211,415	5.123,810	31.335,225

Zbrani odpadki	GJS gospodinjstva / pavšalisti	GJS pravne osebe	Tržno PE RZO	SKUPNO PE RZO	Tržno ostali	SKUPAJ
SKUPAJ Embalaža	1.604,278		1.077,247	2.681,525	1.183,061	3.864,586
SKUPAJ Ločeno zbrane frakcije	2.576,488		4.010,097	6.586,585	3.353,394	9.939,979
SKUPAJ Biorazgradljivi odpadki	1.824,358		882,567	2.706,925	415,230	3.122,155
SKUPAJ Mešani komunalni odpadki	9.758,370	3.541,546	0,000	13.299,916		13.299,916
SKUPAJ Kosovni odpadki-ostanek po sortiranju	783,494	152,970	0,000	936,464	172,125	1.108,589
SKUPAJ	16.546,988	3.694,516	5.969,911	26.211,415	5.123,810	31.335,225

Plan za leto 2016

V marcu 2016 je družba predložila občinam elaborat o oblikovanju cen za storitve gospodarske javne službe ravnanja z odpadki s predlogom, da se začnejo nove cene uporabljati od 1.7.2016 dalje.

Veljavni sprejeti plan za leto 2016 upošteva nespremenjene cene storitev v dejavnosti ravnanja z odpadki do konca leta 2016, zaradi česar so tudi načrtovani prihodki družbe za leto 2016 na približno enaki ravni, kot so bili doseženi v letu 2015.

V primeru, da se cene storitev gospodarske javne službe ravnanja z odpadki v letu 2016 ne bi spremenile, načrtuje družba negativen bruto poslovni izid za celotno podjetje za leto 2016 v višini -21.596 EUR.

Dogodki po datumu bilance stanja

Družba je dne 23.3.2016 predložila občinam elaborat o oblikovanju cen za storitve gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v sprejem.

Drugih dogodkov, ki bi pomembno vplivali na podatke v letnem poročilu, do izdelave letnega poročila ni bilo.

Preračun kapitala s stopnjo rasti cen življenjskih potrebščin

Preračunana vrednost kapitala, z upoštevanjem indeksa cen življenjskih potrebščin v višini - 0,5% za leto 2015, znaša na dan 31.12.2015 2.125.968 EUR. V tem primeru bi bil rezultat 190.930 EUR.

Izjava o odgovornosti posloводства

Uprava družbe je odgovorna za pripravo letnega poročila družbe KOMUNALA Nova Gorica d. d. ter računovodskih izkazov na način, ki zainteresirani javnosti daje resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja in izidov poslovanja družbe v letu 2015.

Uprava potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov družbe KOMUNALA Nova Gorica d. d. dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja in da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi..

Uprava je odgovorna tudi za ustrezno računovodenje, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.


Uprava potrjuje, da je po njenem najboljšem vedenju računovodsko poročilo sestavljeno v skladu z ustreznim okvirom računovodskega poročanja ter da daje resničen in pošten prikaz sredstev in obveznosti, finančnega položaja in poslovnega izida družbe. Uprava tudi potrjuje, da je v poslovno poročilo vključen pošten prikaz informacij o pomembnih poslih s povezanimi osebami, sestavljen v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku 5 let po poteku leta, v katerem je bilo potrebno davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Direktor družbe sem seznanjen z vsebino sestavnih delov letnega poročila družbe KOMUNALA Nova Gorica d.d. za leto 2015 in s tem tudi s celotnim letnim poročilom. Z njim se strinjam in to potrujem s svojim podpisom.

Nova Gorica, 12. maj 2016

Direktor
Darko Ličen



Računovodsko poročilo

Bilanca stanja na dan 31.12.2015

Postavka	Pojasnila	v EUR	
		2015	2014
SREDSTVA		5.505.276	6.114.947
DOLGOROČNA SREDSTVA		2.064.332	2.118.890
Neopredm. sredstva in dolgoročne AČR	1.1.	2.964	1.816
Dolgoročne premoženjske pravice		2.964	1.816
Opredmetena osnovna sredstva	1.2.	1.741.482	1.819.181
Zemljišča		307.869	307.869
Zgradbe		341.068	383.138
Proizvajalne naprave in stroji		1.092.545	1.128.174
Dolgoročne finančne naložbe	1.3.	258.581	252.263
Delnice in deleži		55.520	197.752
Druge dolgoročne finančne naložbe		190.701	42.151
Dolgoročna posojila		12.360	12.360
Dolgoročne poslovne terjatve	1.4.	20.000	20.000
Odložene terjatve za davek	1.5.	41.305	25.630
KRATKOROČNA SREDSTVA		3.440.538	3.996.057
Zaloge	1.6.	225.111	242.780
Material		105.061	110.277
Proizvodi in trgovsko blago		120.050	132.503
Kratkoročne finančne naložbe	1.7.	0	500.000
Kratkoročna posojila		0	500.000
Kratkoročne poslovne terjatve	1.8.	1.810.765	1.869.213
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		1.753.736	1.803.191
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		57.029	66.022
Denarna sredstva	1.9.	1.404.662	1.384.064
KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		406	0

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Postavka	Pojasnila	v EUR	
		2015	2014
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		5.505.276	6.114.947
KAPITAL	1.10.	2.114.905	2.111.352
Osnovni kapital		705.685	705.685
Kapitalske rezerve		1.053.445	1.053.445
Rezerve iz dobička		259.459	259.459
Zakonske rezerve		70.618	70.618
Rezerve za lastne delnice in lastne poslov. deleže		147.791	147.791
Lastne delnice in lastni poslovni deleži		-147.791	-147.791
Druge rezerve iz dobička		188.841	188.841
Presežek iz prevrednotenja		-84.500	92.763
Preneseni čisti poslovni izid		0	0
Čisti poslovni izid poslovnega leta		180.816	0
REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	1.11.	514.454	248.114
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	1.11.1.	485.942	248.114
Rezervacije za kočljive pogodbe	1.11.2.	28.512	0
DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	1.12.	381.741	271.504
Dolgoročne finančne obveznosti	1.12.1.	381.267	252.504
Odložene obveznosti za davek	1.12.2.	474	19.000
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		2.488.797	3.449.582
Kratkoročne finančne obveznosti	1.13.	138.002	559.700
Kratkoročne finančne obveznosti do bank		0	500.000
Druge kratkoročne finančne obveznosti		138.002	59.700
Kratkoročne poslovne obveznosti	1.14.	2.350.795	2.889.882
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.077.147	1.028.950
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		318	147
Druge kratkoročne poslovne obveznosti		1.273.330	1.860.785
KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.15.	5.379	34.395

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Izkaz poslovnega izida za obdobje 1.1.2015 do 31.12.2015

Postavka	Pojasnila	v EUR	
		2015	2014
Čisti prihodki od prodaje	2.1.	8.747.302	9.271.998
<i>Prihodki od storitev</i>		8.257.217	8.793.837
<i>Prihodki od prodanega blaga in materiala</i>		490.085	478.161
Sprememba vred. zalog proizv. in nedok. proiz.		-63	473
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslov. prih.)	2.2.	15.576	45.431
Stroški blaga, materiala in storitev	2.5.	4.696.739	5.433.771
<i>Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala</i>		1.290.637	1.450.206
<i>Stroški storitev</i>		3.406.102	3.983.565
Stroški dela	2.6.	3.529.480	3.306.553
<i>Stroški plač</i>		2.604.039	2.565.593
<i>Stroški socialnih zavarovanj</i>		220.206	184.988
<i>Stroški pokojninskih zavarovanj</i>		277.205	275.517
<i>od tega: dodatno pokojninsko zavarovanje</i>		48.692	49.420
<i>Drugi stroški dela</i>		428.030	280.455
Odpisi vrednosti	2.7.	443.689	514.823
<i>Amortizacija</i>		425.962	482.727
<i>Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih</i>		1.814	2.299
<i>Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih</i>		15.913	29.797
Drugi poslovni odhodki	2.8.	99.272	87.595
Finančni prihodki iz deležev	2.9.	5.807	8.994
<i>Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah</i>		5.807	8.994
<i>Finančni prihodki iz drugih naložb</i>		0	0
Finančni prihodki iz danih posojil	2.10.	881	22.077
<i>Finančni prihodki iz posojil, danih drugim</i>		881	22.077
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.11.	142.285	28.670
<i>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih</i>		142.285	28.670

Postavka	Pojasnila	v EUR	
		2015	2014
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	2.12.	0	48.088
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	2.13.	30.108	25.362
<i>Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti</i>		30.108	25.362
Drugi prihodki	2.14.	91.990	76.864
Drugi odhodki	2.15	36.711	44.149
Poslovni izid pred obdavčitvijo		167.779	-5.834
Davek iz dobička	2.17.	2.638	0
Odloženi davki		15.675	-1.895
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	2.18.	180.816	-7.729

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za obdobje 1.1.2015 do 31.12.2015

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	180.816	-7.729
- sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo	-90.447	133.706
- aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zaslučki (zaslučki zaposlencev)	-86.816	0
Celotni vseobsegajoči donos	3.553	125.977

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Izkaz denarnih tokov za obdobje 1.1.2015 do 31.12.2015

Zap. št.	POSTAVKA	v EUR	
		2015	2014
A.	Denarni tokovi pri poslovanju		
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	517.059	470.752
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	8.866.224	9.450.261
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-8.362.202	-8.977.614
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	13.037	-1.895
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-347.100	-410.079
	Začetne manj končne poslovne terjatve	39.892	-154.782
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-406	226
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-15.675	10.281
	Začetne manj končne zaloge	17.669	69.230
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-539.088	1.450.045
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	150.508	-1.804.079
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	19.000
c)	Prebitek prejemkov pri poslovanju ali prebitek izdatkov pri poslovanju (a+b)	169.959	60.673
B.	Denarni tokovi pri naložbenju		
a)	Prejemki pri naložbenju	673.503	1.612.918
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na naložbenje	9.331	31.071
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	15.576	4.246
	Prejemki od odtujitve dolgoročnih finančnih naložb	148.596	727.601
	Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	500.000	850.000
b)	Izdatki pri naložbenju	-499.821	-295.759
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-2.174	-860
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-349.051	-284.899
	Izdatki za pridobitev dolgoročnih finančnih naložb	-148.596	-10.000
c)	Prebitek prejemkov pri naložbenju ali prebitek izdatkov pri naložbenju (a + b)	173.682	1.317.159
C.	Denarni tokovi pri financiranju		
a)	Prejemki pri financiranju	207.065	609.718
	Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	128.763	109.718
	Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	78.302	500.000

Zap. št.	POSTAVKA	v EUR	
		2015	2014
b)	Izdatki pri financiranju	-530.108	-1.674.808
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-30.108	-24.441
	Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	0	-71.817
	Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-500.000	0
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	-1.578.550
	Prebitek prejemkov pri financiranju ali prebitek izdatkov pri financiranju (a + b)	-323.043	-1.065.090
Č.	Končno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov	1.404.662	1.384.064
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ač, Bc in Cc)	20.598	312.742
(+)			
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	1.384.064	1.071.322

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Izkaz gibanja kapitala za leto 2015

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice	Druge rezerve iz dobička	Presežek/primanjkljaj iz prevrednotenja	Preneseni čisti dobiček	Čisti dobiček poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1. Stanje 31. 12. 2014	705.685	1.053.445	70.618	147.792	-147.792	188.841	92.763	0	0	2.111.352
Stanje 01. 01. 2015	705.685	1.053.445	70.618	147.792	-147.792	188.841	92.763	0	0	2.111.352
B.1. Spremembe lastniškega kapitala								0		0
b) Izplačilo dividend								0		0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos leta							-177.263		180.816	3.553
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja									180.816	180.816
b) Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb							-90.447			-90.447
c) Aktuarski dobički in izgube programov za zasluške zaposlencev							-86.816			-86.816
B.3. Spremembe v kapitalu						0		0	0	0
C. Stanje 31. 12. 2015	705.685	1.053.445	70.618	147.792	-147.792	188.841	-84.500	0	180.816	2.114.905
BILANČNI DOBIČEK 2015								0	180.816	180.816

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Izkaz gibanja kapitala za leto 2014

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice	Druge rezerve iz dobička	Presežek/ primanjkljaj iz prevrednotenja	Preneseni čisti dobiček	Čisti dobiček poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1. Stanje 31. 12. 2013	705.685	1.053.445	70.618	147.792	-147.792	190.522	-40.943	1.584.598	0	3.563.925
Stanje 01. 01. 2014	705.685	1.053.445	70.618	147.792	-147.792	190.522	-40.943	1.584.598	0	3.563.925
B.1. Spremembe lastniškega kapitala								-		-
b) Izplačilo dividend								1.578.550		1.578.550
								-		-
								1.578.550		1.578.550
B.2. Celotni vseobsegajoči donos leta							133.706		-7.729	125.977
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja									-7.729	-7.729
b) Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb							133.706			133.706
c) Aktuarski dobički in izgube programov za zaslužke zaposlencev							0			0
B.3. Spremembe v kapitalu						-1.681		-6.048	7.729	0
b) Pokritje izgube leta 2014						-1.681		-6.048	7.729	0
C. Stanje 31. 12. 2014	705.685	1.053.445	70.618	147.792	-147.792	188.841	92.763	0	0	2.111.352
BILANČNI DOBIČEK 2014								0	0	0

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Načela sestavljanja računovodskih izkazov

Letni računovodski izkazi družbe so bilanca stanja na dan 31.12.2015, izkaz poslovnega izida, izkaz denarnih tokov in izkaz gibanja kapitala za leto 2015. Sestavljeni so skladno z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami SRS (2006), pojasnili Slovenskega inštituta za revizijo in določili Zakona o gospodarskih družbah.

Pri sestavljanju sta upoštevani predpostavki nastanka poslovnih dogodkov in časovne neomejenosti delovanja. Kakovostne značilnosti izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost

Bilanca stanja družbe je razčlenjena skladno z določili za razčlenjevanje za velika in srednja podjetja.

Podlaga za izdelavo bilance stanja na dan 31. 12. 2015 so podatki iz glavne knjige podjetja, ki temeljijo na vknjižbah na osnovi verodostojnih listin: pogodbah, fakturah, potrjenih izpisih stanj, odločbah upravnih organov, popisu sredstev in virov sredstev na zadnji dan poslovnega leta.

Izkaz poslovnega izida ima obliko stopenjskega zaporednega izkaza in je sestavljen po I. različici, zato je v prilogi k izkazu poslovnega izida za leto 2015 razkrita razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah. Dodatno k temu izkazu sestavlja družba še **izkaz drugega vseobsegajočega donosa**, ki vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po različici II SRS 26 (2006). Podatki za sestavo izkaza denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, izkaza gibanja kapitala ter iz analitičnih knjigovodskih evidenc za leto 2015.

Izkaz gibanja kapitala je sestavljen v skladu z novim SRS 27 (2010) in ima obliko sestavljene preglednice sprememb vseh sestavin kapitala po vrstah spremembe.

Podrobnejša pojasnila podajamo v nadaljevanju pri razkritjih posameznih postavk v bilanci stanja in dodatnih razkritjih po SRS - 35.

Podlage za merjenje:

Računovodski izkazi so pripravljani ob upoštevanju izvirne vrednosti, razen pri finančnih naložbah, ki so na razpolago za prodajo, pri katerih je upoštevana poštena vrednost.

Funkcijska in predstavitvena valuta:

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih, brez stotinov, ki so funkcijska valuta družbe.

Tečaj in način preračuna v domačo valuto:

Sredstva in obveznosti do virov sredstev v tuji valuti so preračunani v domačo valuto po referenčnem tečaju Evropske centralne banke, ki ga objavlja Banka Slovenije.

Uporaba ocen in presoj:

Uporabljene ocene, presoje in predpostavke, ki vplivajo na uporabo računovodskih usmeritev ter na izkazane vrednosti sredstev, obveznosti, prihodkov in odhodkov, je podalo poslovodstvo in se v poslovnem letu niso spreminjale.

UPORABA OCEN IN PRESOJ

Poslovodstvo mora pri sestavi računovodskih izkazov v skladu z MSRP podati ocene, presoje in predpostavke, ki vplivajo na uporabo računovodskih usmeritev in izkazane vrednosti sredstev, obveznosti, prihodkov ter odhodkov. Dejanski rezultati lahko od teh ocen odstopajo.

Ocene in navedene predpostavke se stalno pregledujejo. Popravki računovodskih ocen se pripoznajo za obdobje, v katerem se ocene popravijo ter za vsa prihodnja leta, na katere popravek vpliva.

Podatki o pomembnih ocenah negotovosti in odločilnih presojah, ki jih je poslovodstvo pripravilo v procesu izvrševanja računovodskih usmeritev in ki najbolj vplivajo na zneske v računovodskih izkazih, so opisani v nadaljevanju.

REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE OZIROMA TOŽBE

Družba oblikuje (pripozna) rezervacije za kočljive pogodbe v višini pričakovanih stroškov oziroma odhodkov glede na poznano sodno prakso. V primeru, da poslovodstvo v skladu z zakonskimi predpisi ter mnenji odvetnikov, ocenjuje, da je verjetnost nastanka pričakovanih stroškov oziroma odhodkov manjša od 50 odstotkov, družba rezervacij za ta namen ne oblikuje.

POPRAVKI VREDNOSTI TERJATEV

Družba oblikuje popravek vrednosti terjatev skupinsko do višine 80 % od vsote spornih terjatev in ostalih terjatev do kupcev, starejših od 365 dni po preteku zapadlosti v plačilo (brez terjatev, ki izhajajo iz kočljivih pogodb).

Za terjatve, ki izhajajo iz kočljivih pogodb, družba oblikuje popravek vrednosti individualno v višini terjatve, zmanjšane za znesek DDV in tega ne upošteva med prihodki obdobja.

REZERVACIJE ZA ODPRAVNINE OB UPOKOJITVI IN JUBILEJNE NAGRADE

Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade so oblikovane v višini ocenjenih obveznosti izplačil odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti, kot rezultat dolgoletnega službovanja zaposlenih glede na stanje zaposlenih na dan bilance stanja, diskontirano na sedanjo vrednost. Ocenjena rast plač in

diskontna stopnja, potrebni za izračun obveznosti, sta pojasnjeni v točki 1.11.1. pojasnil k računovodskim izkazom.

RAČUNOVODSKE USMERITVE

Pri izkazovanju in vrednotenju posameznih bilančnih postavk so bila uporabljena določila standardov, le pri vrednotenju postavk, pri katerih standardi dajejo možnost izbire med različnimi dovoljenimi načini vrednotenja, je družba uporabila posebne računovodske usmeritve družbe navedene v razkritjih, ki sledijo.

NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA

Pri izkazovanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev uporablja družba smiselno enaka pravila kot za opredmetena osnovna sredstva, ki jih navaja v nadaljevanju. Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi družba praviloma zajema samo računalniško programsko opremo.

OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Opredmetena osnovna sredstva zajemajo zemljišča, zgradbe, proizvodjalno opremo ter drugo opremo.

Opredmeteno osnovno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za pripoznanje, ovrednoti podjetje ob pripoznanju po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo: nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve ter tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Od nakupne cene se odštejejo vsi trgovinski in drugi popusti.

Nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva, zgrajenega ali izdelanega v podjetju, tvorijo stroški, ki jih povzroči njegova zgraditev ali izdelava in posredni stroški njegove zgraditve ali izdelave, ki mu jih je mogoče pripisati. Nabavna vrednost takšnega opredmetenega osnovnega sredstva ne more biti večja od tržne nabavne vrednosti.

Opredmetena osnovna sredstva, katerih doba uporabnosti je daljša od enega leta in katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 evrov, se izkazujejo kot drobni inventar v okviru opredmetenih osnovnih sredstev ali kot drobni inventar v okviru materiala. Če se razporedijo med drobni inventar v okviru materiala, se ob prenosu v uporabo 100 - odstotno odpišejo.

Kasnejši stroški, ki nastanejo v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo njegove prihodnje koristi s prvotno ocenjenimi, sicer se pripoznajo kot stroški obdobja. S podaljšanjem dobe koristnosti opredmetenega osnovnega

sredstva je mišljeno podaljšanje prvotno opredeljene dobe, v kateri se opredmeteno osnovno sredstvo amortizira.

Po pripoznanju se opredmetena osnovna sredstva merijo po modelu nabavne vrednosti. Amortizirajo se posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in z uporabo sledečih amortizacijskih stopenj:

Opredmetena osnovna sredstva	Amortizacijska stopnja v % za leto 2015	Amortizacijska stopnja v % za leto 2014
gradbeni objekti	4,0 – 14,0	4,0 – 14,0
proizvajalna oprema	12,5 - 20,0	12,5 - 20,0
prevozna sredstva in mehanizacija	12,5 –33,3	12,5 – 33,3
računalniška oprema	25,0 – 33,0	25,0 – 33,0
druga oprema in drobní inventar	10,0 – 33,3	10,0 – 33,3

Opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca potem, ko je bilo usposobljeno za opravljanje dejavnosti, za katero je namenjeno.

NALOŽBENE NEPREMIČNINE

Družba ne poseduje naložbenih nepremičnin; v kolikor jih bo imela, jih bo ob začetnem pripoznanju vrednotila po nabavni vrednosti, ki jo sestavlja nakupna cena in stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno nakupu. Po pripoznanju jih bo vrednotila po modelu nabavne vrednosti in amortizirala kot osnovna sredstva.

FINANČNE NALOŽBE

Finančne naložbe so naložbe v kapital in v naložbe za prodajo razpoložljivih sredstev. Izkazujejo se kot dolgoročne finančne naložbe.

Ob začetnem pripoznanju se finančne naložbe izmerijo po pošteni vrednosti na datum trgovanja, povečani za stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa.

Po začetnem pripoznanju se glede na razvrstitev v skupino merijo:

- naložbe v kapital se merijo po začetni, t.j. nabavni vrednosti
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva se merijo po pošteni vrednosti (praviloma po borzni vrednosti na dan bilance stanja).

Izguba, ki je posledica trajne oslabitve finančnega sredstva in ne le kratkoročnega padca poštene vrednosti, se pripozna kot finančni odhodek.

Dolgoročna posojila, ki zapadejo v plačilo v letu dni, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročna.

ZALOGE

Količinska enota zaloge materiala, drobnega inventarja in trgovskega blaga se ob začetnem pripoznanju izvirno vrednoti po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave.

Na koncu poslovnega leta se zaloge materiala, drobnega inventarja in trgovskega blaga prevrednotujejo zaradi oslabitve, ki je posledica nekurantnosti in zastarelosti. Oslabijo se v odstotku na knjigovodsko vrednost glede na dobo starosti, in sicer:

- zaloge brez gibanja nad 1 leto 20 %,
- zaloge brez gibanja nad 2 leti 40 %,
- zaloge brez gibanja nad 3 leta 80 %

Zalogam se konec poslovnega leta usklajuje knjigovodske vrednosti z njihovimi nadomestljivimi in sicer z zadnjimi nabavnimi cenami v poslovnem letu.

TERJATVE

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane. Po začetnem pripoznanju se merijo po odplačni vrednosti. Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane oz. ne bodo poravnane v celotnem znesku, se štejejo kot dvomljive; če se zaradi njih začne sodni, stečajni in likvidacijski postopek ali prisilna poravnava, pa kot sporne.

Terjatve, za katere so bila opravljena vsa dejanja za poplačilo dolga in zanje obstajajo nepristranski dokazi, da ne bodo plačane, družba odpiše. Družba oblikuje popravek vrednosti terjatev do višine 80 % od vsote spornih terjatev in ostalih terjatev do kupcev, starejših od 365 dni po preteku zapadlosti v plačilo.

KAPITAL

Celotni kapital izraža lastniško financiranje družbe in pomeni njeno obveznost do lastnikov. Opredeljen je z zneski, ki so jih vložili lastniki ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom. Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske in zakonske rezerve, rezerve iz dobička, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let, presežek iz prevrednotenja in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček.

REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

REZERVACIJE ZA ODPRAVNINE OB UPOKOJITVI IN JUBILEJNE NAGRADE

Družba je v skladu z zakonskimi predpisi, podjetniško pogodbo in internim pravilnikom zavezana k plačilu jubilejnih nagrad zaposlencem ter odpravnin ob njihovi upokojitvi, za kar so oblikovane dolgoročne rezervacije. Druge pokojninske obveznosti ne obstajajo.

Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih bodočih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na dan bilance stanja. Izračun je bil narejen za vsakega zaposlenega tako, da je upošteval stroške odpravnin ob upokojitvi ter stroške vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. Izračun je pripravil pooblaščen aktuar.

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi imajo naravo vnaprej vračunanih stroškov. Namenjene so pokrivanju pričakovanih obveznosti na podlagi obvezujočih preteklih dohodkov zaposlenih. Neposredno se zmanjšujejo za dejansko nastale stroške, za pokrivanje katerih so bile oblikovane.

Stroški sprotnega službovanja se pripoznajo med drugimi stroški dela v višini ugotovljenega aktuarskega primanjkljaja za jubilejne nagrade ter stroška obdobja CSC za odpravnine in jubilejne nagrade.

Rezervacije za aktuarske obresti se pripoznavaajo med stroški (odhodki) za obresti.

Aktuarski primanjkljaj ali presežek rezervacij za odpravnine ob upokojitvi bremeni ali povečuje prevrednotovalni popravek na kapitalu.

REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE OZIROMA TOŽBE

Družba oblikuje rezervacije za kočljive pogodbe, ki so predmet sodnih sporov, v kolikor je verjetnost nastanka obveznosti iz kočljivih pogodb večja od 50 odstotkov in če je mogoče ugotoviti višino potencialnih obveznosti.

DOLGOVI

Dolgovi se razvrščajo na finančne in poslovne, glede na zapadlost pa na dolgoročne in kratkoročne. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb ter obresti iz posojil in obveznosti iz finančnega najema osnovnih sredstev. Poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali storitve, obveznosti do kupcev za dobljene predujme, obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo in obveznosti do države iz naslova davkov. Dolgoročni dolgovi, ki zapadejo v plačilo v letu dni, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni.

Dolgovi se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin o njihovem nastanku. Dolgoročni finančni dolgovi se povečujejo za pripisane obresti in zmanjšujejo za odplačane zneske. Stroški izposojanja so finančni odhodki. Po začetnem

pripoznanju se praviloma merijo po odplačni vrednosti z upoštevanjem pogodbeno dogovorjenih obresti.

PRIHODKI IN ODHODKI

Podlaga in usmeritve za pripravo izkaza poslovnega izida so določila Slovenskih računovodskih standardov, zlasti določila glede pripoznavanja, računovodskega merjenja ter prevrednotovanja prihodkov in odhodkov. Prihodki se knjižijo, če obstaja verjetnost, da bodo izdani računi plačani.

Pomembne posle oziroma pomembne poslovne dogodke, ki enkratno ali izredno vplivajo na izkaz poslovnega izida, podjetje prikaže posebej v okviru razkritij posameznih postavk v izkazu poslovnega izida, v kolikor vpliva posamezen posel oz. poslovni dogodek najmanj v višini 1 % prihodkov od poslovanja (za postavke prihodkov) oziroma v višini 1 % vrednosti odhodkov od poslovanja (za postavke odhodkov).

POSLOVNI PRIHODKI IN ODHODKI

Poslovne prihodke sestavljajo prihodki od prodaje storitev, blaga in materiala. Merijo se na podlagi prodajnih cen navedenih v računih, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje.

Poslovni odhodki so v načelu enaki vračunanim stroškom, povečanim za stroške, ki se zadržujejo v začetnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje ter zmanjšanim za stroške, ki se zadržujejo v končnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje.

Prevrednotovalni poslovni prihodki in odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

FINANČNI PRIHODKI IN ODHODKI

Finančni prihodki so prihodki iz naložbenja in se pojavljajo kot prihodki iz deležev v dobičku ter kot obračunane obresti. Finančni prihodki se pripoznajo ob obračunu ne glede na prejeme, če ne obstaja utemeljen dvom glede njihove velikosti, zapadlosti v plačilo in plačljivosti. Obresti se obračunavajo v sorazmerju s pretečenim obdobjem ter glede na neodplačni del glavnice in veljavno obrestno mero. Finančni prihodki iz deležev v dobičku se pripoznajo, ko družba pridobi pravico do plačila.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in za naložbenje. Prve sestavljajo predvsem stroški danih obresti od poslovnih in finančnih dolgov in tečajne razlike; drugi imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s presežkom iz prevrednotenja

kapitala. Finančni odhodki se pripoznajo ob obračunu ne glede na plačila, ki so povezana z njimi.

DRUGI PRIHODKI IN ODHODKI

Druge prihodke in druge odhodke sestavljajo postavke iz raznih dogodkov, za katere se ne pričakuje, da se pojavljajo redno in pogosto. Pripoznajo se v dejansko nastalih zneskih.

DAVEK OD DOBIČKA

Davek od dobička obsega odmerjeni davek za obravnavano obračunsko obdobje od obdavčljivega dobička za poslovno leto ob upoštevanju veljavnih davčnih stopenj na dan izdelave letnega poročila in se ugotavlja v skladu z veljavnim zakonom DDPO-2.

ODLOŽENI DAVKI

Odloženi davki so izračunani na podlagi začasnih razlik po metodi obveznosti po bilanci stanja z uporabo davčne stopnje, ki bo veljala v naslednjem obračunskem obdobju. Družba praviloma ugotavlja odložene davke za oblikovane rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade in za prevrednotovalne popravke na kapitalu.

RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2015

RAZKRITJA K BILANCI STANJA NA DAN 31. 12. 2015

*1.1. NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA**1.1.1. Gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2015***NABAVNA VREDNOST**

Stanje 01. 01. 2015	217.987
Direktna povečanja	2.174
Izločitve - odpisi	0
Stanje 31. 12. 2015	220.161

POPRAVEK VREDNOSTI

Stanje 01. 01. 2015	216.171
Amortizacija	1.026
Izločitve - odpisi	0
Stanje 31. 12. 2015	217.197

Neodpisana vrednost 01.01.2015	1.816
Neodpisana vrednost 31.12.2015	2.964

*1.1.2. Gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2014***NABAVNA VREDNOST**

Stanje 01. 01. 2014	217.127
Direktna povečanja	860
Izločitve - odpisi	0
Stanje 31. 12. 2014	217.987

POPRAVEK VREDNOSTI

Stanje 01. 01. 2014	215.429
Amortizacija	742
Izločitve - odpisi	0
Stanje 31. 12. 2015	216.171

Neodpisana vrednost 01.01.2014	1.698
Neodpisana vrednost 31.12.2014	1.816

Neopredmetena dolgoročna sredstva predstavljajo računalniško programsko opremo. V letu 2015 je bila nabavljena nova programska oprema za centralni strežnik računalniške opreme in antivirusni program.

1.2. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

V bilanci stanja so prikazane posamezne postavke opredmetenih osnovnih sredstev po neodpisani vrednosti, zato v nadaljevanju prikazujemo njihove nabavne vrednosti ter njihove popravke vrednosti na dan 31. 12. 2014 (t.j. 01.01.2015) in 31. 12. 2015, kakor tudi njihova povečanja in zmanjšanja.

Sedanja vrednost opredmetenih osnovnih sredstev (brez danih predujmov) je bila na zadnji dan poslovnega leta za 77.699 EUR nižja kot leto prej, ker je družba vložila vanje manj, kot je obračunala amortizacije in jih odtujila. Na spremembo so vplivali:

Nove naložbe	349.193
Odtujitve	-1.956
Amortizacija	-424.936
Skupaj povečanje / zmanjšanje	-77.699

1.2.1. Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2015:

	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in drobni inventar	Skupaj
NABAVNA VREDNOST				
Stanje 01. 01. 2015	307.869	1.988.615	7.488.459	9.784.943
Direktna povečanja	0	0	349.193	349.193
Zmanjšanja (odtujitve, manjki)	0	0	-234.106	-234.106
Stanje 31. 12. 2015	307.869	1.988.615	7.603.546	9.900.030
POPRAVEK VREDNOSTI				
Stanje 01. 01. 2015	0	1.605.477	6.360.285	7.965.762
Amortizacija	0	42.070	382.866	424.936
Zmanjšanja (odtujitve, manjki)	0	0	-232.150	-232.150
Stanje 31. 12. 2015	0	1.647.547	6.511.001	8.158.548
Neodpisana vrednost 01.01.2015	307.869	383.138	1.128.174	1.819.181
Neodpisana vrednost 31.12.2015	307.869	341.068	1.092.545	1.741.482

1.2.2. Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2014:

	Zemljišča	Zgradbe	v EUR Oprema in drobni inventar	Skupaj
NABAVNA VREDNOST				
Stanje 01. 01. 2014	307.869	1.988.615	7.287.499	9.583.983
Direktna povečanja	0	0	284.899	284.899
Zmanjšanja (odtujitve, manjki)	0	0	-83.939	-83.939
Stanje 31. 12. 2014	307.869	1.988.615	7.488.459	9.784.943
POPRAVEK VREDNOSTI				
Stanje 01. 01. 2014	0	1.563.406	6.001.528	7.564.934
Amortizacija	0	42.071	439.914	481.985
Zmanjšanja (odtujitve, manjki)	0	0	-81.157	-81.157
Stanje 31. 12. 2014	0	1.605.477	6.360.285	7.965.762
Neodpisana vrednost 01.01.2014	307.869	425.209	1.285.971	2.019.049
Neodpisana vrednost 31.12.2014	307.869	383.138	1.128.174	1.819.181

Iz preglednice je razvidno, da znaša na dan 31.12.2015 stopnja odpisanosti (razmerje med popravkom vrednosti in nabavno vrednostjo) gradbenih objektov 82,85 %, opreme pa celo 85,63 % in se je v letu 2015 ponovno povečala.

Nabave opredmetenih osnovnih sredstev podjetja so bile v letu 2015 naslednje:

Vrsta osnovnega sredstva	Vrednost v EUR	Delež v %
- delovni stroji	15.900	4,6
- tovorna vozila	187.000	53,5
- zabojniki za odpadke	43.610	12,5
- poltovorna vozila	61.267	17,5
- računalniška oprema	7.518	2,2
- delovna oprema	3.946	1,1
- osebni avtomobili	27.790	8,0
- druga oprema	2.162	0,6
SKUPAJ	349.193	100,0

Od tega je bilo v letu 2015 nabav osnovnih sredstev s finančnim najemom za 314.428 EUR.

Zmanjšanja (odtujitve) osnovnih sredstev zajemajo:

- odprodajo iztrošenega smetarskega vozila v nabavni vrednosti 129.926 EUR, ki je že bilo v celoti amortizirano,

- odprodajo dveh iztrošenih poltovornih vozil v nabavni vrednosti 31.323 EUR, ki sta bili prav tako v celoti amortizirani,

- odprodajo dveh iztrošenih kosilnic, z nabavno vrednostjo 26.335 EUR, prav tako že v celoti amortiziranih,

- odprodajo enega osebnega vozila z nabavno vrednostjo 8.762 EUR in v celoti amortiziranega

- odprodajo ostale drobne opreme v skupni nabavni vrednosti 3.744 EUR s skupno še neodpisano vrednostjo 141 EUR.

Skupna nabavna vrednost prodanih osnovnih sredstev znaša 200.090 EUR, neodpisana vrednost le-teh pa 141 EUR.

- iz uporabe je bilo izločene razne opreme v nabavni vrednosti za 29.250 EUR, neodpisana vrednost izločene opreme znaša 307 EUR

- požganih in izločenih posod za odpadke je bilo po nabavni vrednosti za 4.766 EUR, vsi zabojniki so bili že v celoti amortizirani.

Podjetje nima pravnih omejitev na svojih opredmetenih osnovnih sredstvih. Družba je imela na dan 31.12.2015 v finančnem najemu za 519.269 EUR opredmetenih osnovnih sredstev, posojil za njihovo nabavo pa ni najemala.

1.3. DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE IN POSOJILA

Dolgoročne finančne naložbe v letu 2015:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Delnice in deleži	55.520	197.752
Dolgoročne finančne naložbe	190.701	42.151
Dolgoročna posojila	12.360	12.360
SKUPAJ	258.581	252.263

Dolgoročne finančne naložbe v letu 2014:

	v EUR	
	31.12.2014	31.12.2013
Delnice in deleži	197.752	154.080
Dolgoročne finančne naložbe	42.151	700.420
Dolgoročna posojila	12.360	2.360
SKUPAJ	252.263	856.860

DELNICE IN DELEŽI sestavljajo:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Delnice Petrola d.d.	0	142.000
Delnice Zavarovalnice Triglav d.d.	54.520	54.752
Soustanoviteljski delež v EMBACOM d.o.o.	1.000	1.000

SKUPAJ	55.520	197.752
--------	--------	---------

500 delnic Petrola v vrednosti 142.000 EUR na dan 31.12.2014 je bilo v letu 2015 odprodano, protivrednost pa naložena v družbo za upravljanje portfelja; naložba v delnice Zavarovalnice Triglav obsega 2.320 delnic Zavarovalnice Triglav d.d. vrednotenih po borzni vrednosti na dan 31. 12. 2015 (merjeno po pošteni vrednosti prek kapitala po borznem tečaju na dan 31.12.), pri čemer se število delnic v letu 2015 ni spreminjalo. Naložba v soustanoviteljski delež v družbo Embacom d.o.o. se vodi po nabavni vrednosti.

DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE sestavljajo:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Naložba v Triglav Vzajemni skladi – STEBER 1	43.100	42.151
Naložba v upravljanje portfelja pri upravljal.družbi	147.601	0
SKUPAJ	190.701	42.151

Naložba v Triglav Vzajemni skladi – STEBER 1 znaša 43.100 EUR, kar predstavlja vrednost za 2.286,9429 premoženjskih enot, vrednotenih po borzni ceni na dan 31.12.2015.

Naložba v upravljanje portfelja pri družbi za upravljanje z vrednostnimi papirji je nastala v letu 2015 iz protivrednosti omenjene prodaje 500 delnic Petrola in predanih v upravljanje tej družbi; znesek 147.601 EUR predstavlja borzno vrednost tega nadomestnega portfelja na dan 31.12.2015.

DOLGOROČNA POSOJILA

Dolgoročna posojila zajemajo dve dani posojili banki za zavarovanje garancij za odpravo napak v garancijski dobi in sicer:

- Depozit po pogodbi o zastavi depozita v znesku 2.360 EUR za obdobje od 10.02.2012 do 08.01.2017 po skupni obrestni meri 2,07 %, vezani na 12 – mesečni Euribor ter 0,30 odstotne točke marže ter
- Depozit po pogodbi o zastavi depozita v znesku 10.000 EUR za obdobje od 08.04.2014 do 04.06.2021 po skupni obrestni meri 0,89 %, vezani na 12 – mesečni Euribor ter 0,30 odstotne točke marže.

1.4. DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE

Dolgoročne poslovne terjatve v znesku 20.000 EUR vsebujejo dane varščine za najem dodatnega modula čistine naprave na CERO in se v letu 2015 niso spreminjale.

1.5. ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Odložene terjatve za davek	41.305	25.630

Odložene terjatve za davek predstavljajo terjatve za odloženi davek od dohodka za oblikovane rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in izplačila jubilejnih nagrad za zaposlene.

1.6. ZALOGE

Podjetje izkazuje naslednje stanje zalog:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Material	105.061	110.277
Proizvodi	1.676	1.739
Trgovsko blago	118.374	130.764
SKUPAJ	225.111	242.780

Pri sprotnem in končnem vrednotenju zalog materiala in trgovskega blaga uporablja podjetje metodo tehtanih povprečnih cen. Nedokončano proizvodnjo in gotove proizvode vrednoti podjetje po proizvajalnih stroških v ožjem pomenu besede.

Stanja zalog so usklajena z inventurnim stanjem, pri čemer so bili ugotovljeni naslednji popisni primanjkljaji, viški in odpisi:

	v EUR		
	Inv. viški	Inv. manjki	in odpisi
Trgovsko blago – pogrebno	0		105
Trgovsko blago v cvetličarni	0		312
Material v skladišču	0		277
SKUPAJ	0		694

Na zalogah družba nima nikakršnih omejitev, niti niso zastavljene za poravnavo obveznosti.

1.7. KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Depoziti pri bankah	0	500.000
SKUPAJ	0	500.000

Na dan 31.12.2014 je imelo podjetje 500.000 EUR kratkoročnih depozitov pri banki, ki so bili zastavljeni za poplačilo najetih (premostitvenih) posojil prav tako v znesku 500.000 EUR pri tej banki. Zaradi pobota teh posojil v letu 2015 podjetje na dan 31.12.2015 nima več naložb v bančne depozite.

1.8. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE:

TERJATVE DO KUPCEV

Družba izkazuje na dan 31. 12. 2015 naslednje stanje terjatev do kupcev:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Terjatve do kupcev	3.922.664	3.659.148
Popravek vrednosti terjatev	(2.168.928)	(1.855.957)
Neto vrednost terjatev	1.753.736	1.803.191

Terjatve do kupcev so se v primerjavi z letom 2014 povečale za 7,20 % oz. za 263.516 EUR in to v celoti za izstavljene in neplačane račune občine za povračilo stroškov vzdrževanja odlagališča odpadkov na CERO Nova Gorica v vrednosti 391.565 EUR v letu 2015.

V letu 2014 so se terjatve do kupcev povečale v primerjavi z letom 2013 za 27,14 % oz. za 781.050 EUR, pri čemer se nanaša povečanje na izstavljene račune občinam za odvoz in odlaganje na nadomestno odlagališče 167.460 EUR ter na izdane račune za vzdrževanje odlagališča lastnici odlagališča Mestni občini Nova Gorica 420.949 EUR.

Družba nima posebej zavarovanih terjatev do kupcev.

Porast popravka vrednosti terjatev za 16,86 % oz. za 312.971 EUR se prav tako nanaša v celoti na navedene izstavljene in neplačane račune občini, ki jih je družba slabila skladno s svojo računovodsko politiko v neto znesku teh računov (brez DDV) v skupni vrednosti 320.955 EUR iz leta 2015 zaradi nepriznavanja in zavračanja teh računov s strani občine. Kljub temu pa se je neto vrednost terjatev znižala za 2,74 % napram letu 2014.

V letu 2014 je znašal porast popravka vrednosti terjatev 39,06 % oz. 521.312 EUR, pri čemer se nanaša porast na neplačane izdane račune občinam za odvoz in odlaganje na nadomestno odlagališče za 152.932 EUR, na neplačane izdane račune za vzdrževanje odlagališča MONG 345.040 EUR in drugo 23.340 EUR.

Pregled **TERJATEV DO KUPCEV PO STAROSTI**, glede na zapadlost:

Zapadlost	v EUR			
	31. 12. 2015	Delež v %	31. 12. 2014	Delež v %
Skupaj nezapadle terjatve	889.073	50,70	927.983	51,46
Skupaj zapadle terjatve	864.663	49,30	875.208	48,54
1 do 90 dni	301.939	17,22	463.871	25,73
91 do 180 dni	120.189	6,85	136.142	7,55
181 do 365 dni	121.454	6,92	182.638	10,13
nad 365 dni (zmanjšane za popravek vrednosti terjatev)	321.081	18,31	92.557	5,13
SKUPAJ TERJATVE	1.753.736	100,00	1.803.191	100,0

Med zapadlimi terjatvami, ki brez zmanjšanja za popravek vrednosti znašajo na dan 31.12.2015 3.033.591 EUR, tvorijo neplačane zapadle terjatve do občin 1.941.436 EUR; te terjatve se nanašajo na:

- neplačane račune občin za oddajo mešanih odpadkov na nadomestno odlagališče za 855.219 EUR (z DDV) – tožbe so vložene na sodišče po posameznih občinah za celoten znesek terjatev
- neplačane račune MONG za predhodno (začasno) obdelavo odpadkov z DDV za 183.934 EUR – tožba na sodišče je vložena za celoten znesek terjatev
- neplačane račune občin za pokrivanje izgube GJS RZO v letu 2012 z DDV za 89.769 EUR. Tožbe so vložene po posameznih občinah za celoten znesek terjatev in
- neplačane račune MONG za pokrivanje stroškov vzdrževanja odlagališča, ki se ne uporablja z DDV za 812.514 EUR – tožba za te terjatve še ni vložena.

Na dan 31.12. 2014 so znašale zapadle terjatve brez zmanjšanja za popravek vrednosti 2.731.165 EUR, pri čemer so znašale zapadle terjatve do občin 1.549.871. Neplačane zapadle terjatve do občin so bile v letu 2014 nižje kot v letu 2015 za že naveden znesek 391.565 EUR izstavljenih računov MONG v letu 2015 za vzdrževanje odlagališča.

V poslovnem letu je družba skladno s svojo računovodsko politiko oblikovala popravek vrednosti terjatev za dvomljive in sporne terjatve ter ostale terjatve v breme prevrednotovalnih odhodkov od terjatev v znesku 15.913, v znesku 320.955 EUR pa je oblikovala popravek vrednosti terjatev tako, da je zmanjšala prihodke in sicer zaradi doslednega zavračanja računov občine za vzdrževanje odlagališča ki se ne uporablja.

V letu 2014 je družba oblikovala popravek vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih odhodkov od terjatev v znesku 29.798 EUR, z zmanjšanjem prihodkov zaradi doslednega zavračanja računov občin za oddajo mešanih komunalnih odpadkov na nadomestno odlagališče ter za vzdrževanje odlagališča, ki se ne uporablja pa skupaj v znesku 497.972 EUR.

Dokončno je družba odpisala za 23.897 EUR neizterljivih terjatev v breme popravka vrednosti terjatev.

V letu 2014 je družba dokončno odpisala za 6.458 EUR neizterljivih terjatev v breme popravka vrednosti terjatev.

Spremembe popravka vrednosti so bile tako v poslovnem letu naslednje:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Popravek vrednosti terjatev na dan 01. 01.:	1.855.957	1.334.645
Odpisi terjatev v letu:	(23.897)	(6.458)
Oblikovanje popravka vrednosti terjatev v letu preko prevrednotovalnih odhodkov:	15.913	29.798
Oblikovanje popravka vrednosti terjatev v letu s stornom prihodkov	320.955	497.972
Stanje popravka vrednosti terjatev na dan 31. 12.:	2.168.928	1.855.957

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE DO DRUGIH:

	v EUR	
Vrsta terjatev	31.12.2015	31.12.2014
Terjatve (neto) za plačan DDV	47.773	52.641
Terjatve za obresti od depozitov bankam	231	2.874
Vrsta terjatev	31.12.2015	31.12.2014
Terjatve za boleznine, invalidnine, vojaške vaje	8.482	8.477
Terjatve za davek od dohodka	0	556
Ostale kratkoročne terjatve	543	1.474
SKUPAJ	57.029	66.022

1.9. DENARNA SREDSTVA

	v EUR	
Vrsta denarnih sredstev	31.12.2015	31.12.2014
Denarna sredstva v blagajni	620	1.229
Denarna sred. na transak. računu v banki	1.254.042	1.232.513
Dobroimetja pri bankah na odpoklic	150.000	150.322
SKUPAJ	1.404.662	1.384.064

Družba pri bankah nima dogovorjenih samodejnih zadolžitov na odprtih tekočih računih za zagotavljanje tekoče plačilne sposobnosti.

1.10. KAPITAL

OSNOVNI KAPITAL:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Osnovni kapital	705.685	705.685
SKUPAJ	705.685	705.685

Osnovni kapital podjetja predstavlja 169.229 navadnih kosovnih delnic z vrednostjo 4,17 EUR na delnico.

KAPITALSKE REZERVE:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Vplačilo lastnih delnic nad knjigovodsko vrednostjo	6.728	6.728
Kapitalske rezerve od zaokrožitev po Statutu	495	495
Splošni prevrednotovalni popravek osnovnega kapitala	1.046.222	1.046.222
SKUPAJ	1.053.445	1.053.445

Vplačilo lastnih delnic nad knjigovodsko vrednostjo predstavlja realizirani presežek prodajne vrednosti prodanih lastnih delnic v preteklih letih nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Splošni prevrednotovalni popravek osnovnega kapitala je bil oblikovan v skladu s SRS do konca leta 2001 in je po novih SRS – 2006 od 1. 1. 2006 dalje sestavni del kapitalskih rezerv.

REZERVE IZ DOBIČKA:

Zakonske rezerve v znesku 70.618 EUR predstavljajo 10 % osnovnega kapitala podjetja in se v letu 2015 niso spremenile.

Rezerve za lastne deleže so oblikovane v višini nabavne vrednosti za 11.374 lastnih delnic Komunale Nova Gorica d.d. v vrednosti 147.791 EUR in se v letu 2015 niso spremenile.

Druge rezerve iz dobička v vrednosti 188.841 EUR so bile oblikovane s sklepom skupščine družbe in se v letu 2015 niso spremenile.

PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) IZ PREVREDNOTENJA:

	v EUR	
	31.12.2015	31.12.2014
Presežek (primanjkljaj) iz prevrednotenja	-84.500	92.764

V letu 2015 je podjetje realiziralo za 2.790 EUR tekočega presežka iz prevrednotenja finančnih naložb, zmanjšano za odloženi davek (17 %) pa 2.316 EUR.

Iz naslova oblikovanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi na podlagi aktuarskega izračuna je družba porabila za 86.816 EUR prevrednotovalnega popravka na kapitalu, tako da znaša skupni prevrednotovalni popravek na kapitalu -84.500 EUR (2.316 - 86.816) na dan 31.12.2015.

Kot je že bilo pojasnjeno v točki o dolgoročnih finančnih naložbah, meri podjetje finančne naložbe po pošteni vrednosti preko kapitala.

BILANČNI DOBIČEK:

	v EUR	
	Stanje 31.12.2015	Stanje 31.12.2014
Čisti dobiček (izguba) poslovnega leta	180.816	0
Preneseni čisti dobiček	0	0
Bilančni dobiček	180.816	0

Družba v letu 2014 ni imela bilančnega dobička, zato je bilančni dobiček na dan 31.12.2015 enak ustvarjenemu čistemu dobičku v letu 2015.

GIBANJE ČISTEGA DOBIČKA IN KNJIGOVODSKE VREDNOSTI DELNICE

	v EUR				
	2015	2014	2013	2012	2011
čisti dobiček (izguba) na delnico (v EUR)	1,07	-0,05	-3,96	0,50	0,65
čisti dobiček (izguba) na delnico (v EUR) (brez upoštevanja lastnih delnic)	1,15	-0,05	-4,25	0,53	0,69
knjigovodska vrednost delnice na dan 31.12. v EUR	12,50	12,48	21,06	26,08	25,06
knjigovodska vrednost delnice (brez upoštevanja lastnih delnic) na dan 31.12. v EUR	13,40	13,38	22,58	27,95	26,87

1.11. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR

1.11.1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti

Podjetje je oblikovalo rezervacije za pokojnine in jubilejne nagrade za zaposlene na podlagi aktuarskega izračuna na dan 31.12.2015 na način, kot je prikazan v spodnji preglednici.

	v EUR
Začetno stanje na dan 01.01.2015	248.114
poraba v letu 2015	(23.582)
oblikovanje v breme stroškov dela	163.263
oblikovanje v breme aktuarskih obresti	11.331
oblikovanje v breme P.P. na kapitalu	86.816
Končno stanje na dan 31.12.2015	485.945

Aktuarski izračun je izdelan na naslednjih ključnih predpostavkah:

- Diskontna obrestna mera: 1,75 % letno
- Dolgoročna rast plač: 2,50 % letno

- *Odpravnina ob upokojitvi pripada delavcu v višini dveh (2) povprečnih bruto mesečnih plač v R Sloveniji oziroma v višini dveh (2) povprečnih mesečnih plač delavca, če je to zanj ugodnejše*
- *Jubilejne nagrade pripadajo delavcem (v skladu s KP komunalnih dejavnosti) za skupno delovno dobo: za 10 let - 40 % osnove, za 20 let - 60 % osnove, za 30 let - 80 % osnove in za 40 let skupne delovne dobe - 100 % osnove, pri čemer predstavlja osnovo za izplačilo povprečna mesečna bruto plača v R Sloveniji za pretekle tri mesece.*

1.11.2. Rezervacije za kočljive pogodbe oziroma tožbe

Podjetje je oblikovalo rezervacije za kočljive pogodbe v znesku 28.512 EUR za obračunane zamudne obresti. Ta znesek zamudnih obresti se nanaša na sodbo Višjega sodišča, na podlagi katere bi morala Komunala plačati znesek 169.701,75 EUR iz leta 2013. Stroški / obveznosti za prejete račune so bili sicer že pripoznani, vendar plačilo ni bilo izvedeno, ker se je družba pritožila - zoper sklep sodišča je Komunala Nova Gorica vložila zahtevek za revizijo postopka na Vrhovno sodišče RS.

1.12. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

1.12.1. Dolgoročne finančne obveznosti

Med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi izkazuje podjetje obveznost iz naslova nakupa opredmetenih osnovnih sredstev v okviru finančnega najema v še neodplačanem znesku z zapadlostjo od 1.1.2017 dalje in sicer v znesku 381.267 EUR na dan 31.12.2015.

Na dan 31.12.2014 je izkazovalo podjetje obveznost iz naslova nakupa opredmetenih osnovnih sredstev v okviru finančnega najema z zapadlostjo od 1.1.2016 dalje v znesku 252.504 EUR.

1.12.2. ODLOŽENE OBVEZNOSTI ZA DAVEK

Odložene obveznosti za davek v znesku 474 EUR predstavljajo 17 % vrednosti presežka iz prevrednotenja finančnih naložb na dan 31.12.2015.

Na dan 31.12.2014 so znašale odložene obveznosti za davek 19.000 EUR in so prav tako predstavljale 17 % vrednosti presežka iz prevrednotenja finančnih naložb.

1.13. KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne finančne obveznosti v znesku 138.002 EUR predstavljajo obveznost za nabavo opredmetenih osnovnih sredstev s finančnim najemom in sicer v višini zapadlih obveznosti iz finančnega najema do 31.12.2016.

Na dan 31.12.2014 so znašale kratkoročne finančne obveznosti 559.700 EUR in sicer:

- *Kratkoročne obveznosti za nabavo opredmetenih osnovnih sredstev s finančnim najemom z zapadlostjo do 31.12.2015 v znesku 59.700 EUR in*
- *Kratkoročna posojila pri bankah v znesku 500.000 EUR zaradi nenačrtovanih povečanih potreb po finančnih sredstvih, ki so bila zavarovana z danimi depoziti podjetja pri isti banki in v enaki višini.*

1.14. KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV

	v EUR	
Kratkoročne obveznosti	31.12.2015	31.12.2014
Dobavitelji v R Sloveniji	1.062.823	1.017.692
Dobavitelji v tujini	14.324	11.258
SKUPAJ	1.077.147	1.028.950

Obveznosti do dobaviteljev so se v letu 2015 zvišale v primerjavi z letom 2014 za 4,68 %. Celotno povečanje obveznosti do dobaviteljev se nanaša na prejete račune od MONG za najemnino infrastrukture za odlagališče, ki se ne uporablja, za meseca januar in februar 2015 v skupnem znesku 68.782 EUR. Podjetje računov za najemnino infrastrukture odlagališča MONG ni plačevalo od avgusta 2013 do februarja 2015, ker od 7.4.2013 dalje na podlagi inšpekcijske odločbe odpadkov ne sme več odlagati na tem odlagališču in jih mora zato oddajati na nadomestno odlagališče. Od marca 2015 dalje družba zavrača račune za najemnine za neuporabni del odlagališča in hkrati plačuje najemnino za infrastrukturo, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti ravnanja z odpadki. Neplačani računi od MONG za najemnino infrastrukture CERO znašajo skupaj za sporne račune 651.179 EUR.

V letu 2014 so se obveznosti do dobaviteljev povečale napram letu 2013 za 34,94 % oz. za 266.442 EUR in to v celoti na račun neplačanih prejetih računov za najemnino infrastrukture CERO od MONG v letu 2014 v znesku 412.694 EUR.

Neplačani računi od MONG za najemnino infrastrukture CERO so znašali na dan 31.12.2014 582.396 EUR.

Vse ostale obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2015 še niso bile zapadle.

DRUGE KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

	v EUR	
Vrsta obveznosti	31.12.2015	31.12.2014
Obveznosti do zaposlenih in do države:		
Obveznosti za plače in dajatve na plače	437.067	438.087
Obveznosti za davek od dobička	2.638	0
Ostale obveznosti:		
Obveznosti za investicije in sanacijska dela na odlagališču odpadkov v Stari Gori	12.297	12.297
Obveznosti od zaračunane okolj. dajatve	782.554	1.372.058
Obveznosti od podjemnih pogodb	173	370
Druge kratkoročne obveznosti	38.601	37.973
SKUPAJ	1.273.330	1.860.785

OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH IN DO DRŽAVE

Obveznosti za plače in dajatve na plače in nadomestila se nanašajo na plačo za mesec december 2015 in na oblikovane obveznosti za neizkoriščen dopust iz leta 2015 v višini 160.800 EUR (skupaj z vračunanimi prispevki in davki).

V letu 2014 je bilo med obveznostmi za plače in dajatvah na plače poleg plače za december 2014 zajetih obveznosti za neizkoriščen dopust iz leta 2014 v znesku 157.703 EUR, prav tako skupaj z vračunanimi prispevki in davki.

OBVEZNOSTI OD ZARAČUNANE OKOLJSKE DAJATVE

Obveznosti od zaračunane okoljske dajatve za odlaganje odpadkov so se v letu 2015 zmanjšale zaradi vračanja okoljske dajatve uporabnikom z dobropisi.

Spremembe obveznosti okoljske dajatve za odlaganje odpadkov v letu 2015 so bile sledeče:

	v EUR
Začetno stanje 1. 1. 2015	1.372.058
+ zaračunana okoljska dajatev v letu 2015	181.744
- poraba za oddajo odpadkov na nadomestno odlagališče	(175.233)
- izdani dobropisi za okoljsko dajatev v letu 2015	(596.015)
Končno stanje 31. 12. 2015	782.554

V letu 2014 so bile na obveznostih okoljske dajatve za odlaganje odpadkov naslednje spremembe:

	v EUR
Začetno stanje 1. 1. 2014	177.806
+ zaračunana okoljska dajatev v letu 2014	181.820
- poraba za oddajo odpadkov na nadomestno odlagališče	(171.616)
- Poraba za nakazilo CURS po odločbi	(66.897)
+ odprava rezervacij za finančno jamstvo	1.650.000
- izdani dobropisi za okoljsko dajatev v letu 2015	(399.055)
Končno stanje 31. 12. 2014	1.372.058

Odprava rezervacij za finančno jamstvo predstavlja »vračilo« na kratkoročne obveznosti iz naslova preveč zaračunane okoljske dajatve za odlaganje odpadkov, ker so bile na dan 31.12.2013 oblikovane rezervacije za finančno jamstvo iz sredstev okoljske dajatve v vrednosti 1.650.000 EUR. Od 1.5.2014 dalje je začelo podjetje vračati preveč zaračunano okoljsko dajatev uporabnikom z dobropisi.

1.15. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve v znesku 5.379 EUR zajemajo vnaprej vračunane stroške družbe.

Na dan 31.12.2014 so znašale kratkoročne pasivne časovne razmejitve 34.395 EUR, med katerimi je bilo zajetih za 31.814 EUR kratkoročno odloženih prihodkov za še nedokončana zaračunana gradbena dela.

1.16. RAZKRITJE POGOJNIH IZVENBILANČNIH OBVEZNOSTI

V zunajbilančni evidenci ima družba za 21.693 EUR izdanih menic za dane garancije za odpravo napak v garancijski dobi in sicer:

- *Garancijo z veljavnostjo do 01.01.2017 za znesek 11.800 EUR in*
- *Garancijo z veljavnostjo do 31.05.2021 za znesek 9.893 EUR.*

Bančni garanciji sta zavarovani z zastavo dolgoročnih depozitov pri banki, kot smo pojasnili v točki 1.3.

Poleg izvenbilančnih obveznosti za dane garancije obstajajo za družbo še nekatere pogojne obveznosti, vezane na vložene tožbe s strani MONG in sicer:

- Na podlagi koncesijske pogodbe za odstranjevanje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki sta jo dne 14.06.2010 sklenila Mestna občina Nova Gorica in družba Komunala Nova Gorica d.d., je bila slednja izbrana za izvajalko javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na odlagališču Stara Gora. Komunala d.d. in Mestna občina Nova Gorica (MONG) sta dne 12.11.2010 sklenili pogodbo o prenosu in najemu ustrezne infrastrukture. Na podlagi te pogodbe je MONG prenesla vse premičnine in nepremičnine (infrastrukturo) na Stari Gori na družbo Komunala, d.d., istočasno pa je družba Komunala d.d. sprejela obvezo plačevanja najemnine MONG za uporabo navedene infrastrukture.

Aprila 2013 je Okoljevarstveni inšpektorat izdal odločbo o prepovedi odlaganja odpadkov na odlagališču Stara Gora, saj ni bilo zagotovljeno finančno jamstvo ob zaprtju odlagališča odpadkov, posledično pa inšpektorat ni izdal okoljevarstvenega dovoljenja za nadaljnjo uporabo odlagališča odpadkov. S tem je bilo nadaljnje odlaganje odpadkov na odlagališču prepovedano. Pogodbeni stranki sta se dogovorili, da bo od avgusta 2013 odstranjevanje in odlaganje odpadkov potekalo na druga nadomestna odlagališča.

MONG je od meseca avgusta do decembra 2013 družbi še vedno pošiljala račune za plačilo najemnine za infrastrukturo na odlagališču odpadkov Stara Gora, torej v obdobju, ko je izvajalec javne službe vršil odlaganje odpadkov na drugem odlagališču. Družba Komunala d.d. je nasprotovala plačilu najemnin, saj po prepovedi odlaganja odpadkov v aprilu 2013, na tej lokaciji odpadkov ni več odlagala.

Glede na to je MONG vložila tožbo za plačilo odprtih terjatev, pri čemer sta prvo in drugostopenjsko sodišče odločila v korist MONG. Marca 2016 je družba Komunala d.d. vložila predlog za revizijo postopka na Vrhovno sodišče ter svoje stališče podprla z naslednjimi argumenti:

- izvajalec javne službe ne more odgovarjati za plačilo najemnine za odlagališče, na katero odlaganje odpadkov zaradi prepovedi ni več dovoljeno, saj stroškov najemnine ne more prenesti na uporabnike (torej tiste, ki povzročajo škodo), saj ti uporabniki ne obstajajo, kar je neposredno razvidno iz stališča računskega sodišča;
- finančno jamstvo naj bi zagotovila MONG, saj slednja izvajalcu javne službe ni omogočila, da bi strošek najemnine vračunal v svojo ceno storitev.

Vrhovno sodišče o predlogu za dopustitev revizije še ni odločilo.

Družba Komunala d.d. je v svojih računovodskih evidencah na dan 31.12.2015 pripoznala obveznosti za stroške najemnine v višini 226 tisoč evrov, vključno z zamudnimi obrestmi. Vendar pa obveznosti ni poravnala, saj družba čaka na odločitev Vrhovnega sodišča.

V mesecu aprilu 2014 je družba Komunala d.d. celotno infrastrukturo vrnila MONG z dokumentom v obliki notarskega zapisa, s katerim se je MONG uradno seznanila dne 05.05.2014. Ne glede na to je MONG nadaljevala z izdajo računov tudi po omenjenem obdobju in je vložila nove predloge za izvršbo/tožbe za plačilo zapadlih obveznosti. Družba Komunala d.d. je zahteve MONG po mesecu aprilu 2014 zavrnila tudi iz razloga prenehanja (odpovedi) najemne pogodbe, pri čemer navedeno pravno vprašanje ni bilo predmet presoje v postopku, ki je sedaj v teku pred Vrhovnim sodiščem RS, kjer sta prvo in drugostopenjsko sodišče odločili v korist MONG. Ker na navedenem področju (odpoved najemne pogodbe, ki je vezana na koncesijsko pogodbo z javno pravnim značajem) ni sodne prakse, je odločitev sodišča nepredvidljiva, pri čemer bi morala po mnenju posloводства družbe, sodišča odločiti v korist družbe, saj je stališče, da bi moral izvajalec v celoti (navkljub odpovedi najemne pogodbe) plačevati najemnino za najem odlagališča odpadkov, ki se ne sme uporabljati, v nasprotju s temeljnimi načeli Obligacijskega zakonika.

V povezavi z navedeno tožbo obstaja na dan 31.12.2015 pogojna obveznost družbe v višini 166.718 evrov. Pri tem pa družba s tem povezanih rezervacij ni pripoznala, saj merila oziroma pogoji za pripoznanje rezervacij niso izpolnjeni.

Glede na to, da odlagališče odpadkov še ni zaprto, ga je treba ustrezno vzdrževati. Te storitve (upravljanje in nadzor nad objektom za odlaganje odpadkov) opravlja družba Komunala d.d. v korist MONG. Pri tem ima družba določene stroške vzdrževanja, ki jih posledično zaračuna MONG. Glede na to, da slednja te račune nenehno zavrača, družba Komunala d.d. prihodkov iz naslova te dejavnosti ni pripoznala, temveč je namesto tega oblikovala popravek vrednosti v

celotni višini teh terjatev. Na dan 31.12.2015 znaša celotni znesek popravka vrednosti teh terjatev 665.995,01 evrov, kar predstavlja pogojna sredstva družbe.

- Ničnost letnega poročila za poslovno leto 2013 in neveljavnost sklepa skupščine v zvezi z delitvijo dobička

V septembru 2014 je MONG vložila tožbo zoper družbo Komunala d.d. za ničnost letnega poročila in sklepa skupščine z dne 20.08.2014 o delitvi dobička v višini 1.103.600,00 evrov. Kot glavni razlog za zahtevo za ničnost letnega poročila se v tožbi navaja, da bi morala družba Komunala d.d. v letnem poročilu pripoznati rezervacije za sanacijo odlagališča odpadkov (odstranitev odpadkov) na Stari Gori. V kolikor bi družba te rezervacije pripoznala, bi se znesek bilančnega dobička družbe pomembno znižal. Skupščina družbe je izglasovala sklep o delitvi dobička z večino oddanih glasov. MONG se je na izid glasovanja pritožila, saj meni, da bi moral ostati dobiček družbe v višini 1.103.600,00 nerazporejen. MONG je svoje stališče podprla z argumenti, da zaradi delitve dobička družba Komunala d.d. ne bi bila zmožna zagotoviti finančnega jamstva in bi tako strošek sanacije morala poravnati MONG.

Kot smo že omenili, sta leta 2010 MONG in družba Komunala Nova Gorica d.d. sklenili koncesijsko pogodbo za izvedbo javne službe odstranjevanja in ravnanja z odpadki na odlagališču Stara Gora. Pravice in obveznosti izvajalca so določene v pogodbi o prenosu infrastrukture in najemu le-te, ki je bila sklenjena novembra 2010:

izvajalec je odgovoren za tekoče vzdrževanje;

investicijsko vzdrževanje in morebitne nove naložbe se financirajo s proračunskimi sredstvi občine.

Stroški zapiranja odlagališča niso urejeni v koncesijski pogodbi ali v pogodbi o prenosu infrastrukture in najemu le-te. V pogodbi o najemu infrastrukture je določeno, da bo izvajalec javne storitve zaračunal uporabnikom v skladu s pravilnikom o načinu obračunavanja stroškov, povezanih z izvajanjem javne službe. V pravilniku so stroški zapiranja odlagališča določeni kot del posrednih proizvodnih stroškov, ki so vključeni v ceno storitev ravnanja z odpadki. V tem istem dokumentu je tudi določeno, da mora MONG na podlagi predloga družbe Komunala d.d. ceno storitev, ki jih družba zaračuna uporabnikom, predhodno potrditi. Na podlagi tega je jasno, da sta bili obe pogodbeni stranki seznanjeni s pravilnikom, predvsem pa z obstoječim problemom zaprtja in sanacije odlagališča odpadkov, a sta reševanje tega vprašanja nenehno odlagali. Na podlagi pravilnika o obračunu stroškov, bi morali pogodbeni stranki oblikovanje cen posodobiti v letu 2010, torej po sklenitvi pogodbe o prenosu in najemu infrastrukture. V tem primeru bi lahko družba zagotovila zadostno količino finančnih sredstev od uporabnikov javne službe, ki so potrebni za zapiranje odlagališča. Glede na to, da stroški zapiranja odlagališča niso bili vključeni v oblikovanje cene storitev, družba Komunala d.d. potrebnih sredstev ni mogla zbrati in tako tudi ni mogla pripoznati s tem povezanih rezervacij.

Na osnovi pravnih mnenj in zaključkov neodvisnega izvedenca s področja ekonomije in računovodstva, ki ga je imenovalo sodišče (mnenje, pridobljeno tekom pravnega postopka),

poslovodstvo družbe meni, da družbi teh rezervacij ni treba pripoznati. Po mnenju poslovodstva je letno poročilo družbe za poslovno leto 2013 pripravljeno v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi in ne vključuje pomembnih napačnih navedb. Poleg tega je neodvisni revizor izdal mnenje brez pridržkov na letno poročilo za poslovno leto 2013 in predhodna obdobja.

Razkritja k izkazu poslovnega izida za leto 2015

Pojasnila k izkazu poslovnega izida

Podlaga in usmeritve za pripravo izkaza poslovnega izida so določila Slovenskih računovodskih standardov, zlasti določila glede pripoznavanja, računovodskega merjenja ter prevrednotovanja prihodkov in odhodkov.

Pomembne posele oziroma pomembne poslovne dogodke, ki enkratno ali izredno vplivajo na izkaz poslovnega izida podjetje prikaže posebej v okviru razkritij posameznih postavk v izkazu poslovnega izida, v kolikor vpliva posamezen posel oz. poslovni dogodek najmanj v višini 1 % prihodkov od poslovanja (za postavke prihodkov) oziroma v višini 1 % vrednosti odhodkov od poslovanja (za postavke odhodkov).

Podjetje je kot temeljni računovodski izkaz izbralo obliko izkaza poslovnega izida po različici I, zato je razkrilo, t. j. razčlenilo stroške po funkcionalnih skupinah v prilogi k izkazu poslovnega izida za leto 2015.

Razkritja posameznih postavk v izkazu poslovnega izida

2.1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Prihodke od storitev	8.257.217	8.793.837
Prihodke od prodaje blaga in materiala	490.085	478.161
SKUPAJ	8.747.302	9.271.998

Prihodki od storitev so v poslovnem letu 2015 nižji od leta prej zaradi zmanjšanega obsega naročil v gradbeni dejavnosti in dejavnosti vzdrževanja javnih in zelenih površin, deloma pa tudi od zmanjšanja tržnih storitev ravnanja z odpadki.

2.2. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI (S PREVREDNOTOVALNIMI POSLOV. PRIHODKI)

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Prihodki od odprave rezervacij za finančno jamstvo	0	40.277
Drugi poslovni prihodki	0	908
Dobiček od prodaje osnovnih sredstev	15.576	4.246
SKUPAJ	15.576	45.431

Dobiček od prodaje osnovnih sredstev se nanaša na odprodajo iztrošenih opredmetenih osnovnih sredstev, pojasnjenih v točki 2. razkritij k bilanci stanja.

STROŠKI IN POSLOVNI ODHODKI

2.3. RAZČLENITEV STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

Stroški po funkcionalnih skupinah	v EUR	
	2015	2014
Vrednost prodanih poslovnih učinkov	7.478.743	8.067.044
Stroški prodajanja	548.320	561.781
Stroški splošnih dejavnosti (nabave in uprave)	742.117	713.917
SKUPAJ	8.769.180	9.342.742

Vrednost prodanih poslovnih učinkov je v primerjavi z letom poprej pomembno nižja predvsem zaradi znižanja stroškov, nastalih zaradi oddajanja mešanih komunalnih odpadkov na nadomestno odlagališče v primerjavi s preteklim letom za 235.081 EUR ter znižanja stroškov materiala in storitev v gradbeni dejavnosti zaradi nižjega obsega del za 180.182 EUR.

2.4. RAZČLENITEV STROŠKOV IN ODHODKOV PO NJIHOVIH VRSTAH

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Stroški porabljenega materiala	1.044.878	1.209.183
Nabavna vrednost prodanega blaga in mat.	245.759	241.023
Stroški storitev	3.406.102	3.983.565
Stroški dela	3.529.480	3.294.528
Odpisi vrednosti	443.689	514.823
Drugi stroški	99.272	99.620
SKUPAJ	8.769.180	9.342.742

2.5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

STROŠKI MATERIALA, RAZČLENJENI PO VRSTAH MATERIALA:

Vrsta materiala	v EUR	
	2015	2014
Stroški materiala pri proizvodnji	289.608	406.865
Stroški pomožnega materiala	25.085	28.448
Stroški energije	383.621	454.451
Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva	133.016	133.627
Odpis drobnega inventarja in embalaže	107.415	75.946
Stroški pisarniškega materiala	16.279	15.648
Ostali materialni stroški	89.854	94.198
SKUPAJ	1.044.878	1.209.183

Zmanjšani stroški porabljenega materiala pri proizvodnji so v glavnem posledica zmanjšane obsega del v gradbeni dejavnosti in zmanjšanja stroškov materiala na odlagališču odpadkov.

Zmanjšani stroški energije so v največji meri posledica manjših stroškov za pogonsko gorivo za smetarska vozila, pretežno zaradi padca cen goriva.

Odpis drobnega inventarja se je v glavnem povečal na račun povečanega prenosa v uporabo majhnih posod za odpadke, za katere se uporablja metoda 100-odstotnega odpisa ob prenosu v uporabo.

STROŠKI STORITEV, RAZČLENJENI PO VRSTAH STORITEV:

Vrsta storitev	v EUR	
	2015	2014
Stroški storitev pri proizvodnji proizvodov in opravljanju storitev	48.130	225.254
Stroški transportnih storitev	405.943	350.460
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem opredmet. OS	81.001	114.534
Najemnine	291.148	486.799
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	1.481	1.045
Stroški plačilnega prometa in zavarovalne premije	100.504	98.053
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	287.941	304.047
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	21.779	27.999
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavn.	22.512	19.822
Stroški drugih storitev	2.145.663	2.355.552
SKUPAJ	3.406.102	3.983.565

Pretežni del zmanjšanja stroškov storitev pri proizvodnji je posledica zmanjšanja podizvajalskih storitev v gradbeni dejavnosti in na vzdrževanju javnih in zelenih površin zaradi zmanjšane obsega naročil.

Transportne storitve so se povečale napram predhodnemu letu v dejavnosti ravnanja z odpadki, ker je družba v letu 2015 večinoma naročala prevozne storitve za oddajo odpadkov na nadomestno odlagališče neposredno preko avtoprevoznih podjetij, v letu 2014 pa so bile prevozne storitve večinoma vključene v ceno podizvajalca za prevzem mešanih komunalnih odpadkov v obdelavo in odlaganje na nadomestno odlagališče.

Stroški najemnin so se znižali zaradi delnega zavračanja računov od vključno marca 2015 dalje za najemnino infrastrukturo CERO lastnici infrastrukture MONG v skupnem znesku 166.718 EUR (brez DDV) in sicer za infrastrukturo odlagališča, ki je podjetje ne more uporabljati. Za del teh zavrnjenih računov v znesku 83.814 EUR (brez DDV) je MONG že vložila tožbo, vendar glede na veljavne predpise, mnenje odvetnika in določila veljavne Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih GJS varstva okolja, ocenjujemo, da je tožba neupravičena.

Znižanje stroškov drugih storitev za 209.890 EUR je nazorno prikazano v naslednji preglednici.

STROŠKI DRUGIH STORITEV, RAZČLENJENI PO VRSTAH STORITEV:

Vrsta storitev	v EUR	
	2015	2014
Storitve v zvezi z odstranjevanjem odpadkov	267.401	274.687
Storitve prevzema mešanih odpadkov	1.593.309	1.828.390
Pogrebne storitve drugih	128.355	126.913
Poraba vode	15.654	17.140
Stroški za gospodarske zbornice	1.792	10.032
Cestne takse in tehnični pregledi	14.920	14.548
Stroški varnostne službe	30.253	28.386
Druge storitve	93.979	55.456
SKUPAJ	2.145.663	2.355.552

Kot smo že navedli, je bilo znižanje stroškov storitev prevzema mešanih komunalnih odpadkov na nadomestno odlagališče doseženo zaradi znižanja cene prevzema odpadkov v obdelavo in odlaganje in zaradi vključitve stroškov prevoza teh odpadkov v letu 2015 med prevozne storitve.

Pretežni del stroška drugih storitev se nanaša na dejavnost ravnanja z odpadki in sicer na stroške odstranjevanja nevarnih odpadkov (n.pr. azbestnih odpadkov), na čiščenje peskolovcev, maščobolovilcev, kanalizacije na CERO i.pd.

2.6. STROŠKI DELA

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Stroški plač	2.604.039	2.565.593
Stroški socialnih zavarovanj	220.206	184.988
Stroški pokojninskega zavarovanja	228.513	226.097
Stroški dodatnega pokojnin. zavarovanja	48.692	49.420
Drugi stroški dela	428.030	280.455
SKUPAJ	3.529.480	3.306.553

Stroški plač so višji v glavnem zaradi izplačila odpravnine bivšemu direktorju družbe v znesku 21.000 EUR in božičnice v znesku 11.553 EUR.

V letu 2014 podjetje ni izplačalo božičnice.

Stroški socialnih zavarovanj so skoraj v celoti višji zaradi dajatev za zaposlovanje invalidov v znesku 33.241 EUR, saj v preteklem letu družba teh dajatev ni plačevala, ker je imela sklenjeno podizvajalsko pogodbo z invalidsko organizacijo in so bile njene storitve evidentirane med proizvodnimi storitvami.

Drugi stroški dela so v celoti višji zaradi aktuarsko izračunanih stroškov dela za oblikovanje rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v breme stroškov dela v znesku 163.263 EUR.

Prejemki uprave so v letu 2015 znašali 100.774 EUR in sicer za:

1. *Miška Andrej – direktor do 15.7.2015: 59.443 EUR bruto osebnega dohodka*
2. *Ličen Darko – direktor od 16.7.2015 dalje: 36.807 EUR bruto osebnega dohodka in 4.524 EUR prejemkov po podjemni pogodbi, t. j. skupaj: 41.331 EUR prejemkov.*

Prejemki ostalih zaposlenih po individualnih pogodbah so znašali 189.157 EUR.

V letu 2014 so znašali prejemki uprave - direktorja Andreja Miške 73.102 EUR, prejemki ostalih zaposlenih po individualni pogodbi pa 187.843 EUR.

Prejemki nadzornega sveta so v letu 2015 znašali 8.894 EUR in sicer:

1. *Maffi Jure – predsednik N.S.: 2.152 EUR*
2. *Zwitter Dejan – član N.S.: 1.435 EUR*
3. *Kati Mininčič – članica N.S. 1.865 EUR*
4. *Ambrožič Gorazd – član N.S.: 1.721 EUR in*
5. *Kristančič Tomaž – član N.S.: 1.721 EUR.*

in se nanašajo izključno na sejnine.

V letu 2014 so prejemki nadzornega sveta znašali 7.889 EUR.

2.7. ODPISI VREDNOSTI

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Amortizacija osnovnih sredstev	425.962	482.727
Prevrednotoval. posl. odhod. osnov. sred.	1.814	2.299
Prevrednotoval. posl. odhod. obratn. sred.	15.913	29.797
SKUPAJ	443.689	514.823

Struktura amortizacije po vrstah osnovnih sredstev je za leto 2015 naslednja:

- amortizacija zgradb: 42.070 EUR (t.j. 9,9 % celotne amortizacije)
- amortizacija opreme: 353.205 EUR (t.j. 82,9 % celotne amortizacije), od tega:

Vrsta osnovnih sredstev	Am. stop.	2015 (v EUR)	Delež v %	2014 (v EUR)	Delež v %
tovorna vozila	14 do 20 %	119.292	33,8	143.199	35,1
poltovorna vozila	14 do 20 %	24.125	6,8	15.257	3,7
računalniška oprema	33 %	3.841	1,1	5.240	1,3
zabojniki za odpadke	16,67 do 20 %	55.939	15,8	61.387	15,0
delovni stroji	14 do 20 %	118.100	33,4	149.469	36,6
osebni avtomobili	20 %	4.446	1,3	5.213	1,3
delovna oprema	20 %	16.288	4,6	15.681	3,8
Vrsta osnovnih sredstev	Am. stop.	2015 (v EUR)	Delež v %	2014 (v EUR)	Delež v %
ostala oprema		11.174	3,2	12.914	3,2
SKUPAJ oprema		353.205	100,00	408.360	100,0

- amortizacija drobnega inventarja: 29.661 (t.j. 7,0 % celotne amortizacije), od tega: manjše posode za odpadke: 28.777 EUR in računalniška oprema 607 EUR.
- amortizacija programske opreme: 1.026 EUR (t.j. 0,2 % celotne amortizacije).

Pri obračunu amortizacije osnovnih sredstev uporablja družba metodo enakomernega časovnega amortiziranja. V letu 2015 družba ni spreminjala amortizacijskih stopenj.

2.8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Študentsko delo	7.009	31.695
Nadomestilo za stavbna zemljišča	17.990	9.980
Koncesijska dajatev za opravljanje GJS RZO	45.000	45.000
Rezervacije za kočljive pogodbe	28.512	0
Ostalo	761	920
SKUPAJ	99.272	87.595

Koncesijska dajatev se plačuje Mestni občini Nova Gorica v skladu s sklenjenima koncesijskima pogodbama za izvajanje javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki iz leta 2010.

Rezervacije za kočljive pogodbe v znesku 28.512 EUR je oblikovalo podjetje za obračunane zamudne obresti po sklepu sodišča, zoper katerega je vložilo zahtevek za revizijo postopka na vrhovno sodišče RS.

2.9. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Prihodki od dividend	5.807	8.994
SKUPAJ	5.807	8.994

Finančni prihodki iz deležev se nanašajo na prejete dividende za finančne naložbe družbe v delnice.

2.10. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Prihodki od obresti	881	22.077
SKUPAJ	881	22.077

Prihodki od obresti se nanašajo na dane depozite prostih finančnih sredstev pri bankah.

2.11. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Naknadni finančni popusti	11.262	11.920
Prejete zamudne obresti	13.466	16.750
Finančni prihodki od prodaje finančne naložbe po poštenu vrednosti	115.290	0
Drugi finančni prihodki	2.267	0
SKUPAJ	142.285	28.670

Finančni prihodki od prodaje finančne naložbe po poštenu vrednosti se nanašajo na razliko med prodajno in nabavno vrednostjo prodanih že omenjenih 500 delnic Petrola.

Drugi finančni prihodki se skoraj v celoti nanašajo na vnovčene naknadne razlike od prodane finančne naložbe pri Iliriki v letu 2014.

2.12. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH NALOŽB

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Odhodki iz oslabitve finančnih naložb	0	48.088
SKUPAJ	0	48.088

Odhodki iz oslabitve finančnih naložb v letu 2014 se nanašajo na pokritje negativnega presežka iz prevrednotenja od prodane finančne naložbe pri Iliriki v letu 2014.

2.13. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Obresti za odplačila po leasing pogodbah	18.023	16.882
Obresti za prejeta posojila od bank	519	2.934
Zamudne obresti	235	5.546
Aktuarske obresti	11.331	0
SKUPAJ	30.108	25.362

Obresti za odplačila po leasing pogodbah se nanašajo na obresti od finančnega najema opredmetenih osnovnih sredstev.

Aktuarske obresti se nanašajo na oblikovanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v delu, ki se po aktuarskem izračunu nanaša na aktuarske obresti.

2.14. DRUGI PRIHODKI

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Prejete odškodnine od zavarovanj	40.112	20.073
Sodne izterjave	29.057	30.589
Vrnjene trošarine	22.820	19.229
Drugi izredni prihodki	1	6.973
SKUPAJ	91.990	76.864

Vrnjene trošarine se nanašajo na porabljeno pogonsko gorivo za smetarska vozila in delovne stroje s področja gradbene dejavnosti.

2.15. DRUGI ODHODKI

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Plačane kazni	400	9.000
Postavka	2015	2014
Sodne takse	30.183	32.645
Druge odškodnine	2.426	2.422
Drugi izredni odhodki	3.702	82
SKUPAJ	36.711	44.149

Plačana kazen se nanaša na storjen prekršek pri prevozu s transportnim vozilom v znesku 400 EUR.

Sodne takse se nanašajo na vložene tožbe za neporavnane terjatve do kupcev podjetja.

Druge odškodnine predstavlja sorazmerni del odškodnine za doživljenjsko rento po sodni odločbi.

Drugi izredni odhodki zajemajo odpise starih neizterjanih terjatev.

2.16. DRUGA RAZKRITJA

Znesek za revidiranje letnega poročila za leto 2015 znaša 14.000 EUR, za leto 2014 pa je znašal znesek za revidiranje letnega poročila 14.500 EUR.

2.17. RAZKRITJA V ZVEZI Z DDPO

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Vsi prihodki (po računovodskih predpisih)	9.003.778	9.454.506
Vsi odhodki (po računovodskih predpisih)	(8.836.000)	(9.460.340)
Davčna osnova	167.778	(5.834)
Sprememba prihodkov na davčno priznane (zmanjšanje)	(5.807)	(29.132)
Sprememba odhodkov na davčno priznane (zmanjšanje)	155.408	106.626
Sprememba odhodkov na davčno priznane (povečanje)	(17.102)	0
Zmanjšanje davčne osnove	(66.990)	0
Povečanje davčne osnove	290	449
Davčne olajšave	(218.063)	(72.109)
Osnova za davek	15.514	0
Skupaj davek iz dobička (stopnja 17 %)	2.638	0
Efektivna davčna stopnja	0,02	0

Med davčnimi olajšavami v znesku 218.063 EUR znaša pokrivanje iz davčne izgube leta 2013 116.789 EUR; preostanek davčne izgube še znaša na dan 31.12.2015 367.820 EUR.

2.18. POSLOVNI IZID

Postavka	v EUR	
	2015	2014
Poslovni izid iz rednega delovanja	112.500	(38.549)
+ Poslovni izid zunaj rednega delovanja	55.279	32.715
= Poslovni izid pred obdavčitvijo	167.779	(5.834)
- Davek od dobička	(2.638)	(0)
Odloženi davki	15.675	(1.895)
= Čisti poslovni izid leta	180.816	(7.729)

Razkritja iz izkaza denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po različici II SRS 26 (2006). Podatki za sestavo izkaza denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, izkaza gibanja kapitala ter iz analitičnih knjigovodskih evidenc za leto 2015.

Pri poslovanju je podjetje doseglo za 169.959 EUR prebitka prejemkov.

Pri naložbenju je podjetje ustvarilo prebitek prejemkov v višini 173.682 EUR.

Pri financiranju je ustvarilo podjetje prebitek izdatkov za 323.043 EUR.

Razkrivanje postavk v izkazu gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala je sestavljen v skladu s SRS 27 (2010) in prikazuje spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja ter ima obliko sestavljene razpredelnice vseh sestavin kapitala. Izdelan je posebej za leto 2015 in posebej za leto 2014.

Za posamezne sestavine kapitala so prikazani dogodki, ki se nanašajo na:

- a) spremembe lastniškega kapitala,
- b) celotni vseobsegajoči donos
- c) spremembe v kapitalu in
- d) premiki iz kapitala.

V preglednici Izkaz gibanja kapitala za leto 2015 so razvidni naslednji dogodki:

1. Sprememb na lastniškem kapitalu v letu 2015 ni bilo:
2. Celotni vseobsegajoči donos leta 2015:

- 2.1. Vnos čistega poslovnega izida leta 2015 v znesku 180.816 EUR in
- 2.2. Zmanjšanje zaradi negativnega presežka iz prevrednotenja na kapitalu v znesku 177.263 EUR in sicer iz:
 - negativnega presežka iz prevrednotenja finančnih naložb za 90.447 EUR (v zvezi z odprodajo 500 delnic Petrola) in
 - oblikovanja PPK iz naslova rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v znesku 86.816 EUR;celotni vseobsegajoči donos leta 2015 tako znaša 3.553 EUR
3. Sprememb v kapitalu v letu 2015 ni bilo.
4. Premikov iz kapitala v letu 2015 ni bilo.
5. Bilančni dobiček znaša na dan 31.12.2015 180.816 EUR.

Podrobnejša pojasnila k posameznim spremembam navedenih sestavin kapitala so podana pri razkritjih posameznih postavk iz bilance stanja.

Dodatna razkritja – SRS 35 za izvajanje gospodarskih javnih služb:

Zakon o varstvu okolja (Ur. list RS št. 57 z dne 27.7.2012) v 149. členu določa naslednje obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja:

- *oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,*
- *obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,*
- *odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in*
- *urejanje in čiščenje javnih površin.*

Podjetje opravlja poleg tržnih dejavnosti še obvezne gospodarske javne službe in sicer:

- *javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,*
- *javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov,*
- *javno službo odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov*

v skladu s sklenjenimi pogodbami o zbiranju in odvozu in odlaganju komunalnih odpadkov in njim podobnih odpadkov iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, vključno z ločeno zbranimi frakcijami za občine: Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Šempeter - Vrtojba, Renče – Vogrsko in Mestno občino Nova Gorica ter v skladu s koncesijsko pogodbo za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov v Mestni občini Nova Gorica in koncesijsko pogodbo za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Centru za ravnanje z odpadki Nova Gorica, sklenjenima z Mestno občino Nova Gorica,

- *Obvezno javno službo urejanja in čiščenja javnih površin za mesto Nova Gorica*
- *javno službo vzdrževanja občinskih javnih cest za območje mesta Nova Gorica in naselij Solkan, Kromberk, Rožna dolina in Pristava*
- *javno službo upravljanja s pokopališčem Nova Gorica v Stari Gori*
- *obvezno javno službo urejanja in čiščenja javnih površin v Občini Šempeter – Vrtojba in*
- *javno službo urejanja in vzdrževanja pokopališč v Občini Šempeter – Vrtojba.*

Ker je podjetje organizirano na delovne in poslovne enote po dejavnostih glede na tehnološki proces izvajanja posameznih vrst storitev za trg, kjer posamezne enote izvajajo tako dejavnosti s področja posameznih javnih služb kot tudi tržne dejavnosti z istimi osnovnimi sredstvi in z istimi delavci in ker se razmerja med njimi v posameznih letih spreminjajo, se podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov po posameznih javnih službah ne ugotavljajo. Takšne podbilance bi bile zaradi ne dovolj natančne ocene neustrezna podlaga za sprejemanje poslovnih odločitev. Osnova za sprejemanje dolgoročnejših poslovnih odločitev je zagotavljanje ustrezne poslovne učinkovitosti po poslovnih enotah, pri čemer se posamezna javna služba obravnava kot poslovno tržni segment posamezne dejavnosti, ki pa ji je potrebno dodatno zagotavljati in izpolnjevati še posebne specifične zahteve in naloge.

Uporaba sodil, ki jih navajamo v nadaljevanju, je po našem prepričanju najustreznejša podlaga za sprejemanje poslovnih odločitev tudi za področje izvajanja javnih služb.

V nadaljevanju prikazujemo izkaze poslovnega izida po navedenih dejavnostih oz. javnih službah, ugotovljenih po naslednjih merilih:

- *prihodki iz poslovanja po dejavnostih so izkazani po dejanski zaračunani prodaji ter upoštevaje sodila, ki so podana v nadaljevanju,*
- *stroški oz. odhodki ter finančni in izredni prihodki se ugotavljajo po navedenih dejavnostih v skladu s sodili v dveh fazah in sicer:*

Prva faza zajema izdelavo obračuna po delovnih oz. poslovnih enotah podjetja in sicer:

- a) na podlagi dejanskih podatkov, evidentiranih v bruto bilanci po delovnih enotah (86,2 % celotnih stroškov),*
- b) na podlagi medsebojnih obračunov del med delovnimi enotami (3,1 % celotnih stroškov) in*
- c) z uporabo sprejetih deležev za razporeditev splošnih stroškov (10,7 % celotnih stroškov), pri čemer znašajo deleži:*

	Skupne službe	Delavnice
Delovna enota	8,2 % stroškov	2,5 % stroškov
za delovno enoto zbiranje in odvoz odpadkov	59,78 %	65,92 %
za delovno enoto vzdrževanje javnih in zelenih površin	14,73 %	13,95 %
za delovno enoto vzdrževanje objektov	12,35 %	12,51 %
Ostale dejavnosti	13,14 %	7,62 %

Deleži so ugotovljeni (izračunani) s kombinacijo dveh deležev in sicer:

- *deleža: nabavna vrednost opreme osnovnih sredstev po delovnih enotah in*
- *deleža: število zaposlenih po delovnih enotah,*

pri čemer znaša teža posameznega deleža pri izračunu:

- *deleža stroškov skupnih služb: 60 % teže predstavlja delež nabavne vrednosti opreme, 40 % teže pa delež iz števila zaposlenih*
- *deleža stroškov Delavnic: 75 % teže predstavlja delež nabavne vrednosti opreme in 40 % teže delež iz števila zaposlenih po delovnih enotah.*

Druga faza zajema izvedbo obračuna oz. razdelitev posameznih postavk posamezne delovne oz. poslovne enote, ki niso neposredno evidentirane na javne službe in na ostale – tržne dejavnosti, na podlagi količinskih kazalnikov posebej za dejavnost posamezne javne službe in posebej za ostalo t.j. tržno dejavnost in sicer:

- za javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki se uporablja: za delovno enoto Zbiranje in prevoz odpadkov kombinirani ključ izračunan v deležu 2/3 iz razmerja med porabljenim pogonskim gorivom za javni in tržni del, v deležu 1/3 pa iz razmerja količin prevzetih odpadkov od uporabnikov storitev za javni in tržni del; za stroškovno mesto Zbirno – manipulativni center na CERO Nova Gorica pa se uporablja ključ, ugotovljen iz razmerja količin pripeljanih odpadkov na Z.C. CERO Nova Gorica za javni in tržni del
- za javne službe vzdrževanja javnih površin, vzdrževanje cest in vzdrževanje oz. upravljanje pokopališč pa v razmerju števila učinkovitih opravljenih ur med posameznimi javnimi službami in tržno dejavnostjo.

Deleži storitev javne službe v posamezni enoti dejavnosti so znašali:

Deleži

Delovna enota	2015	2014
Ravnanje z odpadki	0,7835	0,7964
Splošne komunalne dejavnosti, vzdrževanje cest in pokopališč v enotah vzdrževanje površin in vzdrževanje objektov	0,6443	0,5110

Izkaz poslovnega izida za leto 2015, razčlenjen po dejavnostih

POSTAVKA	V EUR					Skupaj
	GJS Ravnanje z odpadki	Vzdržev. jav. objektov in pok. MONG	Vzdržev. jav. objektov Šempeter- V.	Tržne dejavnosti		
Čisti prihodki od prodaje	4.628.350	892.280	221.158	3.005.514	8.747.302	
Sprememba vred. zalog proizv. in ned. pr.	0	0	0	-63	-63	
Drugi poslovni prihodki	8.071	2.157	644	4.704	15.576	
Kosmati donos od poslovanja	4.636.421	894.437	221.802	3.010.155	8.762.815	
Stroški blaga, materiala in storitev	3.026.402	249.171	51.572	1.369.594	4.696.739	
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	500.241	150.357	28.299	611.740	1.290.637	
Stroški storitev	2.526.161	98.814	23.273	757.854	3.406.102	
Stroški dela	1.376.325	565.907	153.448	1.433.800	3.529.480	
Stroški plač	1.007.791	434.169	117.579	1.044.500	2.604.039	
Stroški socialnih zavarovanj	194.984	79.029	21.403	201.995	497.411	
Drugi stroški dela	173.550	52.709	14.466	187.305	428.030	
Odpisi vrednosti	228.951	61.114	15.752	137.872	443.689	
Amortizacija	215.672	61.114	15.752	133.424	425.962	
Prevredn. poslov. odhodki osnovnih sredstev	1.359	0	0	455	1.814	
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	11.920	0	0	3.993	15.913	
Drugi poslovni odhodki	75.795	3.461	825	19.191	99.272	
Finančni prihodki iz deležev	2.656	720	183	2.248	5.807	
Finančni prihodki iz danih posojil	403	109	27	342	881	
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	62.814	3.878	182	75.411	142.285	
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	13.589	4.788	1.243	10.488	30.108	
Drugi prihodki	65.667	2.022	412	23.889	91.990	
Drugi odhodki	24.716	1.395	333	10.267	36.711	
Davek iz dobička	(349)	(241)	0	(2.048)	(2.638)	
Odloženi davki	7.169	1.945	492	6.069	15.675	
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	29.003	17.034	-75	134.854	180.816	

Izkaz poslovnega izida javne službe ravnanje z odpadki

POSTAVKA	v EUR	
	2015	2014
	GJS Ravnanje z odpadki	GJS Ravnanje z odpadki
Čisti prihodki od prodaje	4.628.350	4.855.760
Drugi poslovni prihodki	8.071	43.647
Kosmati donos od poslovanja	4.636.421	4.899.407
Stroški blaga, materiala in storitev	3.026.402	3.553.268
Stroški dela	1.376.325	1.245.463
Odpisi vrednosti	228.951	267.700
Amortizacija	215.672	252.239
Prevredn. poslov. odhodki osnovnih sredstev	1.359	1.710
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	11.920	13.751
Drugi poslovni odhodki	75.795	42.133
Finančni prihodki iz deležev	2.656	3.899
Finančni prihodki iz danih posojil	403	11.007
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	62.814	13.252
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	21.353
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	13.589	13.696
Drugi prihodki	65.667	52.548
Drugi odhodki	24.716	34.626
Davek iz dobička	(349)	0
Odloženi davki	7.169	-841
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	29.003	-198.967

Za leto 2015 je podjetje izdelalo izkaz za skupno javno službo Ravnanje s komunalnimi odpadki, ki zajema javno službo zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, javno službo obdelave mešanih komunalnih odpadkov in javno službo odlaganja ostankov mešanih komunalnih odpadkov. Zaradi strukturne neuskladenosti cen storitev posameznih javnih služb glede na dejanski način izvajanja, bi bila odstopanja med izidi posameznih javnih služb RZO neustrezna. Veljavne cene storitev posameznih javnih služb ravnanja z odpadki, sprejete na občinskih svetih konec leta 2013, so bile namreč oblikovane na predpostavki, da se bo obdelava mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov izvajalo na CERO Nova Gorica, dejansko pa je izvajal ti dve dejavnosti podizvajalec na nadomestnem Centru za ravnanje z odpadki. Navedena nesorazmerja med posameznimi javnimi službami RZO se bodo odpravila s sprejetjem novega elaborata za oblikovanje cen storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, kar bo omogočilo izvedbo strukturnih poračunov glede na dejansko izvajanje.

Prihodki od prodaje javne službe so v letu 2015 nižji v primerjavi z letom 2014 v glavnem zaradi manjših zbranih količin mešanih komunalnih odpadkov od pravnih oseb, deloma pa tudi iz gospodinjstev. Nekoliko nižja je bila tudi zaračunana vrednost od prodaje odpadnih surovin. Po drugi strani pa so se v še večji meri znižali stroški storitev oddaje mešanih komunalnih odpadkov v obdelavo in odlaganje za 184.831 EUR in strošek najemnine za infrastrukturo odlagališča, ki se ne uporablja za del zavrženih računov MONG v znesku 165.808 EUR v letu 2015.

Stroški dela so se v pretežni meri povišali zaradi oblikovanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade po aktuarskem izračunu. V letu 2015 se je ponovno zmanjšal strošek amortizacije zaradi prepočasne obnove že amortiziranih osnovnih sredstev.

Med drugimi poslovnimi odhodki so upoštevani stroški oblikovanja rezervacij za kočljive pogodbe v zvezi z najemnino za infrastrukturo za odlagališče odpadkov v znesku 28.512 EUR za obračunane zamudne obresti po sklepu sodišča, zoper katerega je vložilo zahtevek za revizijo postopka na vrhovno sodišče RS.

Finančne prihodke iz poslovnih terjatev sestavljajo v največji meri prihodki od prodane finančne naložbe 500 delnic Petrola, kot je že bilo pojasnjeno.

Čisti poslovni izid javne službe Ravnanje s komunalnimi odpadki tako znaša 29.003 EUR.

Izkaz poslovnega izida javne službe ravnanje s komunalnimi odpadki po občinah

POSTAVKA	Skupaj GJS	MONG	v EUR				
			Občina Kanal ob Soči	Občina Miren- Kostan.	Občina Brda	Občina Šempeter - Vrtojba	Občina Renče - Vogrsko
Čisti prihodki od prodaje	4.628.350	2.522.463	468.371	341.068	394.669	602.167	299.612
Drugi poslovni prihodki	8.071	4.399	817	595	688	1.050	522
Kosmati donos od poslovanja	4.636.421	2.526.862	469.188	341.663	395.357	603.217	300.134
Stroški blaga, materiala in storitev	3.026.402	1.649.398	306.260	223.019	258.067	393.747	195.911
Stroški dela	1.376.325	750.101	139.279	101.423	117.362	179.065	89.095
Odpisi vrednosti	228.951	124.779	23.169	16.871	19.523	29.788	14.821
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki opredmetenih osnovnih sredstev	215.672	117.542	21.825	15.893	18.391	28.060	13.961
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	1.359	740	138	100	116	177	88
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	11.920	6.497	1.206	878	1.016	1.551	772
Drugi poslovni odhodki	75.795	41.309	7.670	5.585	6.463	9.861	4.907
Finančni prihodki iz deležev	2.656	1.447	269	196	226	346	172
Finančni prihodki iz danih posojil	403	220	41	30	34	52	26
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	62.814	34.234	6.357	4.629	5.356	8.172	4.066
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	13.589	7.406	1.375	1.001	1.159	1.768	880
Drugi prihodki	65.667	35.788	6.645	4.839	5.600	8.544	4.251
Drugi odhodki	24.716	13.470	2.501	1.821	2.108	3.216	1.600
Davek iz dobička	349	190	35	26	30	45	23
Odloženi davki	7.169	3.908	725	528	611	933	464
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	29.003	15.806	2.936	2.139	2.472	3.774	1.876

Izkaz poslovnega izida javnih služb vzdrževanja javnih površin MONG in upravljanja pokopališča v Stari Gori

POSTAVKA	V EUR	
	2015	2014
Čisti prihodki od prodaje	892.280	988.810
Drugi poslovni prihodki	2.157	15
Kosmati donos od poslovanja	894.437	988.825
Stroški blaga, materiala in storitev	249.171	296.148
Stroški dela	565.907	574.676
Odpisi vrednosti	61.114	66.997
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki opredmetenih osnovnih sredstev	61.114	62.872
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	4.125
Drugi poslovni odhodki	3.461	9.898
Finančni prihodki iz deležev	720	1.171
Finančni prihodki iz danih posojil	109	2.833
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.878	38
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	5.749
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	4.788	3.330
Drugi prihodki	2.022	1.050
Drugi odhodki	1.395	849
Davek iz dobička	(241)	0
Odloženi davki	1.945	-227
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	17.034	36.043

V letu 2015 je bil obseg naročenih in izvedenih del na vzdrževanju javnih in zelenih površin mesta Nova Gorica, vzdrževanju občinskih cest in ulic v Novi Gorici ter vzdrževalnih delih na pokopališču v Stari Gori nižji za skoraj 10 %. Posledica tega je tudi nižji čisti poslovni izid v letu 2015 napram letu 2014.

Ločeni izkazi poslovnih izidov javnih služb vzdrževanja javnih površin in vzdrževanja občinskih cest MONG ter upravljanja pokopališča v Stari Gori

POSTAVKA	v EUR			
	SKUPAJ GJS MONG	VZDRŽEV. JAV. ZEL. POVRŠIN	VZDRŽEV. OBČINSK. CEST	UPRAVLJ. POKOPAL. STARA G.
Čisti prihodki od prodaje	892.280	627.798	200.763	63.719
Drugi poslovni prihodki	2.157	1.740	196	221
Kosmati donos od poslovanja	894.437	629.538	200.959	63.940
Stroški blaga, materiala in storitev	249.171	135.972	83.755	29.444
Stroški dela	565.907	412.032	112.030	41.845
Odpisi vrednosti	61.114	48.412	7.773	4.929
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki opredmetenih osnovnih sredstev	61.114	48.412	7.773	4.929
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0	0	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0	0
Drugi poslovni odhodki	3.461	2.532	672	257
Finančni prihodki iz deležev	720	494	164	62
Finančni prihodki iz danih posojil	109	75	25	9
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.878	503	3.328	47
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	4.788	3.820	579	389
Drugi prihodki	2.022	1.117	767	138
Drugi odhodki	1.395	1.023	268	104
Davek iz dobička	(241)	(241)	0	0
Odloženi davki	1.945	1.333	444	168
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	17.034	29.028	610	-12.604

Izkaz poslovnega izida javnih služb vzdrževanja javnih površin in pokopališč v Občini Šempeter - Vrtojba

POSTAVKA	v EUR	
	2015	2014
Čisti prihodki od prodaje	221.158	230.607
Drugi poslovni prihodki	644	4
Kosmati donos od poslovanja	221.802	230.611
Stroški blaga, materiala in storitev	51.572	60.150
Stroški dela	153.448	134.901
Odpisi vrednosti	15.752	16.040
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki opredmetenih osnovnih sredstev	15.752	15.100
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	940
Drugi poslovni odhodki	825	1.805
Finančni prihodki iz deležev	183	268
Finančni prihodki iz danih posojil	27	650
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	182	9
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	1.301
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.243	832
Drugi prihodki	412	242
Drugi odhodki	333	117
Davek iz dobička	0	0
Odloženi davki	492	-51
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-75	16.583

Tudi v Občini Šempeter – Vrtojba se je v letu 2015 napram letu 2014 nekoliko znižal obseg naročenih del obravnavanih javnih služb, kar ima za posledico minimalen negativni poslovni izid skupaj v teh javnih službah.

**Ločeni izkazi poslovnih izidov za javno službo vzdrževanje
javnih površin in javno službo upravljanje pokopališč v Občini
Šempeter - Vrtojba**

POSTAVKA	SKUPAJ GJS	v EUR	
		GJS VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN V OBČINI ŠEMPETER- VRTOJBA	GJS UPRAVLJAN. POKOPALIŠČ V ŠEMPETRU IN VRTOJBI
Čisti prihodki od prodaje	221.158	191.835	29.323
Drugi poslovni prihodki	644	570	74
Kosmati donos od poslovanja	221.802	192.405	29.397
Stroški blaga, materiala in storitev	51.572	38.950	12.622
Stroški dela	153.448	140.899	12.549
Odpisi vrednosti	15.752	14.313	1.439
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki opredmetenih osnovnih sredstev	15.752	14.313	1.439
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	0	0	0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0
Drugi poslovni odhodki	825	748	77
Finančni prihodki iz deležev	183	161	22
Finančni prihodki iz danih posojil	27	24	3
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	182	142	40
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.243	1.130	113
Drugi prihodki	412	361	51
Drugi odhodki	333	302	31
Davek iz dobička	0	0	0
Odloženi davki	492	434	58
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-75	-2.815	2.740

Izkaz poslovnega izida za ostale – tržne dejavnosti

POSTAVKA	v EUR	
	2015	2014
Čisti prihodki od prodaje	3.005.514	3.196.821
Sprememba vredn. zalog proizv. in nedokon. proizv.	-63	473
Drugi poslovni prihodki	4.704	1.765
Kosmati donos od poslovanja	3.010.155	3.199.059
Stroški blaga, materiala in storitev	1.369.594	1.524.205
Stroški dela	1.433.800	1.351.513
Odpisi vrednosti	137.872	164.086
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki opredmetenih osnovnih sredstev	133.424	152.516
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	455	589
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.993	10.981
Drugi poslovni odhodki	19.191	33.759
Finančni prihodki iz deležev	2.248	3.656
Finančni prihodki iz danih posojil	342	7.587
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	75.411	15.371
Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	19.685
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	10.488	7.504
Drugi prihodki	23.889	23.024
Drugi odhodki	10.267	8.557
Davek iz dobička	(2.048)	0
Odloženi davki	6.069	-776
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	134.854	138.612

Znižanje prihodkov tržnih dejavnosti je v celoti posledica manjših naročil gradbenih del.

Poslovni izid pred obdavčitvijo je bil po posameznih tržnih dejavnostih naslednji:

- ravnanje z odpadki – tržni del : 111.301 EUR
- hortikultura dejavnost: -9.049 EUR
- gradbena dejavnost: -19.564 EUR
- pogrebna dejavnost: 36.371 EUR in
- cvetličarska dejavnost in drugo: 17.843 EUR

Skupaj znaša poslovni izid za tržne dejavnosti pred obračunom davka od dobička 136.902 EUR.

Poročilo neodvisnega revizorja



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Lastnikom gospodarske družbe Komunala Nova Gorica d.d.

Poročilo o računovodskih izkazih

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarske družbe Komunala Nova Gorica d.d., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2015, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Odgovornost poslovodstva za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi ter za takšne notranje kontrole, ki jih poslovodstvo določi kot ustrezne in, ki omogočajo pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je izraziti mnenje o teh računovodskih izkazih na podlagi revizije. Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja. Ti standardi zahtevajo od nas izpolnjevanje etičnih zahtev ter načrtovanje in izvedbo revizije za pridobitev sprejemljivega zagotovila, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembno napačne navedbe.

Revizija vključuje izvajanje postopkov za pridobitev revizijskih dokazov o zneskih in razkritjih v računovodskih izkazih. Izbrani postopki so odvisni od revizorjeve presoje in vključujejo tudi ocenjevanje tveganj napačne navedbe v računovodskih izkazih zaradi prevare ali napake. Pri ocenjevanju teh tveganj prouči revizor notranje kontroliranje, povezano s pripravljanjem in poštenim predstavljanjem računovodskih izkazov družbe, da bi določil okoliščinam ustrezne postopke, ne pa, da bi izrazil mnenje o uspešnosti notranjega kontroliranja družbe. Revizija vključuje tudi ovrednotenje ustreznosti uporabljenih računovodskih usmeritev in utemeljenosti računovodskih ocen poslovodstva kot tudi ovrednotenje celotne predstavitve računovodskih izkazov.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

Mnenje

Po našem mnenju so računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih poštena predstavitev finančnega stanja gospodarske družbe Komunala Nova Gorica d.d., na dan 31. decembra 2015 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

Poudarjanje zadeve

Opozarjamo na pojasnilo 1.16. Razkritje pogojnih izvenbilančnih obveznosti k računovodskim izkazom, ki opisuje negotovost, povezano z izidom tožb, ki jih je proti družbi vložila Mestna občina Nova Gorica ter tožb, ki jih je proti Mestni občini Nova Gorica vložila družba. Prav tako opozarjamo na pojasnilo 1.16. Razkritje pogojnih izvenbilančnih obveznosti k računovodskim izkazom, ki opisuje negotovost, povezano z izidom tožbe vložene s strani manjšinskega delničarja glede ugotovitve ničnosti letnega poročila za leto 2013 in ničnosti sklepa skupščine o delitvi dobička. Naše mnenje v zvezi s temi zadevami ni prilagojeno.

*Druge zadeve*


Računovodske izkaze družbe Komunala Nova Gorica d.d. za poslovno leto končano na dan 31. december 2014 je revidiral drug revizor, ki je dne 15. junija 2015 izdal pritrdilno mnenje s poudarjenimi zadevami v povezavi z negotovostjo glede nerešenih zadev z Mestno Občino Nova Gorica.

Poročilo o zahtevah druge zakonodaje

Poslovodstvo je odgovorno tudi za pripravo poslovnega poročila v skladu z zahtevami Zakona o gospodarskih družbah. Naša odgovornost je ocenitev skladnosti poslovnega poročila z revidiranimi računovodskimi izkazi. Naši postopki v povezavi s poslovnim poročilom so opravljeni v skladu z mednarodnim standardom revidiranja 720 in omejeni na ocenitev skladnosti poslovnega poročila z revidiranimi računovodskimi izkazi in ne vključujejo pregleda ostalih informacij, ki izhajajo iz nerevidiranih finančnih poročil.

Po našem mnenju je poslovno poročilo skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi.

Ljubljana, 1. junij 2016


Sanja Košir Nikašinović
Direktorica
Ernst & Young d.o.o.
Dunajska 111, Ljubljana


ERNST & YOUNG
Revizija, poslovno
svetovanje d.o.o., Ljubljana 1


Urška Ferk
Pooblaščenka revizorka

Informacije o stiku

Direktor	DARKO LIČEN , univ. dipl. ekon., spec. manag.	+386 5 33 55 323	Darko.licen@komunala-ng.si
Vodja poslovne enote ravnanja z odpadki	Dario Rolih, univ. dipl. inž. geotehnolog.	+386 5 33 55 336	dario.rolih@komunala-ng.si cerong@komunala-ng.si rzo@komunala-ng.si
Vodja finančno računovodskega oddelka	Franc Mohorko, univ. dipl. oec.	+386 5 33 55 325	franc.mohorko@komunala-ng.si finance@komunala-ng.si
Vodja poslovne enote vzdrževanje površin in objektov	Silva Jug Bergant, univ. dipl. inž. agron.	+386 5 33 55 320	silva.jug.bergant@komunala- ng.si urejajanje-povrsin@komunala- ng.si
Vodja delovne enote pogrebna služba	Silvan Laznik	+386 5 33 55 333	pogrebna@komunala-ng.si
Vodja delovne enote delavnice	Janko Škarabot	+386 5 33 55 313	janko.skarabot@komunala-ng.si

Tel. NC	+ 386 5 33 55 300
Telefax	+ 386 5 33 55 303
Cvetličarna	+ 386 5 33 55 321
Pogrebna služba	+ 386 5 33 55 333
CERO Nova Gorica	+ 386 5 33 30 129
Smetarina – pravne osebe	+ 386 5 33 55 322
Smetarina – gospodinjstva	+ 386 5 33 55 332
Odvoz odpadkov	+ 386 5 33 55 331
Računovodstvo – saldakonti	+ 386 5 33 55 326
Računovodstvo – knjigovodstvo	+ 386 5 33 55 328
Računovodstvo – fakturiranje	+ 386 5 33 55 334
Delavnice	+ 386 5 33 55 313